



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

CARTA DE SERVIÇOS



UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

DOURADOS - MS

2010



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

REITORIA

Reitor

Prof. Dr. Damião Duque de Farias

Vice-Reitor

Prof. Dr. Wedson Desidério Fernandes

Pró-Reitora de Administração e Planejamento

Profª. Drª. Silvana de Abreu

Pró-Reitor de Ensino de Pós-Graduação e Pesquisa

Prof. Dr. Cláudio Alves de Vasconcelos

Pró-Reitor de Ensino de Graduação

Prof. Me. Sidnei Azevedo de Souza

Pró-Reitora de Extensão e Cultura

Profª. Drª. Rita de Cássia Aparecida Pacheco Limberti



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

DIREÇÃO – UNIDADES ACADÊMICAS

Faculdade de Administração, Ciências Contábeis e Economia

Diretora: Prof^a Dr^a Dionise Magna Juchem

Vice-Diretora: Prof^a Dr^a Madalena Maria Schindwein

Faculdade de Ciências Agrárias

Diretor: Prof. Dr. Edgard Jardim Rosa Junior

Vice-Diretor: Prof. Dr. Rodrigo Garófallo Garcia

Faculdade de Ciências Biológicas e Ambientais

Diretor: Prof. Dr. José Benedito Perrella Balestieri

Vice-Diretor: Prof. Dr. Marcos Gino Fernandes

Faculdade de Ciências Exatas e Tecnologia

Diretor: Prof. Dr. Wellington Lima dos Santos

Vice-Diretor: Prof. Dr. Rogério de Oliveira

Faculdade de Ciências da Saúde

Diretora: Prof. Dra. Márcia Midori Shinzato

Faculdade de Comunicação, Artes e Letras

Diretora: Prof. Dr^a Célia Regina Delácio Fernandes

Vice-Diretor: Prof. Dr. Rogério Silva Pereira

Faculdade de Ciências Humanas

Diretor: Prof. Dr. João Carlos de Souza

Vice-Diretora: Prof^a Dr^a Flaviana Gasparotti Nunes

Faculdade de Direito e Relações Internacionais

Diretor: Prof. Dr. Helder Baruffi

Vice-Diretor: Prof. Dr. José Gomes da Silva

Faculdade de Educação

Diretor: Prof. Dr. Reinaldo dos Santos

Vice-Diretora: Prof^a Dr^a. Magda Carmelita Sarat Oliveira

Faculdade de Engenharias

Diretor: Prof. Dr. Fabio Alves Barbosa

Vice-Diretor: Prof. Dr. Aureo Cezar de Lima



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

SUMÁRIO

Carta de serviços

Apresentação

I – CONHEÇA A UFGD

Identidade

Fundação Universidade Federal da Grande Dourados

Padrão de Qualidade

Ouvidoria da UFGD

Ouvidoria do HU

Canais de acesso

II – PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE NA UFGD

Órgãos colegiados superiores

III – A UFGD QUE VOCÊ PRECISA

Atividades afins

Ensino

Pesquisa e Pós-Graduação

Extensão

Hospital Universitário

Atividades Meio

Biblioteca Central

Biblioteca da FADIR

Biblioteca do HU

Núcleo de Documentação Regional

Fazenda Experimental de Ciências Agrárias

Laboratórios

Atividades Administrativas

Reitoria e Vice-Reitoria

Pró-Reitoria de Administração e Planejamento

IV – OS PROFISSIONAIS DA UFGD

V – OUTROS SERVIÇOS

VI – SETOR REGULADOR



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

A Carta de Serviços

Este Projeto é o resultado de um trabalho conjunto voltado ao esclarecimento do cidadão sobre seus direitos e oportunidades. O que se busca é dar informações para que todos possam procurar a Universidade Federal da Grande Dourados em busca dos serviços à sua disposição.

A Universidade Federal da Grande Dourados, atuando como uma Instituição de Ensino de Graduação, Pós-Graduação, Pesquisa, Extensão e, mais recentemente, também na saúde por meio do Hospital Universitário, tem procurado, por diversas formas, facilitar o acesso de toda a comunidade aos seus serviços.

Procurou-se reunir aqui, conforme metodologia disponibilizada pelo [GesPública](#) (Decreto n.º 6.932/09), as principais informações que o cidadão precisa saber sobre as possibilidades de acesso ao ensino de graduação e pós-graduação, esclarecendo as dúvidas mais comuns a respeito do funcionamento da Instituição e do modo pelo qual os serviços se desenvolvem.

Para o alcance dos seus objetivos, a Instituição, além de seus próprios setores internos, conta com a colaboração de diversos órgãos, como é o caso da [Prefeitura Municipal de Dourados-MS](#) e da Fundação de Apoio ao Ensino Pesquisa e Extensão (FUNAEPE), que atuam no subsídio técnico e financeiro dos projetos desta Instituição.

A intenção, assim, é fazer com que a atuação da UFGD em seus diferentes trabalhos que disponibiliza à população da região da Grande Dourados e de todo o Brasil, inclusive mundo através dos diversos convênios que tem firmado com Instituições de outros países, realmente seja de qualidade e voltado para o atendimento e formação de cada cidadão que busca os serviços desta Instituição seja a mais adequada para a criação de uma sociedade justa e humanamente pró-ativa.

DAMIÃO DUQUE DE FARIAS
REITOR DA UFGD



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

APRESENTAÇÃO

A Universidade Federal da Grande Dourados foi criada há cinco anos e já é, pelo segundo ano consecutivo, avaliada como melhor Universidade do Estado de Mato Grosso do Sul.

Desde a sua criação, a UFGD tem buscado construir uma universidade que possa contribuir para a estruturação de uma sociedade forte, oferecendo profissionais e serviços que possam corresponder às aspirações da comunidade a qual se dispõe a servir, visando o futuro de toda a humanidade.

O [Decreto nº 6.932](#), de 11 de agosto de 2009, propõe uma simplificação e um atendimento ao público-usuário que valorize o cidadão, a pessoa em suas expectativas como ser humano e que busca os serviços públicos aos quais tem direito, entendendo que a Universidade como um todo é um direito de todo o cidadão.

A UFGD estabeleceu, como um de seus compromissos sociais, formar pessoas que se preocupam e valorizam o ser humano, através da solidariedade, do respeito à vida, com o intuito de não permitir que o homem seja apenas um mero “objeto”, e sim um ser que é dotado de sentimentos, anseios, perspectivas e desejos, de maneira que a procura da incessante maximização de lucros deve levar em consideração os fatores humanos.

A simplificação e a necessidade de maior transparência e facilidade de acesso às ações é também um direito do usuário e um dever da Instituição, que sempre tem buscado trabalhar neste âmbito.

Assim, apresentamos a nossa Carta de Serviços da UFGD, esperando que sirva para aproximar ainda mais a UFGD da comunidade da Grande Dourados, da Sociedade Brasileira e, até mesmo, dos cidadãos do mundo, com informações e acessos fáceis através de um conhecimento sistemático e simples dos serviços que são oferecidos por esta Instituição.

“CONTE COM A UFGD. ELA NASCEU PARA VOCÊ!”



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

CONHEÇA A UFGD

1. IDENTIDADE

Em 1962 foi criada a Faculdade de Farmácia e Odontologia, em Campo Grande, então Estado de Mato Grosso. Este seria o embrião do ensino superior público na região sul do Estado de MT, posteriormente dividido e criado o Estado de Mato Grosso do Sul.

Em 26 de julho de 1966, através da Lei nº 2.620, esses cursos foram absorvidos com a criação do Instituto de Ciências Biológicas de Campo Grande, que reformulou a estrutura anterior, instituiu departamentos e criou o curso de Medicina. Em Corumbá, o Governo de Estado de MT criou, em 1967, o Instituto Superior de Pedagogia e, em Três Lagoas, o Instituto de Ciências Humanas e Letras, ampliando assim a rede de ensino superior na região sul do Estado.

Integrando os Institutos de Campo Grande, Corumbá e Três lagoas, a Lei Estadual nº 2.947, de 16 de setembro de 1969, criou a Universidade Estadual de Mato Grosso – UEMT. Pouco depois, com a Lei Estadual nº 2.972, de 2 de janeiro de 1970, foram criados e incorporados à UEMT os Centros Pedagógicos de Corumbá, Três Lagoas e Dourados.

Com a divisão do estado de Mato Grosso, em 1979, criando o Estado de Mato Grosso do Sul, a UEMT, passou a ser propriedade da Federação, passando a denominar-se Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, através da Lei Federal nº 6.674, de 5 de julho de 1979.

O Campus de Campo Grande passou a ser a sede da recém criada UFMS, que abrange todo o Estado também recém criado, mantendo seis campi, quais sejam: Aquidauana, Corumbá, Coxim, Dourados, Paranaíba e Três lagoas.

O Centro Pedagógico de Dourado-CPDO, da então UEMT, inaugurado em 20 de dezembro de 1970, que inicialmente deveria abrigar o curso de Agronomia, começou a funcionar em fevereiro de 1971, promovendo o primeiro vestibular para os cursos de Letras e Estudos Sociais (Licenciatura Curta). As aulas tiveram início em abril e o Centro contava com 10 (dez) professores.

A ampliação do Campus de Dourados, manteve-se constantes nos anos que se seguiram, com a criação de novos cursos de graduação, pós-graduação *latu sensu*, *strictu sensu*, pesquisa, extensão, serviços comunitários, convênios nacionais e internacionais, edição de livros, etc.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Seu crescimento constante e efetivo, criaram e fortaleceram a necessidade de tornar sua administração independentes e auto-suficiente, com recursos maiores e diretamente destinados ao Campus.

Assim, criou-se a UFGD, em 2005 ([Lei Nº 11.153](#)), trazendo consigo, toda a sua história e conquistas dos anos anteriores desde a criação do CPDO, incorporando todos os Cursos e construções que estavam destinados ao então CPDO.

Com a sua criação, a UFGD continuou seu percurso de constante ampliação e desenvolvimento, já havendo quadruplicado a sua capacidade de atuação e conquistando, por dois anos seguidos o título de melhor universidade do Estado de MS.

A UFGD, desde a sua origem embrionária em outras instituições, sempre procurou cumprir seu papel principal que a prestação de serviço à sociedade, através da manutenção do ensino de qualidade no nível superior, com embasamento na pesquisa e a sua multiplicação, através dos projetos de extensão.

Uma universidade pública deve servir à sociedade da melhor maneira e do modo mais acessível possíveis. A UFGD tem buscado manter-se fiel a este princípio ético e moral, valorizando e destacando o direito do cidadão ao ensino gratuito e de qualidade, investindo constantemente na criação de novas oportunidades de acesso, seja abrindo mais vagas, mais cursos ou criando oportunidades que possibilitem o acesso e permanência do cidadão na Universidade, e todos os demais desafios da produção intelectual e do conhecimento, num período em que se processa cada vez mais, a ênfase ao 'ter', deixando em planos diversos o 'saber' e o 'ser'. Ou seja, num período em que o consumo do conhecimento está acima do valor da própria 'produção' do conhecimento.

Uma universidade é uma instituição de formação dos quadros de profissionais de nível de graduação e de pós-graduação, de pesquisa, de extensão e de domínio e cultivo do saber humano. Como Instituição de Ensino Superior (IES), goza de autonomia para executar suas finalidades, prevista na Constituição Brasileira vigente, porém este direito não proíbe o Estado de verificar como cada uma delas faz uso desta prerrogativa nas atividades que lhes são inerentes.

No Brasil, para frequentar uma universidade, é obrigatório, pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, concluir o Ensino Infantil, Fundamental e Médio.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

A Universidade Federal da Grande Dourados-UFGD é uma instituição de ensino de nível superior pública e gratuito. Foi criada há cinco anos, atendendo à aspiração da comunidade da Região da Grande Dourados, por isso, é uma satisfação que você venha conhecer esta Instituição e possa fazer parte dela como acadêmico, pesquisador, extensionista ou pós-graduando.

Atender você é, antes de tudo, um orgulho embutido em cada serviço que podemos lhe oferecer, papel que esta Instituição se dispõe a desempenhar.

A Carta de Serviços procura apresentar todos os setores da Universidade de modo claro e objetivo, para que você possa sentir-se bem atendido já a partir deste documento.

U F G D	ATIVIDADES FINS	ENSINO	PROGRAD	CURSOS DE GRADUAÇÃO
		PESQUISA/PÓS-GRADUAÇÃO	PROPP	PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA
		EXTENSÃO	PROEX	CURSOS E ATIVIDADES (ensino complementar de formação e cultura)
		SAÚDE	HOSPITAL UNIVERSITÁRIO	Hospital Geral e de Ensino, 100% SUS
ATIVIDADES MEIO		BIBLIOTECAS / NÚCLEO DOCUMENTAÇÃO REGIONAL / FAZENDA EXPERIMENTAL / LABORATÓRIOS		
ATIVIDADES DE SUPORTE	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	REITORIA	ORGÃOS SUPLEMENTARES,	
		PRÓ-REITORIAS	ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, SUPORTE TÉCNICO E BUROCRÁTICO	

São os seguintes os órgãos reguladores e controladores dos atos administrativos da UFGD:

[Controladoria Geral da União](#)

[Ministério da Educação](#)

[Ministério Público Federal](#)

Procuradoria Federal

[Tribunal de Contas da União](#)

Na página da UFGD, há disponível uma lista telefônica interna dos órgãos e suas divisões, com acesso aberto a qualquer pessoa que acesse a página, no seguinte endereço:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

<http://www.ufgd.edu.br/listatelefonica>, e também por meio da UFGD Net, com link de acesso na página principal (www.ufgd.edu.br).

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

A Fundação Universidade Federal da Grande Dourados - UFGD, por desmembramento da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - UFMS, foi criada pela Lei Nº 11.153, de 29 de julho de 2005.

A UFGD, fruto de uma histórica aspiração da comunidade da Região da Grande Dourados, tem sua origem há mais de 40 anos, com a criação do Centro Pedagógico de Dourados em 1970 e implantado em 1971, com os cursos de Letras e Estudos Sociais (Licenciatura Curta), pela UFMS e muitos outros que se seguiram, posteriormente chamado de Centro Universitário de Dourados/UFMS, bem como o Núcleo Experimental de Ciências Agrárias/UFMS.

Com a criação da UFGD, os Cursos e toda a estrutura até então existentes no CEUD e Núcleo Experimental de Ciências Agrárias passaram a fazer parte desta nova Instituição que, a partir de então, tem expandido sua estrutura, oferecendo mais e mais oportunidades de aperfeiçoamento a toda a comunidade, com um número cada vez maior de cursos de graduação, pós-graduação *lato sensu* e *stricto sensu* e vários projetos de ensino, pesquisa e extensão.

A UFGD é uma entidade de natureza pública, vinculada ao Ministério da Educação, sendo seus recursos financeiros provenientes do Orçamento Geral da União, créditos adicionais, transferências e repasses que lhe forem conferidos ou doações, auxílios e subvenções que venham a ser concedidos pela União, Estados e Municípios ou por quaisquer entidades públicas ou privadas, ou ainda por meio de convênios, acordos e contratos celebrados com entidades ou organismos nacionais ou internacionais, com observância da legislação pertinente.

A Biblioteca é uma unidade aberta ao acesso de todos para consulta e leitura no local.

O Hospital Universitário, agregado à UFGD em 2008, conforme Escritura Pública de Doação do Município de Dourados/MS para a Fundação Universidade Federal da Grande Dourados - UFGD, constantes no livro nº 412, folha nº 0089 do Tabelionato Aguiar, Comarca de Dourados - MS, por meio do qual passa a dar atendimento hospitalar, pelo Sistema Único de Saúde - SUS à população em geral como Hospital Geral e Hospital Escola, servindo desde então como



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

mais um pólo para o atendimento da população da Região da Grande Dourados e para as atividades de ensino e pesquisa, diretamente voltados para o desenvolvimento de profissionais e conhecimentos na área da saúde.

O atendimento do HU pela UFGD passa pelos mesmos sistemas administrativos e financeiros provenientes do Orçamento Geral de União, tendo, porém, todos os serviços de saúde cobertos com orçamento oriundo do Sistema Único da Saúde, do Ministério da Saúde.

A responsabilidade e o compromisso social com a questão ambiental têm grande destaque na UFGD, mostrando o seu compromisso com a segurança e a preservação do ambiente em que se insere e em suas dependências. Destaca-se na Instituição a construção de espaços adequados para armazenamento e manipulação de produtos tóxicos, a criação e a implantação de programa de gestão ambiental que abrange a política de educação, controle ambiental e qualidade de vida na UFGD.

A UFGD firmou convênio de cooperação com a Associação dos Agentes Ecológicos de Dourados (AGECOLD), uma cooperativa de catadores no município de Dourados, para proceder ao recolhimento final do material da coleta seletiva de lixo, que é coordenado pela equipe da Coordenadoria de Serviços Gerais/PROAP/UFGD no interior da Instituição, instalando lixeiras apropriadas, de onde o material é recolhido e acondicionado aos *containers* próprios. Esta ação tem o objetivo de desenvolver uma consciência ambiental entre as pessoas que convivem no espaço da universidade.

Há ainda, ações de tratamento de resíduos, além de projetos de adequação dos diversos produtos que ainda não estão sendo tratados no interior da Instituição.

PADRÃO DE QUALIDADE

A história de seu desenvolvimento depõe a favor da Instituição, que sempre se empenhou em desenvolver projetos que mantivessem a qualificação dos seus serviços oferecidos, saindo sempre à frente em todos os itens a que se dispõe abraçar, tanto que, em 5 anos, já está no segundo ano consecutivo como a melhor Universidade do Estado/MS.

A conquista do HU pela UFGD é mais um exemplo desta luta incansável e inigualável da comunidade da Região da Grande Dourados em favor de sua população. Há de se lembrar aqui que o Curso de Medicina da UFGD foi aberto, mantido e estabelecido pela iniciativa e paixão de todo um grupo de professores até então mantido pela universidade como professores voluntários.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

A UFGD tem investido em implantação de novos cursos de graduação, pós-graduação em todos os níveis, prédios, equipamentos, adequações administrativas e de suporte técnico, além da contratação de mais recursos humanos, que vêm sendo qualificados para as funções a serem exercidas.

OUVIDORIA DA UFGD

A Ouvidoria é um dos canais de comunicação entre a UFGD com o cidadão. É um dos contatos mais diretos e amplos de pessoa a pessoa que a Instituição põe à disposição do cidadão. Você fala. O Ouvidor escuta.

As manifestações do cidadão, através de sugestões, reclamações, denúncias, críticas, elogios e outros, são fundamentais para que a Instituição possa manter a transparência e a cumplicidade de ação junto à comunidade a que se propõe atender.

A função do Ouvidor é receber, informar e enviar estas manifestações aos órgãos competentes, preservando os direitos do cidadão e estabelece um papel de mediador de relações.

Contato: Rua João Rosa Góes, 1761 – Vila Progresso - CEP: 79.825.070 – Dourados-MS - Telefone: 3410-2754, ou através do link da Ouvidoria na página da UFGD ou via e-mail: ouvidoria@ufgd.edu.br.

Horários de atendimento: De segunda a sexta-feira, das 07h às 11h e das 13h às 17h.

<http://www.ufgd.edu.br/ouvidoria>

OUVIDORIA DO HU

A partir do ano de 2006, o Hospital Universitário lançou esforços para a implantação da Política Nacional de Humanização. Mediante as diretrizes apontadas pela Política, houve a Implantação de um Serviço de Ouvidoria.

A Ouvidoria é um espaço para registro de críticas, sugestões, denúncias, reclamações e elogios. Foi instituída para estabelecer o fácil acesso do usuário. Representa a demanda de usuários e funcionários como instrumento que mapeia problemas, aponta áreas críticas e estabelece um papel de mediador de relações.

Ouvidoria do HU: Rua Gerônimo Marques, 558. Altos do Indaiá. CEP: 79823-855. Telefone: (67) 3410.3001.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Horários de atendimento: De segunda a sexta-feira, das 07h30 às 11h30 e das 13h30 às 16h30.

CANAIS DE ACESSO

A Universidade Federal da Grande Dourados tem sede única no município de Dourados-MS, com várias unidades que você pode acessar:

- ✓ **UFGD – PORTAL**
www.ufgd.edu.br

- **HOSPITAL UNIVERSITÁRIO**
Rua: Gerônimo Marques, 558
Altos do Indaiá
CEP: 79823-855
Telefone: (67) 3410 3000
Dourados – MS

- **UNIDADE I**
- ✓ **ADMINISTRAÇÃO CENTRAL**
Telefone: (67) 3410 2710
Rua João Rosa Góes, 1761
Vila Progresso
Caixa Postal 332
CEP: 79.825-070
Dourados – MS

- **UFGD – UNIDADE II**
- ✓ **FACULDADES – BIBLIOTECA - COSEG - COIN**
Telefone: (67) 3410 2000 – 3410 2600
Rodovia Dourados - Itahum, Km 12
Caixa Postal 533
CEP: 79.804-970
Dourados – MS

- **UFGD – UNIDADE III**
- ✓ **FAZENDA EXPERIMENTAL**
- ✓ **Telefone: (67) 3410 2000 – 3410 2541**
Rodovia Dourados - Itahum, Km 12
Caixa Postal 533
CEP: 79.804-970
Dourados - MS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

II - PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE NA UFGD

ÓRGÃOS COLEGIADOS SUPERIORES

- ✓ Atribuições, competências e composição

As decisões da Universidade são tomadas através de seus Órgãos Colegiados. São eles: Conselho Universitário, instância deliberativa máxima, que exerce a jurisdição superior da Universidade; Conselho de Curadores, com competência sobre assuntos de natureza orçamentária, financeira e patrimonial; Conselho de Ensino Pesquisa, Extensão de Cultura, com atribuições e deliberações no campo do ensino de graduação da pesquisa e extensão.

Conselho Social

É um conselho que tem por objetivo promover a comunicação entre Universidade e a Sociedade como um todo, em assuntos relativos ao desenvolvimento institucional da Universidade.

É composto por diversas entidades de Dourados e região, através das quais o cidadão pode participar da construção ou direcionamento da Instituição.

<http://www.ufgd.edu.br/soc/social>

Conselho Universitário

O Conselho Universitário – COUNI é a instância máxima de função normativa, deliberativa e de planejamento da Universidade, tendo o Reitor como Presidente.

É composto por membros da administração central, das faculdades e representantes eleitos da comunidade universitária (alunos, técnicos-administrativos e professores), através das entidades representativas (DCE/SISTA/ADUF).

Sua função é avaliar, discutir e direcionar as ações da administração da UFGD, inclusive do Reitor.

www.ufgd.edu.br/soc/couni

Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

O Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura – CEPEC é responsável pela coordenação de todas as atividades de ensino, pesquisa, extensão e cultura da Universidade, tendo o Reitor como Presidente.

É composto pelas Câmaras de Ensino de Graduação, de Ensino de Pós-Graduação e de Pesquisa e de Extensão e Cultura.

Sua função é estabelecer normas gerais para a organização, funcionamento, avaliação e alterações relativas aos cursos de graduação, pós-graduação *stricto sensu e lato sensu* e atividades de pesquisa, extensão e cultura.

<http://www.ufgd.edu.br/soc/cepec>

Conselho de Curadores

O Conselho de Curadores é responsável pela fiscalização econômico-financeira da Universidade.

É composto pela Pró-Reitoria de Planejamento e Administração, três membros do Conselho Universitário, três membros do Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura e três representantes eleitos dos professores, alunos e técnicos-administrativos.

<http://www.ufgd.edu.br/soc/curadores>

III. A UFGD QUE VOCÊ PRECISA

ATIVIDADES FINIS

ENSINO

PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROGRAD) é responsável pelo planejamento, coordenação, execução, controle, supervisão e avaliação das atividades de ensino. Essas ações são exercidas de forma colaborativa entre os diversos órgãos e unidades administrativas da UFGD tendo por finalidade promover ações que garantam a articulação entre o ensino, a pesquisa e a extensão, em consonância com as diretrizes emanadas do Ministério da Educação (MEC).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

A PROGRAD assessora a Reitoria sobre as demandas de recursos humanos, de infra-estrutura física e de materiais necessários ao bom funcionamento das atividades de ensino. É responsável pela orientação, coordenação e avaliação das atividades didático-pedagógicas, de controle escolar, de seleção/lotação de docentes, de ingresso de discentes e de acervo bibliográfico. Subsídios e assessora os órgãos competentes na definição de políticas de ensino, de adoção de medidas necessárias à estruturação curricular dos cursos em seus aspectos legais, formais, pedagógicos, ao aperfeiçoamento da administração acadêmica, à expansão quantitativa do quadro docente e à melhoria das condições materiais do ensino.

Cabe à PROGRAD estimular, viabilizar e fomentar, junto aos diferentes setores da sociedade, a integração da Universidade, sugerindo mecanismos que favoreçam a melhoria de ensino.

Contato: Assessoria prograd@ufgd.edu.br - 3410 2815 - <http://www.ufgd.edu.br/prograd>

Coordenadoria de Assuntos Acadêmicos

A Coordenadoria de Assuntos Acadêmicos (CAAC) é o órgão responsável pela orientação, coordenação, supervisão, registro e controle das atividades acadêmicas de graduação da Universidade.

É a unidade responsável pelos indicadores gerenciais, pela elaboração de rotinas administrativas, fluxos de documentos relativos à vida acadêmica, elaboração de editais do vestibular, de transferências, de portador de diploma, de aluno especial, preparação do calendário acadêmico, entre outras atribuições.

Coordenadoria de Assuntos Acadêmicos – CAAC		
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso
Divisão de Admissão, Registro e Controle Escolar É responsável pela orientação, execução e controle acadêmico das atividades de ensino de graduação.	Solicitação direta na CAAC ou por meio de documentos direcionados à mesma.	Portal da UFGD http://www.ufgd.edu.br/prograd/caac Telefone: (67) 3410 2819 – 3410 2820 R.: João Rosa Góes, 1761 Vila Progresso Caixa Postal, 322 CEP: 79.825-070 Dourados – MS caac@ufgd.edu.br
Divisão de Registro de Diplomas É responsável pela coordenação, orientação, execução e controle das atividades relacionadas ao registro de diplomas e	Solicitação direta na CAAC ou por meio de documentos direcionados à mesma.	Portal da UFGD http://www.ufgd.edu.br/prograd/caac Telefone: (67) 3410 2821 - 3410 2822 R.: João Rosa Góes, 1761 Vila Progresso Caixa Postal, 322 CEP: 79.825-070 Dourados – MS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

certificados da graduação e pós-graduação na Universidade.		caac@ufgd.edu.br
Divisão de Secretaria Acadêmica É a SECAC que dá o atendimento direto ao público acadêmico ou da comunidade civil, no que se refere à elaboração de documentos. Também se promove um atendimento personalizado, orientando ou encaminhando os pedidos para os setores competentes, quando for o caso; É também na SECAC onde se expede qualquer documento inerente à vida acadêmica; realiza-se as matrículas dos acadêmicos; mantém-se atualizado o Banco de Dados do Sistema de Gerenciamento, Registro e Controle Acadêmico (SIGECAD). Os documentos que podem ser expedidos pela SECAC são: atestado de matrícula, histórico escolar, diplomas, entre outros, da vida acadêmica da UFGD.	Solicitação direta na CAAC ou por meio de documentos direcionados à mesma.	Portal da UFGD http://www.ufgd.edu.br/prograd/caac Telefone: (67) 3410 2825 R.: João Rosa Góes, 1761 Vila Progresso Caixa Postal, 322 CEP: 79.825-070 Dourados – MS caac@ufgd.edu.br

Coordenadoria de Graduação

A Coordenadoria de Graduação (COGRAD) presta assessoria e apoio às atividades e desenvolvimento das políticas de ensino de Graduação da Universidade.

Coordenadoria de Graduação		
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso
Participa da elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI); Participa e propõe elaboração de normas, regulamentos, projetos, programas, conferências de aperfeiçoamento do ensino; Acompanha as legislações vigentes; Acompanha processos de reconhecimento e renovação de reconhecimento de cursos	Solicitação direta na COGRAD ou por meio de documentos direcionados à mesma	PORTAL da UFGD http://www.ufgd.edu.br/prograd/cograd Telefone: (67) 3410 2829 R.: João Rosa Góes, 1761 Vila Progresso Caixa Postal - 322 CEP: 79.825-070



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

e credenciamento da Instituição junto ao MEC e INEP; Mantém atualizado o banco de dados da graduação; Propõe a abertura e implantação de novos cursos na instituição.		Dourados – MS cograd@ufgd.edu.br
Divisão de Cursos de Graduação e Projetos Realiza alterações e ajustes curriculares; Emite pareceres sobre projetos pedagógicos e estruturas curriculares de graduação; Acompanha projetos, vestibulares etc, verificando a sua coerência e execução.	Solicitação direta na COGRAD ou por meio de documentos direcionados à mesma	PORTAL da UFGD http://www.ufgd.edu.br/prograd/cograd/cgp Telefone: (67) 3410 2832 R.: João Rosa Góes, 1761 Vila Progresso Caixa Postal, 322 CEP: 79.825-070 Dourados – MS cograd@ufgd.edu.br
Divisão de Estágios e Programas Assessora a coordenação e as unidades de ensino; Celebra convênios e Gestão de Assuntos Jurídicos de Direito Público ou Privado; Analisa, instrui e acompanha processos de parcerias institucionais; Acompanha relatórios e planos pedagógicos; Mantém banco de dados sobre estágios e programas; Emite certificados.	Solicitação direta na COGRAD ou por meio de documentos direcionados à mesma	PORTAL da UFGD http://www.ufgd.edu.br/prograd/cograd/estagios Telefone: (67) 3410 2834 R.: João Rosa Góes, 1761 Vila Progresso Caixa Postal, 322 CEP: 79.825-070 Dourados – MS cograd@ufgd.edu.br
Divisão de Legislação e Normas Revisa as normas internas e da legislação federal para manter a coerência; Normatiza os assuntos relativos ao ensino de graduação e a vida acadêmica; Acompanha as unidades de ensino nos processos de criação, remanejamento, extinção, autorização de funcionamento e reconhecimento dos cursos de graduação; Assessora as atividades do ENADE na UFGD; Acompanha o programa PET na Universidade; Alimenta os sistemas de informação do MEC/INEP.	Solicitação direta na COGRAD ou por meio de documentos direcionados à mesma	PORTAL da UFGD http://www.ufgd.edu.br/prograd/cograd/ln Telefone: (67) 3410 2831 R.: João Rosa Góes, 1761 Vila Progresso Caixa Postal, 322 CEP: 79.825-070 Dourados – MS cograd@ufgd.edu.br

Coordenadoria do Centro de Seleção

O Centro de Seleção foi criado por força do art. 94 do Regimento Geral da UFGD, estando ligado à Pró-Reitoria de Ensino de Graduação. Conforme esse mesmo Regimento, a estrutura e atribuições do órgão são definidas em Resolução do Conselho Universitário da UFGD. A



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Coordenadoria do Centro de Seleção é responsável pelos vestibulares e concursos internos da UFGD.

Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso
Emitir e executar editais; Recepcionar as inscrições; Coordenar os processos seletivos; Elaborar e/ou acompanhar as provas dos processos seletivos; Emitir resultados dos processos seletivos.	Todos os serviços do Centro de Seleção são administrados de acordo com edital específico para cada evento.	contato: Telefone: (67) 3427 2587 centroselecao@ufgd.edu.br

Políticas de acesso e seleção de estudantes na UFGD

Os cursos de graduação da UFGD estão estruturados em conformidade com o disposto no Regimento Geral da Universidade e nas Resoluções do Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura, sendo abertos no limite de vagas pré-estabelecidas.

Quanto ao acesso do estudante aos cursos de graduação da instituição, são as seguintes as políticas adotadas:

- Candidatos admitidos por meio do processo seletivo aprovado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura, observada a ordem classificatória e desde que hajam concluído o Ensino Médio ou equivalente;
- Portadores de diploma de curso superior;
- Alunos de outras instituições, através de transferências obrigatórias e facultativas;
- Bolsistas de acordo cultural entre o Brasil e outros países;
- Alunos de outras instituições, nas condições estabelecidas em convênios com a UFGD;
- Matrículas autorizadas nas condições de reciprocidade diplomática, previstas em lei.

Editais de ingresso

Para o preenchimento de vagas nos Cursos de Graduação, na forma de ingresso, são emitidos, de acordo com o Calendário Acadêmico, os seguintes editais:

I - pelo Pró-Reitor de Ensino de Graduação:

a) de Processo Seletivo para inscrição dos que concluíram o Ensino Médio, contendo o número de vagas de cada Curso de Graduação para matrícula no ano letivo seguinte;

b) para matrícula dos classificados em Processo Seletivo dos que concluíram o Ensino Médio, com observância da ordem final de classificação, até o limite das vagas fixadas no Processo Seletivo, quantas vezes forem necessárias;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

c) para matrícula de, no máximo, dez candidatos classificados em Processo Seletivo dos que concluíram o Ensino Médio, com observância da ordem final de classificação, para o preenchimento de vagas existentes;

d) do número de vagas existentes nos Cursos de Graduação, para efeito de transferência de alunos de outras instituições nacionais de ensino superior e portadores de diploma de curso superior;

e) do número de vagas remanescentes existentes nos cursos de graduação para fins de nova inscrição pelos candidatos classificados no processo seletivo, para os que concluíram o Ensino Médio e que não tenham conseguido ingressar na opção pretendida.

O candidato classificado em Processo Seletivo - para os que concluíram o Ensino Médio - será matriculado, compulsoriamente, na primeira série do curso, conforme opção manifestada por ocasião da inscrição/matrícula.

É vedada na UFGD a matrícula e freqüência em mais de um curso de graduação, simultaneamente, mesmo em horários distintos.

Parágrafo único. O aluno regular aprovado em novo processo seletivo, ao fazer a matrícula inicial no mesmo curso ou em outro curso, tem a sua matrícula anterior automaticamente cancelada.

Acesso dos transferidos de outras instituições nacionais de ensino superior

O candidato classificado em Processo Seletivo para transferência de outras instituições nacionais de ensino superior será matriculado no mesmo curso de origem, em série determinada de acordo com o Plano de Estudos decorrente da análise curricular realizada pela Coordenadoria de Curso e aprovada pelo Conselho Diretor da Faculdade.

§ 1º A transferência será negada, salvo nos casos amparados por legislação específica, quando o candidato:

1 - for enquadrado na última série do Curso;

2 - necessitar para a integralização curricular de tempo que, somado com o decorrido desde que iniciou o Curso na instituição de origem, seja maior que o máximo estabelecido para o Curso desta Universidade;

§ 2º Ao aluno em processo de transferência é assegurado o vínculo com a UFGD a partir da data de concessão do atestado de vaga expedido;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

§ 3º Ao aluno em processo de matrícula que comparecer às atividades acadêmicas é garantida a frequência, sendo responsabilidade do professor da disciplina fazer o controle e registros correspondentes;

§ 4º O aluno transferido compulsoriamente será matriculado e enquadrado conforme o Plano de Estudos, neste caso podendo ser computada a frequência e notas obtidas na instituição de origem em cada disciplina correspondente, para efeito de cumprimento dos 75% obrigatórios de frequência, sem direito a abono de faltas e, ainda, da avaliação do rendimento acadêmico e respeitado o tempo máximo de integralização curricular.

Acesso dos portadores de diploma de curso superior

A aceitação da matrícula de candidato portador de diploma de curso superior obedece à seguinte ordem de prioridade:

1 - para obtenção de outra modalidade do mesmo curso;

2- para obtenção de diploma de outro curso, se observados os seguintes critérios relativos ao requerente:

a) possuir o maior número de disciplinas da estrutura curricular do curso pretendido, cursadas com aproveitamento;

b) ter cursado, com aprovação, maior carga horária da estrutura curricular do curso pretendido.

Acesso por aproveitamento de estudos

O aluno que tiver estudos realizados anteriormente, em curso superior de graduação, pode solicitar Aproveitamento de Estudos na Secretaria Acadêmica, de acordo com o Calendário Acadêmico.

§ 1º Somente são aproveitados os estudos realizados em curso superior de graduação, autorizado ou reconhecido por órgão competente;

§ 2º Em se tratando de estudos realizados no exterior, o diploma e demais documentos expedidos por instituições estrangeiras, para serem aceitos, estão sujeitos à revalidação, de acordo com as normas específicas;

§ 3º A análise curricular é feita de acordo com as normas de aproveitamento de estudos;

§ 4º Não será permitido o aproveitamento de estudos de cursos frequentados concomitantemente, sem a prévia autorização do Conselho Diretor da Faculdade.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

Acesso em situações especiais

Com a autorização prévia do Conselho Diretor da Faculdade, alunos de graduação poderão cursar componentes curriculares especificados, em outras instituições de ensino superior, com deveres de frequência e aproveitamento.

§ 1º O total de componentes curriculares cursados em outras Instituições de Ensino Superior, nos termos do caput desse artigo, não poderá exceder a trinta por cento do total dos créditos do curso;

§ 2º O aluno deverá fazer a solicitação na Secretaria Acadêmica, através de requerimento ao Coordenador do Curso, que fará as observações cabíveis e submeterá à aprovação do Conselho Diretor da Faculdade;

§ 3º A resolução da aprovação do pleito deverá ser encaminhada para a Secretaria Acadêmica para ser juntada ao prontuário do aluno;

Art. 27. Será de responsabilidade do aluno comprovar os estudos realizados com aprovação em outra Instituição de Ensino Superior, mediante a apresentação de um histórico escolar, original, com identificação da Instituição, devidamente assinado pelo responsável pela emissão.

Educação à Distância

A UFGD, por meio do Curso de Formação/Capacitação de Educação à Distância/EaD, compõe o quadro das Instituições Públicas de Ensino Superior (IPES) partícipes do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB).

A UAB visa à democratização, expansão e interiorização da oferta de ensino superior público gratuito e de qualidade. A UFGD, sensível a essa questão, e em resposta à implantação do Primeiro Plano Nacional de Formação dos Professores da Educação Básica (PARFOR), vê nessa vertente a possibilidade da inovação do processo pedagógico e do fortalecimento do desenvolvimento científico e tecnológico do País.

O acesso ao curso oferecido pela EAD é feito através de processo seletivo, devidamente divulgado em edital.

Endereço: Benjamin Constant, nº 685, Centro - Dourados/MS

Telefones: 0xx67-3410 2655 - 3410 2656 -3410 2657 - 3410 2658

E-mail: ead@ufgd.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

<http://ead.ufgd.edu.br/>

FACULDADES E CURSOS OFERTADOS

FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ECONOMIA (FACE) -

Concentra os Cursos de Graduação e Pós-Graduação *lato sensu* e *stricto sensu*, nas áreas de Administração e das Ciências Contábeis e Econômicas, além de promover atividades de pesquisa e extensão.

<http://www.ufgd.edu.br/face>

FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO, CIÊNCIAS CONTÁBEIS E ECONOMIA (FACE)		
Serviços Oferecidos	Área	Formas de acesso
Cursos de Graduação	✓ Administração ✓ Ciências Contábeis ✓ Economia	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2046 face@ufgd.edu.br
Especialização	✓ Administração	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2042 face@ufgd.edu.br
Mestrado	✓ Agronegócios	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2042 ppgagronegocios@ufgd.edu.br

FACULDADE DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS (FCA) - Concentra os Cursos de Graduação e Pós-Graduação *lato sensu* e *stricto sensu*, nas áreas de Agronomia e Zootecnia, além de promover atividades de pesquisa e extensão.

<http://www.ufgd.edu.br/fca>

FACULDADE DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS (FCA)		
Serviços Oferecidos	Área	Formas de acesso
Cursos de Graduação	✓ Agronomia ✓ Engenharia Agrícola ✓ Zootecnia	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2351 fca@ufgd.edu.br
Mestrado	✓ Agronomia ✓ Zootecnia	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

		– MS Telefone: (67) 3410 2358 pgagro@ufgd.edu.br / pgz@ufgd.edu.br
Doutorado	✓ Agronomia	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 –Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2357 pgagro@ufgd.edu.br

FACULDADE DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E AMBIENTAIS (FCBA) - Concentra os Cursos de Graduação e Pós-Graduação *lato sensu* e *stricto sensu*, nas áreas das Ciências Biológicas e Ambientais, além de promover atividades de pesquisa e extensão.

<http://www.ufgd.edu.br/fcba>

FACULDADE DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E AMBIENTAIS (FCBA)		
Serviços Oferecidos	Área	Formas de acesso
Cursos de Graduação	✓ Biotecnologia ✓ Ciências Biológicas ✓ Gestão Ambiental	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2196 fcba@ufgd.edu.br
Mestrado	✓ Biologia Geral ✓ Entomologia e Conservação da Biodiversidade	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2198 entomologia@ufgd.edu.br / ppgbioprospec@ufgd.edu.br
Doutorado	✓ Entomologia e Conservação da Biodiversidade	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2198 entomologia@ufgd.edu.br

FACULDADE DE CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLOGIA (FACET) - Concentra os Cursos de Graduação e Pós-Graduação *lato sensu* e *stricto sensu*, na área de Ciências Exatas e Tecnológicas, além de promover atividades de pesquisa e extensão.

<http://www.ufgd.edu.br/facet>

FACULDADE DE CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLOGIAS (FACET)		
Serviços Oferecidos	Área	Formas de acesso
Cursos de Graduação	✓ Matemática ✓ Química ✓ Sistema de Informação	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2072 facet@ufgd.edu.br
Mestrado	✓ Ciência e Tecnologia Ambiental	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2073 pgctambiental@ufgd.edu.br /



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

	✓ Química	pgquimica@ufgd.edu.br /
--	---------------------------	--

FACULDADE DE CIÊNCIAS HUMANAS (FCH) - Concentra os Cursos de Graduação e Pós-Graduação *lato sensu* e *stricto sensu*, nas áreas de humanas e sociais, além de promover atividades de pesquisa e extensão.

<http://www.ufgd.edu.br/fch>

FACULDADE DE CIÊNCIAS HUMANAS (FCH)		
Serviços Oferecidos	Área	Formas de acesso
Cursos de Graduação	✓ Ciências Sociais ✓ Ciências Sociais-PRONERA ✓ Geografia ✓ História ✓ Psicologia	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 –Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2269 fch@ufgd.edu.br
Especialização	✓ Educação no Campo, Agricultura Familiar e Sustentabilidade - PROJOVEM Saberes da Terra.	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 –Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2270 fch@ufgd.edu.br
Mestrado	✓ Geografia ✓ História	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 –Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2271 ppghistoria@ufgd.edu.br / mestradogeografia@ufgd.edu.br

FACULDADE DE CIÊNCIAS DA SAÚDE (FCS) - Concentra os Cursos de Graduação e Pós-Graduação *lato sensu* e *stricto sensu*, nas áreas da saúde, além de promover atividades de pesquisa e extensão.

<http://www.ufgd.edu.br/fcs>

FACULDADE DE CIÊNCIAS DA SAÚDE (FCS)		
Serviços Oferecidos	Área	Formas de acesso
Cursos de Graduação	✓ Medicina ✓ Nutrição	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2322 fcs@ufgd.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Especialização	✓ Residência Médica em: Pediatria, Cirurgia Geral e Clínica Médica ✓ Residência Multiprofissional em saúde: psicologia, enfermagem e nutrição	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2322 fcs@ufgd.edu.br
Mestrado	✓ Ciências da Saúde	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2327 mestradosaude@ufgd.edu.br

FACULDADE DE COMUNICAÇÃO, ARTES E LETRAS (FACALE) - Concentra os Cursos de Graduação e Pós-Graduação *lato sensu* e *stricto sensu*, na área de Comunicação, Letras e Artes Cênicas, além de promover atividades de pesquisa e extensão.

<http://www.ufgd.edu.br/facale>

FACULDADE DE COMUNICAÇÃO, ARTES E LETRAS (FACALE)		
Serviços Oferecidos	Área	Formas de acesso
Cursos de Graduação	✓ Artes Cênicas ✓ Letras	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2012 facale@ufgd.edu.br
Especialização	✓ Letras ✓ Linguística ✓ Língua Inglesa	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2015 facale@ufgd.edu.br
Mestrado	✓ Letras	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2013 mestradoletras@ufgd.edu.br

FACULDADE DE DIREITO E RELAÇÕES INTERNACIONAIS (FADIR) - Concentra os Cursos de Graduação e Pós-Graduação *lato sensu* e *stricto sensu*, na área de Direito e Relações Internacionais, além de promover atividades de pesquisa e extensão.

<http://www.ufgd.edu.br/fadir>

FACULDADE DE DIREITO E RELAÇÕES INTERNACIONAIS (FADIR)		
Serviços Oferecidos	Área	Formas de acesso
Cursos de Graduação	✓ Direito ✓ Relações Internacionais	R João Rosa Góes, nº 1761, V. Progresso CEP.: 79.825-070 - Dourados - MS Fone: (67) 3410 2460



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

		E-Mail: fadir@ufgd.edu.br
Especialização	✓ Segurança Pública e Cidadania	R João Rosa Góes, nº 1761, V. Progresso CEP.: 79.825-070 - Dourados - MS Fone: (67) 3410 2460 E-Mail: fadir@ufgd.edu.br

FACULDADE DE EDUCAÇÃO (FAED) - Concentra os Cursos de Graduação e Pós-Graduação *lato sensu* e *stricto sensu*, na área de Educação, além de promover atividades de pesquisa e extensão.

<http://www.ufgd.edu.br/faed>

FACULDADE DE EDUCAÇÃO (FAED)		
Serviços Oferecidos	Área	Formas de acesso
Cursos de Graduação	✓ Educação Física - Licenciatura ✓ Licenciatura Indígena - caráter especial (parceria SED-MS, SEMEDs e UCDB) ✓ Licenciatura e bacharelado em LIBRAS (a distância) /(curso – projeto); ✓ Pedagogia – Licenciatura	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2112 faed@ufgd.edu.br
Especialização	✓ Formação de Profissionais da Educação ✓ Educação Física Escolar	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2120 faed@ufgd.edu.br
Mestrado	✓ Educação	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2120 mestradoeducacao@ufgd.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

NÚCLEO DE ESTUDOS E FORMAÇÃO CONTINUADA DE PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – NEFOPE/FAED é um órgão de natureza acadêmica, multi/interdisciplinar, que congrega professores, técnicos-administrativos e estudantes de licenciatura, cuja finalidade é promover, programar e desenvolver atividades articuladas/integradas de caráter didático-pedagógico, científico, cultural, artístico, tecnológico e de interação com a sociedade, voltadas à formação e ao desenvolvimento de profissionais da educação.

Serviços Oferecidos:

- programas de formação continuada e em serviço de profissionais da educação (âmbitos pedagógico – técnico – administrativo);
- programas específicos para a formação continuada de professores da Educação Básica;
- programa de formação continuada de gestores educacionais;
- programa de formação para implementação de Políticas e Práticas de Educação Inclusiva para gestores e professores e atualização e aperfeiçoamento didático-metodológico de professores da educação superior dentre outros.
- Projeto institucional: “Universalização, humanização e democratização do acesso à universidade no Brasil”.
- Projeto Interinstitucional: “A Democratização do Acesso à Universidade no Brasil entre rupturas e permanências: uma análise das políticas educacionais a partir do PDE, REUNI e Reorganização dos IFETS”.

Site: <http://www.ufgd.edu.br/faed/nefope>

Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 –Dourados – MS
Telefone: (67) 3410 2123 faed@ufgd.edu.br

FACULDADE DE ENGENHARIA (FAEN) - Concentra os Cursos de Graduação e Pós-Graduação *lato sensu* e *stricto sensu*, na área de Engenharia, além de promover atividades de pesquisa e extensão.

<http://www.ufgd.edu.br/faen>

FACULDADE DE ENGENHARIAS (FAEN)		
Serviços Oferecidos	Área	Formas de acesso
Cursos de Graduação	✓ Engenharia de Alimentos ✓ Engenharia de Energia ✓ Engenharia de Produção	Rodovia Dourados – Itahum, Km 12 – Caixa Postal – 533 – CEP: 79.804-970 – Dourados – MS Telefone: (67) 3410 2160 facet@ufgd.edu.br

PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

A Pró-Reitoria de Ensino de Pós-Graduação e Pesquisa (PROPP), em consonância com as demais Pró-Reitorias da UFGD, é um órgão executivo que coordena e orienta as atividades de Pesquisa e de ensino de Pós-Graduação *Stricto e Lato Sensu*. Tem como missão o planejamento, a orientação, acompanhamento e avaliação das atividades de pesquisa, iniciação científica e pós-graduação, promovendo a articulação com a comunidade na qual se insere, com outras Universidades e com órgãos e entidades públicas e privadas.

Contatos: E-mail: propp@ufgd.edu.br Website: <http://www.ufgd.edu.br/propp>

Telefone: 067 3410 2850

Acesso aos cursos de Pós-Graduação

Os cursos de pós-graduação *lato sensu* serão abertos aos candidatos que preenchem os requisitos estabelecidos pelo Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura e pela Unidade Acadêmica.

Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Formas de Acesso
Divisão de Projetos, Orçamentos e Recursos <ul style="list-style-type: none">✓ Publica editais de seleção da Pós-Graduação;✓ Publica editais de seleção para contratação de Professores Visitantes para os Programas de Pós-Graduação;✓ Administra os recursos financeiros e orçamentários da PROPP, referentes a convênios, contratos da pesquisa e dos cursos de Pós-Graduação auto-financeáveis que assim o desejarem;✓ Executa os procedimentos referentes à compra de equipamentos, bens e serviços relacionados com projetos de pesquisa ou Cursos de Pós-Graduação;✓ Gerencia processos de licitação relativos aos recursos destinados à pesquisa e pós-graduação;✓ Orienta os coordenadores de pós-graduação e demais coordenadores de projetos de pesquisa na utilização dos recursos;✓ Efetua as prestações de contas dos convênios gerenciados pela PROPP junto às Agências Financiadoras;✓ Administra o almoxarifado de bens de consumo e o patrimônio da Pró-Reitoria;✓ Executa outras tarefas complementares ou afins.	De acordo com o previsto em Edital específico. <i>Os Editais serão publicados na página da UFGD e jornal local</i>	http://www.ufgd.edu.br/ufgd/propp/editais E-mail: propp@ufgd.edu.br Website: http://www.ufgd.edu.br/propp Telefone: 067 3410-2852



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

ASSESSORIA DA PROPP <ul style="list-style-type: none">✓ Agenda atendimentos e entrevistas com o Pró-Reitor✓ Cadastra e orienta os discentes sobre obtenção de bolsas de estudo✓ Consulta e emite Extrato de Pagamento e de Rendimento de bolsista	Requerimento por telefone, e-mail ou pessoalmente	Telefone: 067 3410 2850 E-mail: propp@ufgd.edu.br Website: http://www.ufgd.edu.br/propp
Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) <ul style="list-style-type: none">✓ fiscaliza e acompanha as pesquisas realizadas no âmbito da UFGD com o fim de contribuir no desenvolvimento da pesquisa dentro de padrões éticos;✓ Emite parecer consultivo em todos os protocolos de pesquisa envolvendo seres humanos;✓ Recebe denúncias de abusos e requer instauração de sindicância de natureza ética nas pesquisas.	Formulário, Declarações e Termos de acordo com o conteúdo da Pesquisa	Telefone: 067 3410 2852 E-mail: cepp@ufgd.edu.br - Website: http://www.ufgd.edu.br/propp/cep http://www.ufgd.edu.br/ufgd/propp/cep/download

Coordenadoria de Pesquisa

A Coordenadoria de Pesquisa (COPQ) tem como objetivo dar suporte às atividades de pesquisa e ao desenvolvimento da formação de alunos de graduação e pós-graduação como novos pesquisadores.

Visa estimular a geração de conhecimento científico, propondo políticas de desenvolvimento de pesquisa. Promove, dessa forma, a integração da pesquisa científica e tecnológica com atividades pedagógicas em todos os níveis (graduação e pós-graduação). Entre outras atribuições, deve articular ações para proporcionar a melhoria da infra-estrutura de pesquisa; detectar oportunidades de financiamento junto às agências de fomento e divulgar a produção científica da UFGD.

Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Formas de Acesso
Secretaria Administrativa <ul style="list-style-type: none">✓ Atende ao público;✓ Controla e acompanha os trâmites dos processos;✓ Encaminha protocolos e pareceres aos pesquisadores.	Requerimento por telefone, e-mail ou pessoalmente	Telefone: 067 3410 2854 copq@ufgd.edu.br Website: http://www.ufgd.edu.br/ufgd/propp/



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

		copq/divisaopesquisa/downloads
Divisão de Pesquisa <ul style="list-style-type: none">✓ orienta os órgãos da Universidade em assuntos de pesquisa;✓ orienta e apóia os pesquisadores na elaboração de projetos;✓ organiza, mantém e fornece informações sobre os banco de dados da pesquisa na UFGD;✓ divulga as pesquisas;✓ organiza, atualiza e fornece cadastro de informações sobre fontes de recursos para pesquisa;✓ promove visitas, encontros, seminários e outros eventos desta natureza, para discussão das atividades de pesquisa.	Requerimento por telefone, e-mail ou pessoalmente	Telefone: 067 3410 2856 copq@ufgd.edu.br http://www.ufgd.edu.br/propp/copq/divisaopesquisa
Seção de Iniciação Científica (PIBIV e PIBIC) <ul style="list-style-type: none">✓ Inicia o estudante de graduação na pesquisa científica, participando de um projeto de pesquisa em andamento;✓ orienta e recebe documentos do processo de seleção;✓ organiza e implementa o Encontro anual de Iniciação Científica, bem como procede à sua divulgação;✓ emite Certificados e Atestados;✓ coordena o processo das bolsas de Iniciação científica.	Requerimento por telefone, e-mail ou pessoalmente	Os formulários e orientações disponíveis no link: http://www.ufgd.edu.br/propp/copq/iniciacaocientifica/downloads/ : http://www.ufgd.edu.br/ufgd/propp/copq/iniciacaocientifica/encontrode-iniciacao-cientifica http://www.ufgd.edu.br/propp/copq/iniciacaocientifica http://www.ufgd.edu.br/propp/copq/iniciacaocientifica/editais/

Coordenadoria de Pós-Graduação

A Coordenadoria de Pós-Graduação (COPG) é um órgão da Pró-Reitoria de Ensino de Pós-Graduação e Pesquisa que tem como competência emitir normas e instruções às coordenações dos cursos de Pós-Graduação *stricto sensu* e *lato sensu* da UFGD para a racionalização dos seus serviços e rotinas administrativas, visando ao melhor funcionamento de suas atividades.

Contato: Telefone: 067 3410 2860

E-mail: copg@ufgd.edu.br - Website: <http://www.ufgd.edu.br/propp/copg/>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Formas de Acesso
Divisão de Programas de Pós-Graduação <ul style="list-style-type: none"> ✓ Orienta as unidades integrantes da estrutura organizacional da Universidade a criação de novos cursos, sua manutenção e o andamento dos projetos; ✓ Organiza e mantém banco de dados sobre a pós-graduação na UFGD; ✓ Procede à expedição dos diplomas de Mestrado e Doutorado; ✓ Procede à expedição e registro de Certificados de Especialização e Aperfeiçoamento. 	Requerimento por telefone, e-mail ou pessoalmente	Telefone: 067 3410 2862 E-mail: dppg@ufgd.edu.br http://www.ufgd.edu.br/propp/copg/
Secretaria Administrativa <ul style="list-style-type: none"> ✓ Recepçiona e informa aos interessados sobre a tramitação dos processos inscritos na COPG. 		Telefone: 067 3410 2861 E-mail: dppg@ufgd.edu.br Website: http://www.ufgd.edu.br/propp/copg/
Secretaria Acadêmica da Pós-Graduação <ul style="list-style-type: none"> ✓ Controle e observância da atualização e cadastro dos registros da vida acadêmica; ✓ emite documentos e declarações da Pós-graduação; ✓ realiza trabalhos estatísticos específicos; ✓ emite Históricos Escolares, Atestados de Matrículas e Declarações de Conclusão de Curso etc; 	Preenchimento de requerimento disponível na Secretaria; Comprovante de pagamento da GRU, conforme tabela de emolumentos e taxas da UFGD.	Telefone: 067 3410 2864 E-mail: dppg@ufgd.edu.br Website: http://www.ufgd.edu.br/propp/copg/

Diferenças entre as modalidades de Pós-Graduação

Stricto Sensu	Lato Sensu – Especialização	Stricto Sensu - Aperfeiçoamento
A Pós-graduação <i>stricto sensu</i> compreende programas de Mestrado e Doutorado. Tem como objetivo formar pesquisadores e, simultaneamente, profissionais qualificados, com o intuito de assegurar a existência de pessoal especializado para atender às necessidades dos empreendimentos públicos e privados que visam ao	Os cursos de Especialização possuem objetivo técnico profissional específico, não abrangendo o campo total do saber em que se insere a especialidade. A Pós-Graduação <i>lato sensu</i> é direcionada ao treinamento profissional ou científico e confere o certificado de Especialista.	Já os Cursos de Aperfeiçoamento terão por finalidade aprimorar ou aprofundar habilidades técnicas, científicas, artísticas e culturais em uma área de conhecimento. O Aperfeiçoamento possui objetivo técnico profissional específico, não abrangendo o campo total do saber em que se



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

desenvolvimento do potencial científico-tecnológico nacional.		insere e confere o certificado de Aperfeiçoamento.
---	--	--

Pós-Graduação *Stricto Sensu* (Mestrado e Doutorado)

Atualmente, a UFGD oferece os cursos abaixo descritos. A seleção é anual para alunos regulares e semestral para alunos especiais.

Nome do Curso	Área de Concentração	Contato
Mestrado em Agronegócios	Agronegócios	(67) 3410 2042 ppgagronegocios@ufgd.edu.br
Mestrado e Doutorado em Agronomia	Produção Vegetal	067 3410 2357 pgagro@ufgd.edu.br
Mestrado em Ciência e Tecnologia Ambiental	Ciência Ambiental	067 3410 2073 pgctambiental@ufgd.edu.br
Mestrado em Ciências da Saúde	Doenças Crônica e Infecto-parasitárias; e, Farmacologia e Toxicologia	067 3410 2327 mestradosaude@ufgd.edu.br
Mestrado em Educação	História, Políticas e Gestão da Educação	067 3410 2120 spgfaed@ufgd.edu.br
Mestrado e Doutorado em Entomologia e Conservação da Biodiversidade	Entomologia	067 3410 2198 mestradoentomo@ufgd.edu.br
Mestrado em Geografia	Produção do Espaço Regional e Fronteira	067 3410 2271 mestradogeografia@ufgd.edu.br
Mestrado e Doutorado em História	História, Região e Identidades	067 3410 2271 mestradohistoria@ufgd.edu.br
Mestrado em Letras	Linguística e Transculturalidade; e, Literatura e Práticas Culturais	067 3410 2013 mestradoletras@ufgd.edu.br
Mestrado em Química	Química	(67) 3410 2073 pgquimica@ufgd.edu.br
Mestrado em Zootecnia	Produção Animal	067 3410 2000 pgz@ufgd.edu.br

Pós-Graduação *Lato Sensu*

Os Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu* (tanto na modalidade de Especialização como Aperfeiçoamento) são oferecidos de modo temporário.

Dessa forma, o interessado pode se dirigir à COPG ou visitar o site da UFGD, a fim de obter informações sobre os cursos que estão sendo ofertados pela instituição, bem como os pré-



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

requisitos para seleção. Todos os dados são amplamente divulgados mediante publicação de Edital de Seleção pela Pró-Reitoria de Ensino de Pós-Graduação e Pesquisa.

Coordenadorias dos Programas de Pós-Graduação

As Coordenadorias dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* (Mestrado e Doutorado) são órgãos de competência normativa e deliberativa em matérias de natureza acadêmica e administrativa.

São constituídas conforme disposto no Regulamento de cada Programa, e deverão ser compostas por, no mínimo, 5 (cinco) docentes portadores do título de doutor e que exerçam atividades de ensino, pesquisa e orientação no Programa, assegurada a representatividade discente, atendidos os preceitos do Regimento Geral da UFGD.

São atribuições da Coordenadoria do Mestrado e/ou Doutorado:

- Receber e deliberar sobre os requerimentos de matrícula, cancelamento de matrícula e transferência de alunos;
- Analisar solicitações de aproveitamento de crédito;
- Analisar pedidos de prorrogação de prazo para Exame de Qualificação e/ou Defesa;
- Decidir sobre o estabelecimento de critérios para a concessão de bolsas e acompanhamento de bolsistas, de acordo com as normas definidas pelas agências financiadoras, entre outras, de acordo com o Regimento de cada Programa.

Contato: diretamente na secretaria dos cursos.

Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Outras Informações
Secretarias dos Programas de Mestrado e Doutorado ✓ Atende ao público interno e externo da UFGD; ✓ Agenda atendimentos e entrevistas com o (a) Coordenador(a) do curso; ✓ Anuncia abertura e recebe as matrículas a cada semestre; ✓ Organiza e divulga Boletins de Notas; ✓ Prepara e divulga os trabalhos de apresentação das defesas de monografia e dos seminários públicos, bem como dos eventos; ✓ Organiza o processo completo para aprovação e registro de	Requerimento por telefone, e-mail ou pessoalmente	Website: http://www.ufgd.edu.br/propp Ver a tabela de cursos Stricto sensu (Mestrado e Doutorado)



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

diplomas.		
-----------	--	--

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA

É papel da Universidade, por meio da extensão, buscar convênios com os poderes públicos para estudos e assessoramento no desenvolvimento de projetos sociais e a participação na elaboração de políticas públicas que visem à proteção de acervos e ao incentivo da criação artística considerada relevante para a preservação da memória e da dinâmica cultural.

É função também da Universidade resgatar a escola no seu papel socializador, na perspectiva da ampliação dos valores da democracia, da cidadania e dos traços culturais locais e da compreensão, respeito e convivência pacífica em relação às diferenças étnicas e de gênero, operacionalizando a relação entre teoria e prática.

O órgão responsável por articular estas ações de extensão na UFGD é a PROEX - Pró Reitoria de Extensão e Cultura, por meio da Coordenadoria de Extensão e Coordenadoria de Cultura, proporcionando uma relação com a produção e/ou sistematização do conhecimento, com a realização de atividades (cursos, projetos, eventos) de caráter social, artístico, educativo ou de transferência tecnológica para a comunidade não acadêmica.

A Pró-Reitoria de Extensão e Cultura, por meio de suas coordenadorias, visa:

- ✓ Desenvolver um processo progressivo de organização, sistematização e institucionalização, o qual consolide e incentive a extensão no sentido de se integrar ao ensino e à pesquisa;
- ✓ Desenvolver e implementar serviços permanentes de avaliação da extensão, bem como ações especiais de acompanhamentos de programas e projetos, especialmente os dirigidos à implementação de políticas públicas e de atendimento às necessidades básicas da população e de melhoramento das suas condições de vida;
- ✓ Firmar convênios e parcerias com os governos estaduais, municipais e empresas, além das Faculdades da UFGD, com vistas à realização de projetos sociais na área de saúde, educação básica e outros de interesse comunitário;
- ✓ Organizar reuniões temáticas de caráter regional e nacional, propondo ações para desenvolvimento de políticas públicas na área de extensão;
- ✓ Implementar projetos com vistas à formação de professores das várias áreas do conhecimento;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

- ✓ Cuidar para que as ações de extensão sejam pertinentes, cobrindo as diversas áreas da extensão brasileira, quais sejam: comunicação, cultura, direitos humanos, meio ambiente, saúde, tecnologia e produção, trabalho, com os projetos sendo desenvolvidos com a observação do cunho social, e que estes sejam abrigados e agrupados em programas consistentes, completamente alinhados com as aspirações e características regionais.

Os eventos promovidos pela PROEX são em sua maioria gratuitos ou com custos reduzidos, para possibilitar o acesso de todos os públicos, sem restrição.

A PROEX funciona no horário de expediente geral da Administração da UFGD, que é de segunda a sexta-feira, das 07h às 11h e das 13h às 17h.

Contatos: Telefone 3410-2868 E-mail proex@ufgd.edu.br website: <http://www.ufgd.edu.br/proex>.

Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços
Assessoria A Assessoria da PROEX, entre outras atribuições: <ul style="list-style-type: none">- Atende ao público interno e externo da UFGD;- Assessora o Pró-Reitor na execução das atividades administrativas de rotina;- Promove o agendamento das atividades do Pró-Reitor;- Controla as atividades atinentes ao gabinete da Pró-Reitoria;- Prepara e controla os atos administrativos emitidos pela Pró-Reitoria;- Articula as atividades dos diversos órgãos da Pró-Reitoria, objetivando a harmonização das ações entre as Coordenadorias, respeitadas as competências de cada um;- Colabora nos eventos organizados pelas coordenadorias da PROEX;- Desenvolve outras atividades dentro da sua área de atuação.	Requerimento escrito, por telefone, e-mail ou pessoalmente.
Secretaria Executiva A Secretaria Executiva da PROEX, entre outras atribuições: <ul style="list-style-type: none">- Atende ao público interno e externo da UFGD;- Controla e acompanha os trâmites dos processos abertos e/ou recebidos;- Cuida da organização do arquivo de documentos diversos, recebidos e expedidos;- Recebe, responde, redireciona correspondência eletrônica;- Apóia a chefia imediata nos assuntos diversos;- Colabora nos eventos organizados pelas coordenadorias da PROEX.	Requerimento escrito, por telefone, e-mail ou pessoalmente.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Acesso aos projetos, cursos, eventos de Extensão

As ações de extensão são cadastradas no Sistema de Informação e Gestão de Projetos (SIGPROJ), sendo em sua maioria coordenadas por professores e algumas coordenadas por alunos, sob a supervisão de um professor, sendo abertas à comunidade, podendo ser dirigidas a qualquer público e algumas vezes para públicos específicos, de acordo com o tema do evento.

A Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROEX) é o órgão responsável, dentro da UFGD, pela coordenação das ações de extensão e cultura da UFGD. A PROEX é composta de duas coordenadorias, a citar:

Coordenadoria de Extensão

É responsável pela orientação, coordenação e supervisão das ações extensionistas, realizadas pelas diferentes unidades acadêmicas e administrativas que compõem a Universidade Federal da Grande Dourados – UFGD.

A Coordenadoria de Extensão tem como objetivo principal intermediar o contato de professores, funcionários e alunos com as demandas da sociedade, por meio de cursos, eventos, projetos de ação solidária, em um processo no qual a universidade opera em conjunto com as comunidades, buscando a superação de problemas e a realização de suas aspirações. Ao mesmo tempo, alunos, professores e funcionários promovem a disseminação do conhecimento gerado na Universidade, aliando a teoria à prática, trazendo também novas demandas.

A estrutura organizacional da coordenadoria é composta de:

- ✓ Seção de Cursinho Pré-Vestibular;
- ✓ Divisão de Eventos;
- ✓ Seção de eventos;
- ✓ Seção de extensão;
- ✓ Divisão de Idiomas/Centro de Línguas da UFGD;
- ✓ Divisão de Ações Comunitárias e Empreendedorismo;
- ✓ Seção de Incubadora de Economia Solidária e
- ✓ Seção de Incubadoras de empresa.

Os principais objetivos almejados pela Coordenadoria de Extensão são:

- ✓ Integrar as atividades de extensão com o ensino e pesquisa;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

- ✓ Apoiar a execução de ações de extensão, buscando integrar a academia e o público externo da instituição, no sentido de concretizar a troca de saberes;
- ✓ Manter articulações, contínuas e permanentes, com outros setores da UFGD e externo, para assegurar o aperfeiçoamento, a integração e eficácia das ações de extensão.

Dentre as principais atividades da Coordenadoria de Extensão estão:

- ✓ Elaborar os Planos de Trabalho da COEX, bem como o Relatório de Atividade de cada exercício;
- ✓ Coordenar a extensão, de modo a integrá-la ao ensino e à pesquisa;
- ✓ Orientar as unidades da Universidade com o objetivo de dinamizar e otimizar as atividades de extensão;
- ✓ Acompanhar a execução das ações de extensão;
- ✓ Coordenar o processo de seleção de projetos concorrentes a editais e bolsas de extensão, quando for o caso;
- ✓ Colaborar nos eventos organizados pelas coordenadorias da PROEX;
- ✓ Designar gestor para acompanhamento do Sistema de Informação e Gestão de Projetos de Extensão (Sigproj).

Contatos: E-mail: coex@ufgd.edu.br Website: <http://www.ufgd.edu.br/proex/coex> e telefone: 067 3411-3662

Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Outras Informações
Bolsas de Extensão	Pré-requisitos: Ser acadêmico regularmente matriculado em curso de graduação da UFGD, a partir do segundo ano. Os demais itens (período de duração, valor da remuneração e outros dados) são previstos no edital publicado.	Acompanhar a publicação de edital pela página da Proex: http://www.ufgd.edu.br/proex Mais informações: COEX - 67 3410 2884
Projeto “Cartão de Visitas”	O “Cartão de Visitas” são visitas monitoradas à Unidade II da UFGD, para possibilitar que alunos do Ensino Médio conheçam a infra-estrutura da Instituição e dos cursos ofertados, auxiliando-os na escolha do curso que irá escolher.	Para participar do Cartão de Visitas, as escolas da Rede Pública e Privada podem agendar, entre os meses de março a novembro, uma visita à Unidade II da UFGD. Atrai em média 250 alunos de escolas públicas e privadas do município de Dourados e região/ano.
Projeto “Feira das	A Feira das Faculdades é desenvolvida com a	Para a Feira das



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Faculdades”	apresentação dos cursos por meio de stands e pessoas relacionadas ao curso, com a apresentação de palestras e dos espaços e equipamentos, como laboratórios, entre outros.	Faculdades, a UFGD convida escolas da Rede Pública e Privada para os 02 dias de evento. Realizada no segundo semestre de cada ano, tem um público de cerca de 1.000 alunos de escolas públicas e privadas do município de Dourados e região/ano.
“Arraiá Universitário” (Festa Junina)	Aberto a toda a comunidade douradense e da região.	Conta com um público anual de cerca de 3.000 pessoas da comunidade douradense.
No mês de agosto, é realizada a “Ação Social da UFGD” em uma escola municipal da cidade de Dourados, preferencialmente em bairros carentes, oferecendo à comunidade atendimentos médicos, odontológicos, expedição de documentos, atividades recreativas, lúdicas e esportivas, palestras educativas e serviços de orientação. O projeto no ano de 2009 teve como parceiros o Serviço Social da Indústria – Sesi e BRF Brasil Foods (Perdigão).	É feita uma divulgação prévia no bairro, por meio de panfletos, carro de som, em parceria com a Associação de Moradores e com a escola escolhida, além de locais estratégicos, como padarias, açougues, posto policial, listando os serviços que serão ofertados.	A Ação Social em 2009 atingiu cerca de 6.000 pessoas da comunidade do Parque das Nações II.

Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Outras Informações
O curso de extensão “Ética e Relações Humanas” é realizado durante o período de aulas da escola, entre os meses de março a novembro de cada ano, uma vez por semana. O curso contempla o oferecimento de conhecimentos básicos sobre ética e relacionamento humano, com enfoque para mudanças de hábitos, levando os alunos a melhorar o rendimento escolar, respeito mútuo e, sobretudo melhora de sua qualidade de vida, tanto no âmbito escolar, do trabalho e familiar.	O curso é dirigido a estudantes do Ensino Médio da escola conveniada, e esporadicamente, é ofertado à comunidade externa, com divulgação da abertura de inscrições.	Em 2009, o curso teve um público de 100 pessoas, sendo alunos da Escola Estadual Antonia da Silveira Capilé e comunidade externa.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

<p>A COEX realiza anualmente, sempre no segundo semestre de cada ano, o Encontro de Extensão, Encontro de Iniciação Científica e Encontro de Pós-Graduação, em parceria com a Coordenadoria de Pesquisa (COPQ) e Coordenadoria de Pós-Graduação (COPG), onde se discute a inserção da universidade na sociedade e a atuação desta na melhoria da qualidade de vida das comunidades urbanas e rurais.</p> <p>O público do evento são os alunos bolsistas de extensão e de Iniciação Científica e a participação no evento é feita por meio da exposição de pôsteres dos trabalhos realizados pelos bolsistas, sob a supervisão dos professores coordenadores, e de mesas redondas, painéis e exposições dos trabalhos dos pós-graduandos.</p>	<p>A inscrição é feita de acordo com o edital específico, divulgado na página da UFGD a partir do segundo semestre de cada ano.</p>	<p>Informações:</p> <p>COEX (3410 2884), COPESQ (3410 2854) e COPG (3410 2860).</p>
--	---	---

Casa Brasil UFGD

A Casa Brasil tem como público os estudantes do Ensino Fundamental e Médio e a comunidade externa. É um espaço comunitário, gratuito e de acesso irrestrito, que tem como finalidade funcionar como um centro de aperfeiçoamento tecnológico, divulgação científica, ciência, cultura e lazer, sendo implantada em regiões de com populações em estado de vulnerabilidade social. O projeto Casa Brasil caracteriza-se por ser uma estrutura modular que contém: um Telecentro, uma Biblioteca Popular, um Auditório, um Estúdio Multimídia, um Laboratório de divulgação da Ciência e uma Oficina de rádio (em implantação) oferecendo acesso à internet. A Casa Brasil UFGD recebe um público de 600 pessoas / mês da comunidade da região do Bairro Jardim Flórida e seu entorno.

Desenvolvido com o apoio financeiro do Governo Federal e em parceria com a Prefeitura Municipal de Dourados, têm sido de grande relevância para a comunidade da região do Jardim Flórida e seu entorno, proporcionando educação e inclusão por meio da informática, cultura, esporte e lazer aos seus moradores.

A Prefeitura Municipal de Dourados é parceira na realização do projeto, cedendo o local e custeando os serviços de vigilância patrimonial, limpeza, telefonia, energia e água. O CETRAC auxilia o projeto com a realização da manutenção predial, promovendo reparos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

nas instalações do Casa Brasil. Em contrapartida, o projeto disponibiliza todos os equipamentos para o uso dos alunos matriculados.

Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Outras Informações
A estrutura da Casa Brasil vem possibilitando o oferecimento de cursos de informática, oficinas, mostra de cinema e eventos que beneficiam a comunidade local. A oferta é esporádica, dependendo da celebração de convênios de parceria para a realização dos eventos, sendo divulgadas na página da UFGD.	Para participar dos projetos, é necessário o preenchimento de uma ficha de inscrição com dados pessoais, no prédio onde funciona a Casa Brasil. São mostras de cinema, cursos e oficinas, projetos de leitura, todos de acesso gratuito.	O projeto é desenvolvido de segunda a sexta-feira, no CETRAC 20 de Dezembro, à Rua José Roberto Teixeira, 456, Jardim Flórida I, no horário das 7h às 11h e das 13h às 17h, no Bairro do Grande Flórida, que abrange 15 bairros com um total de 35 mil habitantes.
Bolsas monitoria para o desenvolvimento de atividades na Casa Brasil	Anualmente, são abertas vagas por meio de edital para monitores na função de Coordenador do Telecentro, Técnico de Estúdio Multimídia, Monitor de Telecentro e Monitor da Sala de Leitura. É necessário ter Ensino Médio completo, apresentar <i>curriculum lattes</i> e conhecimento em Linux, BR Office (softwares livres).	Mais informações podem ser obtidas pelo telefone 3410 2889

Divisão de Idiomas

A Divisão de Idiomas tem como principais atribuições:

- ✓ Oferecer à comunidade cursos de Línguas Estrangeiras Modernas em módulos semestrais;
- ✓ Oferecer curso de Língua Portuguesa destinado aos alunos estrangeiros em módulos semestrais;
- ✓ Executar um planejamento didático-pedagógico para a eficácia dos cursos;
- ✓ Conscientizar a comunidade acadêmica sobre a importância da aprendizagem de Línguas;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

- ✓ Preparar os docentes para os exames de proficiência exigidos pelos programas de Pós-Graduação;
- ✓ Oferecer cursos instrumentais para a leitura, compreensão e interpretação textual.

Centro de Línguas da UFGD

O Centro de Línguas consiste em um projeto de extensão que existe há mais de dez anos e tem como propósito contribuir para uma maior integração entre a universidade e a comunidade. Em média, o número de matrículas realizadas a cada semestre letivo tem sido de 250 alunos e o número de alunos que se formam varia entre 40 e 50 por cada semestre.

O Centro de Línguas oferece à comunidade cursos de Língua Inglesa, Inglês Instrumental e Língua Espanhola em níveis básico, intermediário e avançado, tendo em vista a inserção do cidadão brasileiro nos meios sociais, culturais e internacionais.

Este projeto não visa lucros, por isso os valores cobrados são simbólicos, objetivando atender a todas as camadas sociais. É cobrada uma taxa semestral pelo curso. O material utilizado para o Inglês Regular é o Livro *Interchange – Third Edition – Cambridge* e o Material utilizado para o Espanhol é o Livro Espanhol Série Brasil, e o material complementar é elaborado de acordo com a turma.

Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Outras Informações
Cursos de Inglês, Inglês Instrumental e Espanhol Os cursos de língua Inglesa e Espanhola são divididos em módulos, sendo que cada módulo tem carga horária semestral de 40 horas/aula e são oferecidas três horas semanais: Básico 1 e 2, Intermediário 1 ao 4 e Avançado 1 e 2. O curso de Inglês Instrumental tem duração de 1 semestre letivo e a carga horária é de 40 horas/aula e são oferecidas 2,5 horas semanais. São oferecidas aulas durante a semana no período da tarde e da noite e aos sábados. As turmas são formadas de acordo com a faixa etária dos alunos, atendendo adolescentes e adultos (alunos a partir de 13 anos).	As vagas são limitadas. Para efetuar a matrícula, o candidato deve ter em mãos os seguintes dados: nome e endereço completo, data de nascimento, RG e CPF (caso seja menor, do responsável), telefones, e-mail e msn para contato.	As matrículas são realizadas a cada início do semestre, após divulgação do período de matrículas abertas e podem ser feitas na secretaria do Centro de Línguas, que funciona na Unidade I da UFGD, na rua João Rosa Góes, 1761, Vila Progresso. Mais informações podem ser obtidas pelo telefone 3410 2890.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Curso Pré-Vestibular Universitário UFGD

Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Outras Informações
<p>O projeto Universitário Pré-vestibular-UFGD é um curso que se propõe a preparar estudantes da rede pública de ensino e egressos do Ensino Médio, que almejam adentrar a universidade e que não dispõem de recursos e oportunidades de frequentar um curso preparatório, preferencialmente os pertencentes às classes com menor poder aquisitivo. O curso já é consagrado na história do antigo campus de Dourados da UFMS, atual UFGD, de eficácia comprovada pelo alto número de estudantes aprovados nos vestibulares entre os alunos cursistas.</p>	<p>Fazer inscrição após a divulgação do período de inscrição, normalmente feita nos meses de março (para o primeiro semestre) e em agosto (para o segundo semestre). Apresentar cópia dos documentos pessoais (RG, CPF, comprovante de residência) e passar por entrevista de caráter social e classificatório.</p>	<p>As atividades se desenvolvem entre os meses de março a dezembro, na Universidade Federal da Grande Dourados, Unidade I (Bloco da Reitoria), de segunda a sexta-feira no período vespertino; sábado no período vespertino e domingo no período matutino; e na Escola Prof^a Avani Cargnelutti Fehlauer no período noturno, de segunda a sexta-feira.</p> <p>Informações podem ser obtidas pelo telefone 3410 2888, ou pessoalmente na COEX/PROEX.</p>

Outros serviços oferecidos pela PROEX:

Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Outras Informações
<p>Secretaria Administrativa COEX Principais atividades:</p> <ul style="list-style-type: none">- Atende ao público interno e externo da UFGD;- Recebe e encaminha à Câmara de Extensão e Cultura (CEC) a documentação relativa às ações de extensão visando análise e parecer;- Encaminha os pareceres da CEC ao CEPEC para a apreciação e aprovação;- Acompanha administrativamente todos os trabalhos da COEX;- Promove a instrução dos processos e faz cumprir as diligências determinadas pelo (a) Coordenador (a) de Extensão da PROEX;- Registra certificados de participação, organização e coordenação de atividades;- Elabora os relatórios informativos das ações de extensão da PROEX;	<p>Requerimento escrito, por telefone, e-mail ou pessoalmente</p>	<p>Telefone: 067 3410 2885 coex@ufgd.edu.br Website: http://www.ufgd.edu.br/proex/coex</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

- Colabora nos eventos organizados pelas coordenadorias da PROEX.		
Divisão de Eventos Principais atividades: - Elabora o Plano de Trabalho da DIEV, bem como o Relatório de Atividades de cada exercício; - Coordena cerimônias dos eventos realizados na Pró-Reitoria; - Colabora nas cerimônias realizadas na UFGD; - Coordena e supervisiona o Cine-Clube; - Colabora nos eventos organizados pelas coordenadorias da PROEX.	Serviço interno de cerimonial de apoio à realização de eventos da PROEX e institucionais. É necessário agendar previamente, conforme a disponibilidade do setor.	

Coordenadoria de Cultura

A Coordenadoria de Cultura desenvolve seu trabalho a partir de dois eixos: Formação e Conhecimento, significativos para o desenvolvimento da arte e da cultura na universidade e na comunidade em geral. Com uma comunicação direta com os acadêmicos, professores, técnicos administrativos e demais instâncias da Instituição, vai se concretizando um projeto de valorização e efetivação da arte e da cultura na universidade.

A Coordenadoria de Cultura (COC) tem como atribuições principais:

- ✓ Fomentar as diversas formas de expressão artística e cultural dos membros da comunidade universitária e sua interação com as expressões culturais e artísticas da comunidade externa, coordenando e elaborando projetos para os mesmos;
- ✓ Estimular a criação e o funcionamento de grupos artísticos e culturais, apoiando e viabilizando a realização de eventos propostos e organizados por estes;
- ✓ Buscar o apoio financeiro de fomentadores de cultura para a realização de eventos de cunho artístico e cultural, dentre outras.

Em 2007–2008, foi oferecida Oficina de Teatro, com 60 vagas, que culminou com apresentação teatral pelos cursistas. Neste mesmo período, foi ofertado Grupo de Canto Coral, projeto que no momento está em estudo a readequação para retomada de seu funcionamento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Em 2008–2009, foi oferecido Curso de Teoria Musical, com 80 vagas. De 2007 a 2009, ofereceu Curso de Violão Instrumental, com 120 vagas que, no momento está em readequação para retomada de funcionamento.

Entre as ações consolidadas, estão o Cia TUDO (Teatro Universitário de Dourados), Camerata de Violões, flauta e coral infantil, aulas de teoria musical e diversas oficinas de arte, O Celebração (shows e espetáculos mensais com artistas da universidade e comunidade externa), Encontro de Leitura, Diálogos com artistas, educadores e pensadores.

A UFGD conta com um espaço de Cineauditório, que propiciou a criação do Cineclube da universidade, assim como o Salão de Exposições, que contribui para as ações das artes visuais.

O Projeto “Ponto de Cultura Todas as Idades” promove a fruição cultural do centro à periferia e da periferia ao centro, com realização de inúmeras atividades e oficinas de arte durante todo o ano, com destaque para os pontos de leitura.

Eventos como a Mostra Sul-Americana de Música (IV Prelúdios da Primavera) e a realização do I e II Festival Internacional de Teatro de Dourados, que recebe artistas renomados nacionalmente, o Festival Conexão Hip Hop, são ações que demonstram a capacidade institucional de trazer arte e cultura à comunidade local.

As ações desenvolvidas pela Coordenadoria de Cultura não têm um calendário fixo, devido à necessidade de se firmar parcerias para a execução dos cursos e eventos. Conforme são fechadas as parcerias e contratados os serviços, além de espaço físico, palco, som, iluminação, a Coordenadoria de Cultura divulga a ação no site da UFGD. Quando possível, divulga também em jornais, rádio, TV, *outdoors*, panfletos, faixas e cartazes.

Normalmente, os cursos são gratuitos, e alguns eventos, como apresentações de grupos teatrais locais, algumas vezes têm a inscrição feita em forma de troca de ingressos por alimentos não-perecíveis, doados posteriormente a uma Instituição beneficente local. Quando há a necessidade de cobrança de ingressos, são feitos por meio de parceria com o Instituto para o Desenvolvimento da Arte e da Cultura (IDAC), que é conveniado para este fim.

Contatos: Assessoria E-mail: cultura@ufgd.edu.br Website: <http://www.ufgd.edu.br/proex/coc>
Telefone: 067 3410 2886

Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Outras Informações
A Coordenadoria de Cultura oferece no	De acordo com o	Telefone: 067



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

<p>decorrer do ano oficinas teatrais, projetos culturais, Recepção Cultural aos Calouros (início do ano letivo), Projeto Celebração (mensal), Projeto Diálogos (eventuais, com temas específicos), Festival de Teatro, Mostras de Música e Exposição de Artes, entre outras. A cada oferta, sempre procura obter do(s) artista(s) um contato direto com a comunidade universitária e local, em forma de palestra, oficina, mesa redonda, conversa em sala de aula, entre outros.</p>	<p>previsto em Edital específico, publicados na página da UFGD e jornal local ou apenas a inscrição por meio de preenchimento de ficha de inscrição, com dados pessoais (RG, CPF, telefone e e-mail para envio de mala direta de divulgação de atividades culturais).</p>	<p>3410 2874 E-mail: cultura@ufgd.edu.br Website: http://www.ufgd.edu.br/proex/coc</p>
<p>Secretaria Administrativa COC Principais atividades: - Atender ao público interno e externo da UFGD; - Acompanhar administrativamente todos os trabalhos da COC; - Organizar, distribuir e revisar os trabalhos da COC; - Auxiliar o (a) Coordenador (a) de Cultura da PROEX nas reuniões e prestar esclarecimentos que forem solicitados durante os debates; - Promover a instrução dos processos e fazer cumprir as diligências determinadas pelo(a) Coordenador(a) de Cultura da PROEX; - Elaborar os relatórios informativos das ações de extensão executados pela COC; - Colaborar nos eventos organizados pelas coordenadorias da PROEX.</p>	<p>Requerimento escrito, por telefone, e-mail ou pessoalmente</p>	<p>Telefone: 067 3410 2875 E-mail: cultura@ufgd.edu.br http://www.ufgd.edu.br/proex/coc</p>

Órgãos em implantação

A Divisão de Projetos, Orçamentos e Recursos (DIPROJ), com atribuição, entre outras, de executar ações de suporte logístico para o desenvolvimento dos projetos de extensão e cultura; prestar assistência e assessoramento direto aos extensionistas e às ações de extensão e cultura que concorram a editais de fomento externo; coordenar, supervisionar e controlar os recursos da Pró-Reitoria, assim como a Divisão de Ações Comunitárias e Empreendedorismo (DAC), que visa coordenar ações que possibilitem a participação da UFGD no processo de desenvolvimento tecnológico nacional, por meio de geração de produtos e/ou processos; estimular, supervisionar e apoiar as atividades da Incubadora Tecnológica de Cooperativas Populares e da Incubadora de Empresas da UFGD, entre outras, são órgãos em implantação



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

gradativa na PROEX. A estrutura da Pró-Reitoria vem sendo reorganizada de acordo como vêm surgindo as demandas e as possibilidades de incorporação de novos servidores ao seu quadro.

ATIVIDADES MEIO

Biblioteca Central

A Biblioteca Central da UFGD está localizada na Unidade II/UFGD e tem por finalidade promover o acesso a materiais bibliográficos e audiovisuais, contribuindo para a geração da informação e constituindo-se no órgão que atua diretamente no apoio às atividades do ensino, pesquisa e extensão. É vinculada administrativamente à Pró-Reitoria de Ensino de Graduação.

A Biblioteca da UFGD é aberta à visitação para ler, consultar seus livros, jornais e revistas.

É restrito apenas a retirada de material do interior da Biblioteca. Para retirar um livro, jornal ou revista é necessário fazer a Carteira da Biblioteca que é restrita a professores, alunos matriculados e funcionários da UFGD e UEMS (Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul).

Horário de Funcionamento: **Das 7h30 às 22h** <http://www.ufgd.edu.br/biblioteca>

Acervo por área de conhecimento

Tipo	Área do conhecimento	Quantidade	
		Títulos	Exemplares
Livros	Ciências Matemáticas e Naturais	1.958	4.456
	Ciências Biológicas	1.296	3.086
	Engenharias e Computação	400	855
	Ciências Médicas e da Saúde	1.278	2.423
	Ciências Agrônômicas e Vet.	2.729	5.943
	Ciências Sociais. Aplicáveis	4.565	9.535
	Ciências Humanas	8.975	17.983
	Linguagens e Artes	3.751	6.453
	TOTAL	24.952	50.734
Periódicos Correntes (Revistas e Jornais)	Ciências Matemáticas e Naturais	15	293
	Ciências Biológicas	15	421
	Engenharias e Computação	02	125
	Ciências Médicas e da Saúde	66	712
	Ciências Agrônômicas e Vet.	70	3.676
	Ciências Social. Aplicáveis	27	426



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

	Ciências Humanas	51	762
	Linguagens e Artes	02	67
	TOTAL*	248	6.482
CD Room			60
Outros (Mapas)			211

Fonte: Biblioteca Central da UFGD.

BIBLIOTECA CENTRAL		
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso
Sala de Informática ✓ atende as demandas do ensino, pesquisa e extensão e está sob a coordenação da Biblioteca Central da UFGD.	A consulta ao acervo é livre para todo o cidadão, não tendo qualquer restrição. O empréstimo e outros recursos que a biblioteca dispõe, há necessidade de ser aluno matriculado, professor ou técnico administrativo da UFGD.	Rodovia Dourados - Itahum, Km 12 - Caixa Postal – 533 - CEP: 79.804-970 -Dourados - MS Telefone: (67) 3410 2511 Website: http://www.ufgd.edu.br
Empréstimo domiciliar ✓ o empréstimo domiciliar de livros e revistas está disponível para alunos, professores e técnicos-administrativos da Universidade mediante o Cartão de Empréstimo, que é intransferível e sua validade permanece enquanto for mantido o vínculo do usuário com a Instituição.	DA INSCRIÇÃO O aluno matriculado será automaticamente inscrito na Biblioteca. Professores e técnicos farão a sua inscrição junto à Biblioteca.	Os prazos de empréstimo variam de acordo com o tipo de obra. O número de obras também varia de acordo com o tipo de obra. Dicionários e Enciclopédias são excluídos do empréstimo. No caso de perda ou danificação, o usuário será obrigado a repor a obra.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

Comutação Bibliográfica - Comut	
<p>✓ A solicitação de cópias de documentos (periódicos, teses, anais de congressos, relatórios técnicos e partes de documentos) encontrados em acervos das principais bibliotecas brasileiras e internacionais é um serviço oferecido pela Biblioteca através do Programa de Comutação Bibliográfica – COMUT, coordenado pelo Instituto Brasileiro de Informação, Ciência e Tecnologia – IBICT e pelo SCAD (Serviço Cooperativo de Acesso a Documentos) serviço de fornecimento de documentos especializado em Ciências da Saúde. Este serviço é coordenado pela BIREME com a cooperação das bibliotecas integrantes da rede BVS.</p>	<p>Para utilizá-lo, basta ter a referência completa indicando o autor, título do artigo, título do periódico, volume, número, ano e páginas do artigo, e dirigir-se à Biblioteca.</p>

Biblioteca da Faculdade de Direito e Relações Internacionais

A Biblioteca da Faculdade de Direito está localizada na Unidade I/UFGD e tem por finalidade promover o acesso a materiais bibliográficos e audiovisuais, contribuindo para a geração da informação e constituindo-se no órgão que atua diretamente no apoio às atividades do ensino, pesquisa e extensão. Está vinculada e subordinada à Biblioteca Central em todos os serviços oferecidos.

A Biblioteca da FADIR/UFGD é aberta à visitação para ler, consultar seus livros, jornais e revistas.

É restrito apenas a retirada de material do interior da Biblioteca. Para retirar um livro, jornal ou revista é necessário fazer a Carteira da Biblioteca que é restrita a professores, alunos matriculados e funcionários da UFGD e UEMS (Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul).

Horário de Funcionamento: **Das 7h30 às 22h**

BIBLIOTECA DA FACULDADE DE DIREITO E RELAÇÕES INTERNACIONAIS		
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso
Sala de Informática Empréstimo domiciliar Comutação Bibliográfica - Comut	A consulta ao acervo é livre para todo o cidadão, não tendo qualquer restrição. Para a retirada do acervo é necessário fazer a carteira da Biblioteca.	Rua João Rosa Góes Nº 1761 - Vila Progresso - Caixa Postal – 322 - CEP: 79.825-070 - Dourados - MS Website: http://www.ufgd.edu.br

Biblioteca do Hospital Universitário



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Biblioteca do Hospital Universitário da UFGD tem por finalidade promover o acesso a materiais bibliográficos e audiovisuais, contribuindo para a geração da informação e constituindo-se no órgão que atua diretamente no apoio às atividades de saúde, ensino, pesquisa e extensão. Está vinculada à e subordinada Biblioteca Central em todos os serviços oferecidos.

A Biblioteca do Hospital Universitário/UFGD é aberta à visitação para ler, consultar seus livros, jornais e revistas.

É restrito apenas a retirada de material do interior da Biblioteca. Para retirar um livro, jornal ou revista é necessário fazer a Carteira da Biblioteca que é restrita a professores, alunos matriculados e funcionários da UFGD e UEMS (Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul).

Horário de Funcionamento: **Das 7h30 às 22h**

BIBLIOTECA DO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO		
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso
Sala de Informática Empréstimo domiciliar Comutação Bibliográfica - Comut	A consulta ao acervo é livre para todo o cidadão, não tendo qualquer restrição. Para a retirada do acervo é necessário fazer a carteira da Biblioteca.	Rua Gerônimo Marques, 558. Altos do Indaiá. CEP: 79823-855. Dourados – MS Telefone: (67) 3410 3000 Website: http://www.ufgd.edu.br

Centro de Documentação Regional

Centro de Documentação Regional - CDR é a biblioteca documental na UFGD, mantida e administrada pela Faculdade de Ciências Humanas e que tem por finalidade promover o arquivo documental, histórico da Região da Grande Dourados e da UFGD.

CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO REGIONAL - CDR		
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso
✓ disponibiliza os seus arquivos bibliográficos e audiovisuais a toda a comunidade, contribuindo para o desenvolvimento direto de projetos de ensino, pesquisa e extensão.	É de livre acesso, necessitando apenas fazer um cadastro no Núcleo	http://www.ufgd.edu.br/centrodoc Rodovia Dourados - Itahum, Km 12 - CEP: 79.804-970 - Dourados - MS Telefone: (67) 3410 2315

Fazenda Experimental



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

A Fazenda Experimental é uma área de produção, criação e preservação ambiental, que visa atender às áreas de ensino, pesquisa e extensão da UFGD, bem como Instituições conveniadas.

FAZENDA EXPERIMENTAL			
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso	Outras informações
✓ Acompanhamento e organização de Projetos de Ensino, Pesquisa, extensão; ✓ Montagem de experimentos; ✓ Controle/ acompanhamento dos animais (de criação ou da área da reserva); ✓ Acompanhamento dos experimentos das culturas de modo geral.	Através de projetos Institucionais ou de convênios Interinstitucionais	Telefone: (67) 3410 2000 Rodovia Dourados - Itahum, Km 12 - Caixa Postal – 533 - CEP: 79.804-970 -Dourados – MS fazendaexperimental@ufgd.edu.br	De acordo com o estabelecido nos projetos aprovados

Laboratórios

Existem inúmeros laboratórios montados e em funcionamento no interior da UFGD, nas mais diversas áreas do conhecimento, sob a administração direta da Faculdade, os mesmos são utilizados por acadêmicos, professores, técnicos administrativos e pesquisadores da UFGD, ou Instituições conveniadas, atendendo assim ao propósito de subsidiar as atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Acesso: Através de projetos Institucionais ou de convênios Interinstitucionais e contato direto com a Faculdade.

Laboratórios específicos

A Universidade Federal da Grande Dourados conta com 114 laboratórios específicos. A seguir, a relação dos laboratórios por Faculdade.

LABORATÓRIOS ESPECÍFICOS		
FACALE 06 Laboratórios	Informática (Mestrado em Letras) De Informática De Línguas	Sala de Práticas de Ensino Sala de Pesquisa Laboratório de Informática do ESAI
FACE 02 Laboratórios	Núcleo de Pesquisas Administrativas, Contábeis e Econômicas (NUPACE)	Laboratório de Informática da Pós - Graduação
	Engenharia do Trabalho Gestão de Operações e Logística	Análise Sensorial Preparo de Amostra



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

<p>FACET 31 Laboratórios</p>	<p>Engenharia de Processo e Produto Otimização e de Simulação da Produção Tecnologia de Alimentos Análise e Química de Alimentos Bioquímica e Bioprocesso Microbiologia de Alimentos Síntese de Calcogenetos Metálicos Física I Física II Informática de Sistema de Informação I e II <i>Hardware</i> e Redes Informática da Graduação</p>	<p>Química Geral I Química Geral II Materiais Híbridos Espectrometria e Cromatografia Aplicada Bioativos e Química Analítica Físico-Química Análise de Massas Síntese Caracterização Molecular Óptica Fotônica Vídeo da Matemática Ensino de Matemática Estudos de Matemática Informática da Matemática</p>
<p>FADIR - 01 Laboratório</p>	<p>Núcleo de Prática e Assistência Jurídica (NPAJ)</p>	<p>(67) 3423 9763 - R.: Onofre P. Matos, 1975 – Dourados MS CEP 79802 011</p>
<p>FAED - 07 Laboratórios</p>	<p>Educação e Tecnologia da Informação e Comunicação Ensino e Práticas Pedagógicas Informática e Comunicação Studio de Audiovisual</p>	<p>Políticas, Avaliação e Gestão da Educação Documentação, História e Memória da Educação Acessibilidade e Práticas de Educação Inclusiva</p>
<p>FCA - 41 Laboratórios</p>	<p>Nutrição e Metabolismo de Plantas Forragicultura Bioquímica Agropecuária Física do Solo Fitopatologia e Microbiologia Tecnologia de Sementes Fertilidade do Solo Tecnologia de Produtos Agropecuários Topografia Manejo de Substratos e de solo Máquinas e Mecanização Agrícola Irrigação e aplicações práticas Nutrição Animal Zootecnia Geral Microscopia I (Lupas) Microscopia II (microscópios) Hidráulica e hidrologia Tecnologia de Carnes Análise de Produtos Agropecuários Manejo de Resíduos Agropecuários Biotecnologia Aplicada à Produção Animal Morfofisiologia Animal Informática</p>	<p>Cultivo "<i>in vitro</i>" Geoprocessamento Entomologia Agrícola Anatomia e Fisiologia Animal Representação Gráfica Processamento de rações Didático Científico, de Produção e pós-colheita de plantas ornamentais Didático Científico, de Produção e pós-colheita de plantas medicinais Didático Científico, de Produção e pós-colheita de plantas olerícolas Didático Científico, de Produção e pós-colheita de plantas frutíferas Manejo de plantas medicinais Epidemiologia e Fitopatologia Biotecnologia Agrícola Irrigação e Qualidade de Água Automação Agrícola Engenharia de Sistemas Agrícolas Propriedades Físicas de Produtos Agrícolas</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

		Laboratório de Zootecnia Aplicada
FCBA - 05 Laboratórios	Biologia Geral Botânica Prática de Ensino	Entomologia Zoologia
FCH - 14 Laboratórios	Ensino e Pesquisa em História Ensino de Geografia Ensino de Ciências Sociais Arqueologia, Etnologia e História Indígena Ensino de História Indígena Estudos de Gênero, História e Interculturalidade	Geoprocessamento Geografia Física Pesquisas Territoriais Estudos Urbanos e Agrários Planejamento Regional Pesquisa em História, Identidades e Representações Estudos de Fronteiras
FCS - 07 Laboratórios	Anatomia Bioquímica Didático Bioquímica/Microbiologia Microscopia	Biofísica e Farmacologia Didático de Parasitologia Habilidades
O BIOTERIO, por ser um laboratório multidisciplinar em sua origem, é administrado por uma Comissão composta por representantes das Faculdades da UFGD.		

Fonte: Dados internos da UFGD (Dez/2009).

Escritório de Práticas e Assistência Jurídica

O Escritório de Práticas e Assistência Jurídica é uma porta aberta de acesso aos serviços jurídicos, por meio do qual a UFGD que a tem buscado consolidar sua inserção na comunidade através de projetos, de *locus* privilegiado de atendimento à comunidade com dificuldade de acessos à justiça, além de participar de ações sociais globais.

Núcleo de Prática e Assistência Jurídica da Faculdade de Direito e Relações Internacionais da Universidade Federal da Grande Dourados – UFGD atende, através de seus acadêmicos e professores na área jurídica, cível, pessoas economicamente carentes e necessitadas, de acordo com o artigo 5º, LXXIV, da Constituição Federal, Lei nº 1060, de 05/12/1950, com alterações introduzidas pela Lei nº 7510, de 04/07/86, referentes à assistência judiciária, além de servir de base para preparar o acadêmico para a advocacia e seu exercício, sem perder de vista sua formação ética aliada à responsabilidade social, tornando-os aptos a inserirem-se no mercado de trabalho e atuando como bons operadores do direito.

NÚCLEO DE PRÁTICAS JURÍDICAS	
Serviços Oferecidos	Formas de acesso
✓ Atendimentos ✓ Orientações ✓ Mediações ✓ Ações ✓ Audiências ✓ Atuação em Defesa Administrativa	R. Onofre Pereira de Matos, 1975 (67) 3423- 9763 http://www.ufgd.edu.br/fadir/npaj



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

Atividades Administrativas

Administração Central

REITORIA E VICE-REITORIA

A Reitoria, juntamente com a Vice-Reitoria, é responsável por toda a UFGD - Administração, Ensino, Pesquisa e Extensão, inclusive o Hospital Universitário.

A comunicação com o setor pode ser feito pessoalmente, por telefone 3410 2707 ou pelos contatos disponíveis no site da UFGD.

Contatos: reitoria@ufgd.edu.br vicereitoria@ufgd.edu.br Chefia de Gabinete: (67) 3410 2710

ÓRGÃOS SUPLEMENTARES

Secretaria dos Órgãos Colegiados

A Secretaria dos Órgãos Colegiados – SOC, ocupa-se dos serviços relativos aos Órgãos Colegiados, compostos pelo Conselho Universitário, Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura, Conselho de Curadores e Conselho Social.

SECRETARIA DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS – SOC			
Serviços Oferecidos	Procedimentos Para Adquirir Serviços	Formas de Acesso	Outras Informações
Assessora e secretaria as reuniões dos Conselhos Superiores da UFGD: COUNI, CEPEC, Conselho de Curadores e Conselho Social; Faz, publica, arquiva e disponibiliza as Atas, Normas, Regulamentos e Resoluções aprovadas nos Conselhos Superiores.	Os documentos a serem encaminhados a qualquer dos conselhos devem ser protocolados junto à secretaria.	email: soc@ufgd.edu.br http://www.ufgd.edu.br/soc Telefone: (67) 4310 2712 Rua João Rosa Góes Nº 1761-Vila Progresso CEP: 79.825-070 - Dourados - MS	Os Conselhos têm um calendário anual de reuniões aprovados.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Assessoria de Comunicação Social e Relações Públicas

A Assessoria de Comunicação Social da UFGD (ACS) presta serviços de produção e divulgação de informações e de relações públicas na Instituição, prestando serviço à comunidade universitária (discentes, docentes e técnicos-administrativos) e à comunidade externa, o cidadão de modo geral.

Mantém um serviço de Produção e Divulgação diária de notícias, além da publicação do Boletim de Serviços, que é revisado, impresso e arquivado na Assessoria.

A Assessoria de Comunicação é um órgão que dá suporte a vários outros setores institucionais no que diz respeito à divulgação e comunicação de suas ações.

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E RELAÇÕES PÚBLICAS DA UFGD - ACS			
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso	Outras informações
<p>O Jornalismo na ACS é responsável por organizar e produzir notícias geradas a partir de atos administrativos e da demanda acadêmica.</p> <p>As informações são repassadas à sociedade, principalmente através da página da UFGD na Internet, do jornal institucional impresso, boletim on-line, revista semestral e nas redes sociais, como por exemplo, o Twitter.</p>	<p>É um setor de uso exclusivo da Instituição, a serviço da UFGD.</p>	<p>e-mail: comunicacao@ufgd.edu.br</p> <p>link contatos/fale conosco no site www.ufgd.edu.br ; materiais especiais em www.ufgd.edu.br/comunicacao ; e notícias em WWW.ufgd.edu.br/noticias</p> <p>Telefone: (67) 3410 2720</p> <p>Presencial: Rua João Rosa Góes, 1761, Vila Progresso. Dourados/MS.</p>	<p>É importante solicitar com antecedência, o que também ajudará a potencializar a execução dos trabalhos.</p>
<p>A Publicidade na ACS auxilia a Comunidade Universitária através da confecção de folders, fullbanners, cartazes, faixas, panfletos, entre outras peças publicitárias e toda comunicação visual</p>	<p>É um setor de uso exclusivo da Instituição, a serviço da UFGD.</p>	<p>e-mail: comunicacao@ufgd.edu.br</p> <p>link contatos/fale conosco no site WWW.ufgd.edu.br</p> <p>Telefone: (67) 3410 2721</p>	<p>Pode existir um tempo de espera, devido à demanda.</p> <p>Por isso, é importante solicitar com antecedência, o que também ajuda a potencializar a execução dos</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

da UFGD, como criação de layouts e pintura de prédios, além de objetos públicos e adesivos de identificação nos veículos oficiais.		Presencial: Rua João Rosa Góes, 1761, Vila Progresso. Dourados/MS.	trabalhos.
A Relações Públicas tem por objetivo específico promover as 'boas' relações com o público interno, fazer o endomarketing, manter a 'boa relação' com públicos de interesse da universidade e ainda organizar e realizar alguns eventos da UFGD, principalmente aqueles que envolvam diretamente a Reitoria.	É um setor de uso exclusivo da Instituição, a serviço da UFGD.	e-mail: comunicacao@ufgd.edu.br link contatos/fale conosco no site WWW.ufgd.edu.br	Pode existir um tempo de espera, devido à demanda. Por isso, é importante solicitar com antecedência, o que também ajuda a potencializar a execução dos trabalhos.

Auditoria Interna

A Auditoria Interna é um dos órgãos de fiscalização, controle e avaliação voltados para a própria Instituição.

AUDITORIA INTERNA			
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso	Outras informações
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Auditoria de contabilidade, orçamento, finanças, pessoal, licitação e resultados quanto à economicidade, eficácia e eficiência, propor medidas preventivas ou corretivas e o cumprimento das metas dos Planos Plurianual; ✓ Prestação de Contas Anual e Tomada de Contas Especiais da UFGD à 	É um setor de uso exclusivo da Instituição, a serviço da UFGD.	<p>Atendimento presencial:</p> <p>Rua Benjamin Constant, 685 Centro Telefone: (67) 3410 2650</p> <p>Atendimento virtual:</p> <p>E-mail: audin@ufgd.edu.br</p>	As atividades são estabelecidas em um Plano Anual revisado e aprovado pela Controladoria Geral da União.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

Controladoria Geral da União – CGU e ao Tribunal de Contas da União – TCU.			
--	--	--	--

Escritório de Assuntos Internacionais

O Escritório de Assuntos Internacionais (ESAI) tem como função principal contribuir para a abertura de canais de comunicação com Instituições internacionais, firmando convênios de cooperação interinstitucionais.

ESCRITÓRIO DE ASSUNTOS INTERNACIONAIS (ESAI)			
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso	Outras informações
<ul style="list-style-type: none">✓ proporciona oportunidades de intercâmbios acadêmicos e científicos;✓ recebe visitantes estrangeiros;✓ elabora programas de mobilidade acadêmica;✓ informa sobre estudos no exterior;✓ traduz nas línguas inglês/português os documentos da UFGD	O serviço está disponível para alunos, professores e servidores da UFGD.	Rua João Rosa Góes, 1761 - Vila Progresso Telefone: (67) 3410 2745 esai@ufgd.edu.br www.esai.ufgd.edu.br	Os prazos são estabelecidos pelos editais lançados pelo ESAI, pelas Instituições e associações nacionais e internacionais conveniadas.
Acordos de Cooperação firmados: <ul style="list-style-type: none">✓ Universidad de Quilmes – Argentina✓ Universidad de Los Lagos – Chile✓ Universidad de Jaén – Espanha✓ Universidad de Sevilla – Espanha✓ Universidad Nacional de Asunción - Paraguai✓ Universidad Nacional de Concepción – Paraguai✓ Universidad Nacional – UNA - Costa Rica✓ Universidade Católica “Nuestra Señora de la Assunción” – Paraguai✓ Universidad de Antioquia – Colômbia✓ Universidad Mayor – Chile✓ Universidad do Porto – Portugal✓ Universidad Agraria de la Habana – Cuba			

Convênios Institucionais

A Divisão de Convênios está vinculada ao Gabinete da Reitoria, tendo como função prestar



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

assessoria à comunidade acadêmica em relação à formalização e tramitação dos convênios, de forma a assegurar o cumprimento do objeto proposto e a aplicação devida dos recursos alocados em conformidade com a legislação vigente.

DIVISÃO DE CONVÊNIOS – UFGD	
Convênios vigentes no ano de 2009	
Partícipes	Objeto/ Objetivo
Convênio entre a UFGD e o Centro Universitário da Grande Dourados - UNIGRAN	Termo de cooperação para Intercâmbio e cooperação técnico-científico e cultural
Convênio entre a UFGD e o Instituto Euvaldo Lodi – IEL	Estabelecer uma cooperação entre as partes para execução de programas de estágio curricular e extracurricular
Convênio entre a UFGD e a Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina	Propiciar oportunidades de estágio de complementação educacional
Convênio entre a UFGD e o Ministério Público Federal	Proporcionar estágio a alunos regularmente matriculados na UFGD
Convênio entre a UFGD e a Empresa COAMO	Concessão de estágio aos acadêmicos regularmente matriculados nos cursos de graduação da UFGD
Convênio entre a UFGD e a Empresa HERBIOESTE	Concessão de estágio aos acadêmicos regularmente matriculados no curso de graduação em Agronomia
Convênio entre a UFGD e o Centro de Integração Empresa Escola - CIEE	Estabelecer uma cooperação recíproca entre as partes visando o desenvolvimento de atividades para promoção da integração ao mercado de trabalho, através da operacionalização de programas de estágio
Acordo de Cooperação entre a UFGD e a Empresa BASF	Concessão de estágio aos alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação da UFGD
Convênio entre a UFGD e a Agrícola Carandá	Concessão de estágio curricular aos acadêmicos regularmente matriculados no curso de Graduação em Agronomia
Protocolo de Parceria entre a UFGD e a Empresa Universia Brasil	Estabelecer uma parceria entre a UFGD e a Sociedade Universia Brasil S/A para integrar a rede do Portal Universia, que reúne conteúdos e serviços de alta qualidade, a partir das necessidades e propostas das instituições de ensino parceiras
Convênio entre a UFGD e o Instituto de Meio Ambiente e Desenvolvimento	Estabelecer condições básicas de cooperação entre as partes para o desenvolvimento de ações conjuntas nas áreas de interesse comum
Convênio entre a UFGD e a BIREME	Permissão à Biblioteca da UFGD para utilização dos serviços disponíveis na Rede Brasileira de informação em ciências da saúde disponíveis na biblioteca virtual em saúde da Bireme
Convênio entre a UFGD e a EMBRAPA	Convênio para concessão de estágio aos acadêmicos regularmente matriculados nos cursos de graduação da UFGD
Convênio entre a UFGD e o Aquário de Ubatuba	Estabelecer condições básicas para realização de estágios de alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação da UFGD



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Convênio entre a UFGD e a Prefeitura de Dourados	Implementar uma colaboração mútua, intercâmbio técnico, científico, cultural, inclusive de pessoal, segundo critérios por elas estabelecidos e de acordo com a conveniência administrativa
Convênio entre a UFGD e a Prefeitura de Dourados (NPAJ)	Cessão de uso de uma sala a ser destinada ao funcionamento provisório do Núcleo de Prática e Assistência Jurídica e Institutos afins
Convênio entre a UFGD e o Segundo Grupamento de Bombeiros de Dourados-MS	Conjunção de esforços visando atender aos acadêmicos do curso de medicina em atividade de estágios e ações mútuas, em campanhas de interesse mútuo, bem como disponibilização de ambas as partes, de espaço físico
Convênio entre a UFGD e a AGRICENTER Comércio e Representações	Estabelecer uma cooperação mútua entre as partes na execução de projetos de pesquisas acadêmicas e de ensino com vistas ao aprofundamento e à produção de conhecimentos técnicos científicos no âmbito da agricultura
Convênio entre a UFGD e a Universidade Federal de Uberlândia - UFU	Estabelecer uma mútua cooperação visando, reciprocamente, o oferecimento de estágio aos acadêmicos regularmente matriculados nos cursos por elas ofertados
Convênio entre a UFGD e a Universidade Federal de Lavras	Propiciar a oportunidade de concessão de estágios aos estudantes regularmente matriculados em ambas as instituições de ensino, visando ao aperfeiçoamento técnico profissional
Convênio entre a UFGD e ORGANOESTE Indústria e Comércio de Adubos e Fertilizantes Ltda	Proporcionar estágio aos acadêmicos regularmente matriculados no curso de graduação em Agronomia
Protocolo de Intenções entre a UFGD e a Faculdade T. B Ana Wollerman	Conjunção de esforços visando a realização conjunta de atividade de ensino, pesquisa e extensão
Convênio entre a UFGD e a UFMS	Estabelecer e regulamentar um programa de cooperação acadêmica nas áreas de atuação e interesse comuns
Convênio entre a UFGD e a UNAH-CUBA	Estabelecer uma cooperação internacional para realização de pesquisas, intercâmbios culturais e acadêmicos e outras atividades de interesse comum
Convênio entre a UFGD e a Usina USACIGA	Concessão de estágio aos acadêmicos regularmente matriculados nos cursos de graduação oferecidos pela UFGD
Convênio entre a UFGD e a Empresa GERDAU	Formalizar condições básicas para a realização de estágios de estudantes regularmente matriculados na UFGD
Convênio entre a UFGD e a Secretaria de Estado de Educação	Proporcionar estágio curricular supervisionado aos acadêmicos regularmente matriculados nos cursos de formação de professores da educação básica em nível superior, cursos de licenciatura e de graduação plena
Convênio entre a UFGD e a Usina COSAN	Concessão de estágio profissional a alunos regularmente matriculados no curso de Agronomia



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Convênio entre a UFGD e a Universidade Estadual de Mato Grosso - UNEMAT	Estabelecer e regulamentar um programa de cooperação técnica e científica em ações de interesse comum
Convênio de Cooperação Técnica entre a UFGD e John Deere Brasil Ltda	Estabelecer um programa de ampla cooperação e intercâmbio científico e tecnológico
Convênio entre a UFGD e a EMBRAPA	Acordo de cooperação para transferência de material e protocolo de intenções para avaliação de cultivares de guandu
Acordo de Cooperação entre a UFGD e a Universidade Mayor - Chile	Estabelecer uma cooperação internacional visando desenvolver atividades de cooperação e interesses recíprocos
Convênio entre a UFGD e a Universidade Estadual de Mato Grosso - UNEMAT - formação de professores indígenas	Estabelecer uma cooperação técnica entre as instituições em ações relacionadas com a formação de professores indígenas em nível superior
Acordo de Cooperação entre a UFGD e a Universidade Estadual de Campinas	Formalizar condições básicas para realização de estágios de estudantes da UFGD junto aos projetos desenvolvidos e administrados pela UNICAMP
Convênio entre a UFGD e a UCDB	Implementar ações e estruturas necessárias para habilitar professores Guarani e Kaiowá do Curso Superior de Licenciatura Indígena – Teko Arandu
Convênio entre a UFGD e a Prefeitura Municipal de Laguna Carapã	Implementar ações e estruturas necessárias para habilitar professores Guarani e Kaiowá do Curso Superior de Licenciatura Indígena – Teko Arandu
Convênio entre a UFGD e a Prefeitura Municipal de Juti	Implementar ações e estruturas necessárias para habilitar professores Guarani e Kaiowá do Curso Superior de Licenciatura Indígena – Teko Arandu
Convênio entre a UFGD e a Prefeitura Municipal de Ponta Porã	Implementar ações e estruturas necessárias para habilitar professores Guarani e Kaiowá do Curso Superior de Licenciatura Indígena – Teko Arandu
Convênio entre a UFGD e a Prefeitura Municipal de Amambai	Implementar ações e estruturas necessárias para habilitar professores Guarani e Kaiowá do Curso Superior de Licenciatura Indígena – Teko Arandu
Convênio entre a UFGD e a Prefeitura Municipal de Caarapó	Implementar ações e estruturas necessárias para habilitar professores Guarani e Kaiowá do Curso Superior de Licenciatura Indígena – Teko Arandu
Convênio entre a UFGD e a Prefeitura Municipal de Dourados	Implementar ações e estruturas necessárias para habilitar professores Guarani e Kaiowá do Curso Superior de Licenciatura Indígena – Teko Arandu
Convênio entre a UFGD e a Prefeitura Municipal de Antonio João	Implementar ações e estruturas necessárias para habilitar professores Guarani e Kaiowá do Curso Superior de Licenciatura Indígena – Teko Arandu
Convênio entre a UFGD e a FUNAI	Desenvolver ações e estruturas necessárias a implementação do Curso Superior de Licenciatura Indígena – Teko Arandu, para atender o conjunto de necessidades específicas da formação de professores das etnias Guarani e Kaiowá
Convênio entre a UFGD e a Secretaria de Estado de Educação	Desenvolvimento de ações necessárias a implementação do Curso de Licenciatura Indígena com duração de 4 (quatro) anos para professores Indígenas Guarani e Kaiowá, e da continuidade do Curso em Nível Médio de Formação de Professores Indígenas Guarani e Kaiowá, com duração de 3 (três)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

	anos e meio
Convênio UFGD x Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul	Estabelecer e regulamentar um programa de cooperação acadêmica nas áreas de atuação e interesse comum
Convênio entre a UFGD e a Defensoria Pública Geral da União - DPGU	Estimular e realizar programas de cooperação em assuntos técnicos, científicos, educacionais, sociais e culturais com o propósito de assegurar a melhoria da qualidade de vida da coletividade carente da região de MS, em especial da comunidade indígena
Convênio entre a UFGD e a Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul	Estabelecer e possibilitar a realização de estágios curriculares supervisionados obrigatórios e não-obrigatórios por alunos matriculados e freqüentes nos cursos de graduação de ambas instituições
Convênio entre a UFGD e a UNIDERP	Estabelecer e regulamentar um programa de cooperação técnica, acadêmica, científica e cultural nas áreas de interesse comum
Convênio entre a UFGD e a Agência Brasileira de Estágios – ABRE	Desenvolvimento de atividades de assistência na "promoção da integração ao mercado de trabalho" e de educação na "formação para o trabalho"
Contrato de Permissão entre a UFGD e 4ª Brigada Cavalaria Mecanizada "Brigada Guaicurus	Conceder a permissão de uso de equipamentos de propriedade da UFGD à 4ª Brigada de Cavalaria
Convênio entre a UFGD e o Instituto de Meio Ambiente de Mato Grosso do Sul - IMASUL	Proporcionar o estágio aos acadêmicos regularmente matriculados nos Cursos de Graduação oferecidos pela UFGD.
Convênio entre a UFGD e o Segundo Grupamento de Bombeiros de Dourados-MS	Conjunção de esforços visando atender aos acadêmicos do curso de medicina em atividade de estágios e ações mútuas, em campanhas de interesse mútuo, bem como disponibilização de, ambas as partes, de espaço físico
Convênio de cooperação entre a UFGD e a Universidade Católica "Nuestra Señora de la Asunción"	Estabelecer uma cooperação internacional visando realizar atividades relacionadas ao ensino, pesquisa, intercâmbio e outras de interesse comum
Acordo de Cooperação entre a UFGD e o Núcleo Brasileiro de Estágios Ltda	Desenvolver ações conjuntas para implementar programas de estágio de estudante.
Convênio de cooperação mútua entre a UFGD e a ECOPLAN Pantanal Engenharia & Meio Ambiente Ltda	Promover o intercâmbio e a cooperação técnica, didática, científica e cultural nas áreas de interesses comum
Convênio entre a UFGD a Prefeitura Municipal de Dourados através da Secretaria Municipal de Saúde	Propiciar estágio supervisionado e aulas práticas curriculares aos alunos dos cursos da FCS na SeMS e nas unidades de saúde do município de Dourados.
Convênio entre a UFGD e a Secretaria de Estado de Educação	Conjugar esforços com a finalidade de implementar a operacionalização do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID)
Convênio entre a UFGD e FURNAS Centrais Elétricas S.A.	Concessão de estágios visando a complementação do ensino e da aprendizagem
Acordo de Cooperação entre a UFGD e a Universidade do Porto	Estabelecer uma cooperação acadêmico-científico-cultural entre as duas instituições
Convênio entre a UFGD e a Universidade Estadual do Oeste do Paraná	Estabelecer e regulamentar um programa de cooperação acadêmica nas áreas de atuação e interesse comum
Termo de Cooperação entre a UFGD	Propiciar estágio aos acadêmicos regularmente



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

e a Universidade Estadual de Maringá	matriculados nos cursos de graduação da UFGD.
Convênio entre a UFGD e a Universidade José do Rosário Vellano - UNIFENAS	Concessão de estágios aos acadêmicos regularmente matriculados nos cursos da UNIFENAS.
Convênio de Cooperação entre a UFGD e a VIACAMPUS Comércio e Representações Ltda	Proporcionar estágio curricular aos acadêmicos regularmente matriculados e freqüentes no curso de graduação em Agronomia
Convênio de Cooperação entre a UFGD e a Brazil Business Consultoria - BBC	Proporcionar estágio curricular aos acadêmicos regularmente matriculados e freqüentes no curso de graduação em Agronomia
Termo de Cooperação entre a UFGD e o Centro Federal de Educação Tecnológica de Cuiabá	Estabelecer e regulamentar um programa de cooperação acadêmica nas áreas de atuação e interesse comum

Assessoria de Projetos, Captação de Recursos e Inovação

Assessoria de Projetos, Captação de Recursos e Inovação tem por função gerir a política de inovação, proteger o patrimônio intelectual da Instituição e promover a transferência dos resultados de pesquisa ao setor produtivo, buscando fortalecer e ampliar a atuação da UFGD nos registros de patentes.

ASSESSORIA DE PROJETOS, CAPTAÇÃO DE RECURSOS E INOVAÇÃO			
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso	Outras informações
Seção de Projetos e Captação de Recursos – PROCAPTAR ✓ assessora professores e pesquisadores nos projetos; ✓ gerencia projetos com banco de dados e conexão segura para transferência de arquivos via rede local;	Através de contato e preenchimento de formulário específico.	Através da página da UFGD www.ufgd.edu.br/apc_rit ou Email procaptar@ufgd.edu.br Telefone/FAX (67) 3410 2726	Não há prazos específicos. São obedecidas as normas dos editais.
Núcleo de Inovação e Propriedade Intelectual – NIPI ✓ Oferece cursos de capacitação de Propriedade Intelectual de busca em Base de Patente e Redação de Documentos de	Através de contato e preenchimento de formulário específico	Através da página da UFGD www.ufgd.edu.br/apc_rit ou E-mail: nipi@ufgd.edu.br Telefone/FAX (67) 3410 2727.	Não há prazos específicos. São obedecidas as normas dos editais.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

Patente; ✓ Acompanha pedidos e prazos de depósitos e redação de patentes nos órgãos competentes; ✓ promove as ações mediante celebração de instrumentos contratuais e congêneres.			
---	--	--	--

Coordenadoria Especial de Assuntos Estudantis

A Coordenadoria Especial de Assuntos Estudantis (COAE) tem por finalidade promover a assistência estudantil, uma responsabilidade social assumida pela Universidade. A UFGD tem como componentes da sua função social o desenvolvimento pleno de seu corpo discente, docente e técnico-administrativo, o preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho no contexto de Ensino em seus diversos níveis, de Pesquisa e de Extensão e a eliminação das desigualdades sociais. Tem como atribuição geral coordenar a relação aluno-comunidade UFGD, de forma a integrá-lo, facilitando sua inserção no meio, oferecendo suporte psicológico, incentivando a participação e a representação nos órgãos colegiados, desde a sua recepção, permanência e até o término de sua vida acadêmica.

A UFGD, por meio de políticas e ações de apoio aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, com vistas à permanência e diplomação destes acadêmicos nos prazos estabelecidos, tem buscado:

- Combater a evasão por condição de carência econômica e vulnerabilidade social;
- Contribuir através de ações de apoio para a diplomação dos acadêmicos nos prazos estabelecidos.

Estrutura organizacional da COAE

A Coordenadoria Especial de Assuntos Estudantis (COAE) apresenta a seguinte estrutura organizacional:

ASSESSORIA DE PROJETOS, CAPTAÇÃO DE RECURSOS E INOVAÇÃO		
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso
Secretaria Administrativa ✓ Atende ao acadêmico com as informações e	Através de contato direto e preenchimento de formulário	UFGD http://www.ufgd.edu.br/reit



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

encaminhamentos adequados para a aquisição das bolsas	específico.	oria/coae Telefone: (67) 3410 2730
Divisão de Apoio e Permanência <ul style="list-style-type: none"> ✓ Oferece Bolsa Permanência e Auxílio Alimentação; ✓ Presta apoio acadêmico e pedagógico; ✓ Realiza o Seminário de Assuntos Estudantis; ✓ Divulga os Programas de Assistência Estudantil da UFGD ✓ Presta assistência psicossocial e faz encaminhamento médico ✓ Oferece apoio aos pais acadêmicos (através do Centro de Educação Infantil/CEIN) ✓ Realiza visitas domiciliares, quando necessário ✓ Presta apoios e parcerias com entidades estudantis; ✓ Realiza atividades de Recepção aos Calouros da Graduação e Pós-Graduação/UFGD; ✓ Administra o Restaurante Universitário. 	Requisitos para concorrer à bolsa permanência e ao auxílio-alimentação: Ter baixa renda; Estar regularmente matriculado na UFGD; Não ser beneficiário de outras bolsas, da UFGD e/ou de outras instituições.	Os critérios para ser beneficiado com a bolsa-permanência e auxílio-alimentação estão estabelecidos em edital. É necessário participar, em contrapartida ao benefício recebido, de projetos sociais de pesquisa, ensino ou extensão da UFGD. Telefone: (67) 3410 2732
O estudante na UFGD é estimulado a participar das decisões nos colegiados e câmaras por meio de seus representantes, seja nos centros acadêmicos até o órgão máximo de deliberação, o Conselho Universitário da Instituição.		

Comissão Permanente de Avaliação

A Comissão Permanente de Avaliação (CPA) é uma comissão criada nas instituições de ensino superior pelo MEC/INEP, visando planejar, organizar e realizar a Auto-Avaliação Institucional.

COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO - CPA		
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Outras informações
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planejamento, organização, coordenação e execução da avaliação da UFGD e a divulgação do resultado; ✓ Indicação e apresentação de 	Os relatórios e resultados da Auto Avaliação Institucional são disponibilizados no site da	O prazo é estabelecido pelo calendário da Instituição.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

recomendações à Reitoria sobre fragilidades e potencialidades da UFGD; ✓ Preparação e envio de relatórios de Auto-Avaliação institucional ao MEC/INEP	UFGD. http://www.ufgd.edu.br/cpa	
--	--	--

Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro

O Núcleo de Estudos Afro-brasileiro (NEAB) congrega pesquisadores, estudantes e professores que têm interesse na temática afro-brasileira.

NÚCLEO DE ESTUDOS AFRO-BRASILEIROS - NEAB		
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso
✓ Atua nas áreas de pesquisa, ensino e extensão relacionadas as políticas públicas de combate à discriminação e ao racismo; ✓ Assessora a implementação da Lei 11.645/08, que dispõe sobre o Ensino da História da África e da Cultura Afro-brasileira e História Indígena; ✓ Realiza palestras.	As solicitações deverão ser feitas por meio de documento escrito: Ofício, comunicação interna ou e-mail.	Rua Benjamin Constant, 685 - Centro Telefone: (67) 3410 2654 http://www.ufgd.edu.br/reitoria/neab E-mail: neab@ufgd.edu.br

Editora

A Editora da UFGD (EDUFGD) é composta por um Conselho Editorial e desempenha um papel sociopolítico cultural no interior da Universidade. Sua política editorial deve estar em consonância com os princípios, a missão institucional e a política acadêmica e realizar-se por meio da produção e divulgação de obras resultantes de atividades de ensino, pesquisa e extensão.

EDITORIA DA UFGD - EDUFGD		
Serviços Oferecidos	Procedimentos para adquirir serviços	Formas de acesso
✓ Estimula a produção acadêmica voltada para a comunidade interna e externa; ✓ Apóia a organização, publicação, divulgação, distribuição e venda de obras bibliográficas da UFGD, intermediando sua produção	Acompanhar os Editais Cadastro de autoria Autores externos à UFGD Livros digitais (e-books) Livro em caráter contínuo	Rua Benjamin Constant, 685 – Centro - Caixa Postal 322. Dourados - MS. Telefone: 3410 2651



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

<p>entre autores/Unidades proponentes e os serviços de gráfica próprios e/ou contratados pela Universidade;</p> <p>✓ Publica obras cujo escopo seja nutrir o ensino/aprendizagem, a pesquisa e o desenvolvimento cultural, no contexto de inserção da UFGD.</p>	<p>Entre outros</p> <p>Para serem publicadas pela Editora da UFGD, as obras devem se enquadrar em uma das linhas editoriais definidas.</p> <p>(http://www.ufgd.edu.br/editora)</p>	<p>3410 2652</p> <p>E-mail: editora@ufgd.edu.br</p>
<p>Solicitações de ISBN</p> <p>✓ O ISBN - <i>International Standard Book Number</i> - é um sistema internacional padronizado que identifica numericamente os livros segundo o título, o autor, o país, a editora, individualizando-os inclusive por edição. Utilizado também para identificar software, seu sistema numérico é convertido em código de barras, o que elimina barreiras lingüísticas e facilita a sua circulação e comercialização.</p>	<p>Para atribuições de ISBN, o autor/organizador deve fazer uma solicitação para a EDUFGD através do e-mail editora@ufgd.edu.br ou pelo telefone 3410-2651.</p>	<p>EDITORA DA UFGD:</p> <p>Rua Benjamin Constant, 685 – Centro - Caixa Postal 322. Dourados - MS.</p> <p>Telefone: 3410 2651 3410 2652</p> <p>E-mail: editora@ufgd.edu.br</p>
<p>Solicitações de ISSN</p> <p>✓ É o número internacional normalizado para publicações seriadas (ISSN), que é operacionalizado por uma rede internacional com sede em Paris. No Brasil, o Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (Ibict) atua como centro nacional dessa rede.</p>	<p>1. ISSN para periódicos (revistas)</p> <p>A solicitação de ISSN é automática no momento da solicitação de novos periódicos da UFGD.</p> <p>2. ISSN para Eventos (CD-ROM e impresso)</p> <p>Para solicitar publicações em CD-ROM é preciso encaminhar os seguintes documentos à Editora:</p> <ul style="list-style-type: none">• Capa do CD-ROM (prova definitiva);• Rótulo do CD-ROM (prova definitiva);• Impressão da tela de abertura da publicação no CD-ROM.	<p>Rua Benjamin Constant, 685 – Centro - Caixa Postal 322. Dourados - MS.</p> <p>Telefone: 3410 2651 3410 2652</p> <p>E-mail: editora@ufgd.edu.br</p>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

Pró-Reitoria de Administração e Planejamento

A Pró-Reitoria de Administração e Planejamento – PROAP é o órgão responsável pelo planejamento, orientação, coordenação e avaliação das atividades do sistema administrativo da Universidade, composta por cinco Coordenadorias: Coordenadoria de Gestão de Pessoas, Coordenadoria de Recursos Materiais, Coordenadoria de Informática, Coordenadoria de Orçamento e Finanças e Coordenadoria de Serviços Gerais.

Assessora a Reitoria sobre as demandas de recursos humanos, de infra-estrutura e de materiais necessários ao bom funcionamento das atividades de ensino, bem como gerencia, registra, controla e monitora todas as atividades vinculadas à administração da Universidade, em todos os níveis de decisão, ou seja, da definição, distribuição e acompanhamento orçamentário à manutenção, limpeza, jardinagem e segurança patrimonial da UFGD.

Horário de atendimento: 07h30 às 11h30 / 13h30 às 17h30.

Contato: Assessoria proap@ufgd.edu.br Telefone: (67) 3410 2760
<http://www.ufgd.edu.br/proap>

Coordenadoria de Gestão de Pessoas

A Coordenadoria de Gestão de Pessoas (COGEP) é o órgão responsável pela gestão dos Recursos Humanos da UFGD. Coordena e implementa as políticas de desenvolvimento, avaliação e inserção dos recursos humanos dentro da instituição, objetivando a valorização e qualificação permanente de pessoal na prestação de serviços com qualidade, à comunidade universitária e à sociedade. Unidade responsável por criar, executar, apoiar e divulgar projetos e ações que se relacionem com a qualidade de vida dos servidores.

Horário de atendimento: 07h às 11h / 13h às 17h <http://www.ufgd.edu.br/proap/cogep>

COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - COGEP		
Serviços oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Formas de acesso
Secretaria Administrativa. Divisão Administrativa É responsável pelos atendimentos e procedimentos administrativos e tem como	Serviço voltado aos servidores da UFGD	Página da UFGD www.ufgd.edu.br/proap/cogep/administ



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

objetivo operacionalizar, manter e alimentar o sistema SIAPE com todas as informações necessárias, visando o pagamento dos servidores ativos e inativos da Instituição.		rativa Telefone: (67) 3410 2776
Divisão de Desenvolvimento e Assistência ao Servidor É o órgão responsável pela elaboração e implantação de políticas de gestão que visam o desempenho, o desenvolvimento na carreira, a qualidade de vida institucional, a orientação e assistência aos servidores da carreira do Magistério Superior e Técnico Administrativa em Educação na UFGD.	Serviço voltado aos servidores da UFGD	Página da UFGD http://www.ufgd.edu.br/proap/cogep/deenvolvimento Telefone: (67) 3410 2780

Coordenadoria de Serviços Gerais

A Coordenadoria de Serviços Gerais (COSEG) é o órgão responsável pelo planejamento, coordenação, execução, controle, supervisão e avaliação das atividades de serviços gerais (Transporte, Protocolo, Proteção Patrimonial, Limpeza e Manutenção, Conservação e Urbanismo), exercidos de forma colaborativa com os diversos órgãos da UFGD, dando suporte ao bom andamento das atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.

Horário de atendimento: 07h às 11h / 13h às 17h <http://www.ufgd.edu.br/proap/coseg>

COORDENADORIA DE SERVIÇOS GERAIS - COSEG		
Serviços oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Formas de acesso
Divisão de Transporte É responsável pela assessoria, acompanhamento, coordenação e orientação dos serviços de transportes no âmbito da Universidade.	Serviço voltado ao atendimento das necessidades da UFGD	Página da UFGD http://www.ufgd.edu.br/proap/coseg/transporte Telefone: (67) 3410 2532
Divisão de Protocolo É responsável pelo assessoramento, acompanhamento, coordenação e orientação dos serviços de Malote, Correios, Fotocópias e Protocolo oficial. O Protocolo exerce um papel auxiliar nas atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão,	Serviço voltado ao atendimento das necessidades da UFGD	Página da UFGD http://www.ufgd.edu.br/proap/coseg/protocolo Telefone: (67) 3410



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

pois age indiretamente, auxiliando acadêmicos, professores e pesquisadores na reprodução de documentos, na postagem de pesquisas, amostras, assim como distribuição e controle de correspondências e documentos internos e externos das Faculdades e da própria Administração. Todos os processos da UFGD são cadastrados e têm origem no Protocolo Central, auxiliando a Administração na tramitação e controle de processos.		2795
Divisão de Proteção Patrimonial É responsável pela assessoria, acompanhamento, coordenação e orientação dos serviços de Segurança no âmbito da Universidade.	Serviço voltado ao atendimento das necessidades da UFGD	Página da UFGD http://www.ufgd.edu.br/proap/coseg/pre_servacao Telefone: (67) 3410 2536
Divisão de Conservação e Urbanismo É responsável pela assessoria, acompanhamento, coordenação e orientação dos serviços de transportes no âmbito da Universidade.	Serviço voltado ao atendimento das necessidades da UFGD	Página da UFGD http://www.ufgd.edu.br/proap/coseg/urbanismo Telefone: (67) 3410 2535

Coordenadoria de Gestão de Recursos Materiais

A Coordenadoria de Gestão de Recursos Materiais (COGERM) é responsável pela coordenação, orientação e execução das atividades de aquisição, controle, guarda, distribuição, alienação de materiais e contratação de serviços para a Universidade.

Horário de atendimento: 07h às 11h - 13h às 17h <http://www.ufgd.edu.br/proap/cogerm>

COORDENADORIA DE GESTÃO DOS RECURSOS MATERIAIS - COGERM		
Serviços oferecidos	Procedimentos/ documentos para adquirir os serviços	Formas de acesso
Divisão de Controle, Estoque e Patrimônio: É responsável pela orientação, execução das atividades relacionadas à aquisição, controle, guarda, distribuição, alienação dos bens materiais e patrimoniais da UFGD.	Serviço voltado ao atendimento das necessidades da UFGD	Página da UFGD http://www.ufgd.edu.br/proap/cogerm/estoque Telefone: (67) 3410 2527



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Divisão de Compras: É responsável pela execução de recebimento dos pedidos de bens de consumo e patrimoniais para aquisição.	Serviço voltado ao atendimento das necessidades da UFGD	Página da UFGD http://www.ufgd.edu.br/proap/cogerm/compras Telefone: (67) 3410 2800
--	---	---

Coordenadoria de Planejamento e Avaliação Institucional

A Coordenadoria de Planejamento e Avaliação Institucional (COPLAN) é responsável pelo planejamento administrativo da UFGD, acompanhamento e auxílio na avaliação institucional das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Horário de atendimento: 07h às 11h - 13h às 17h <http://www.ufgd.edu.br/proap/coplan>

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL/COPLAN		
Serviços oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Outras informações
Divisão de Planejamento - Elabora termos de contrato e aditivo da UFGD, convocação dos licitantes para assinatura dos termos e acompanha a vigência dos contratos e aditivos; - promove o controle e diligência dos contratos administrativos, prestando apoio técnico aos respectivos gestores, em observância às condições pactuadas; - Rescinde os termos contratuais; sistematiza dados estatísticos referentes ao Corpo Docente, Discente, Técnico-Administrativo; índice de Qualificação do Corpo Docente, Taxa de Sucesso na Graduação, dentre outros, auxílio na elaboração de metodologia de distribuição de recursos entre as Unidades Acadêmicas; atendimento de demandas para fornecimento de dados ligados à Coordenadoria (MEC, atualização de preços, Receita Federal, dentre outros), estudos técnicos visando melhoria na racionalização de recursos (energia elétrica).	Serviço voltado ao atendimento das necessidades da UFGD	Os prazos variam conforme a complexidade e características da demanda. http://www.ufgd.edu.br/proap/coplan/planejamento Telefone: (67) 3410 2762
Divisão de Avaliação Institucional		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

<p>Auxilia na elaboração e proposição de critérios de Avaliação Institucional da UFGD; apóia a CPA na sistematização e análise de dados da Avaliação Institucional; auxilia a CPA na montagem e monitoramento do Projeto de auto-avaliação Institucional; colabora nos trabalhos de verificação de dados da Plataforma de Integração de Dados das Instituições Federais de Ensino superior – PingIFES; colabora na elaboração do diagnóstico global da Universidade, com estudos técnicos visando à melhoria na racionalização de recursos.</p>	<p>Serviço voltado ao atendimento das necessidades da UFGD</p>	<p>Depende da complexidade de cada caso, nível de informações da demanda apresentada e cronograma de prioridades determinado pela PROAP e/ou Reitoria.</p> <p>http://www.ufgd.edu.br/proap/coplan/avaliacaoinstitucional</p>
<p>Divisão de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Elabora projetos arquitetônicos nos níveis de estudo preliminar, anteprojeto, projeto executivo e detalhamento, gestão e fiscalização de projetos elaborados fora da universidade, assessoria em demais questões referentes a espaços construídos, acessibilidade, legislação e normas de projeto, urbanismo e planejamento; atualiza o SIMEC; lança obras no SIMEC; acompanha e monitora obras da UFGD; auxilia no processo de manutenção; compõe relatórios mensais de estado do patrimônio; realiza vistoria e elabora planilhas de medição; confecciona e realiza projetos, orçamentos com cálculos estruturais, elétricos, hidráulicos, etc.</p>	<p>Solicitações feitas através de comunicação interna para a Pró-Reitoria de Administração e Planejamento.</p>	<p>Depende da complexidade de cada caso, nível de informações da demanda apresentada e cronograma de prioridades determinado pela PROAP e/ou Reitoria.</p> <p>http://www.ufgd.edu.br/proap/coplan/desenvolvimentoinstitucional</p>

COORDENADORIA DE GESTÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIROS

A Coordenadoria de Gestão de Recursos Orçamentário e Financeiros (COOF) é responsável por acompanhar, coordenar e gerir os recursos orçamentários e financeiros destinados à Universidade, visando garantir de forma ágil e dentro dos parâmetros legais, a execução de suas atividades.

Horário de atendimento: 07h às 11h - 13h às 17h <http://www.ufgd.edu.br/proap/coof>

COORDENADORIA DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA/COOF			
Serviços oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Formas de acesso	Outras informações
Divisão de Análise	As solicitações são feitas	E-mail:	O atendimento



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

Analisa os pedidos de repactuação dos contratos; auxilia os gestores na organização.	através de ofícios, comunicação interna e processos	coof@ufgd.edu.br Telefone: (67) 3410 2910 http://www.ufgd.edu.br/proap/coof/analise	varia conforme a complexidade e característica da demanda.
Divisão de Contabilidade Execução das atividades contábeis da Universidade, tais como: conformidade, registro de gestão e contábil, lançamentos das garantias de contratos no SIAFI, certidão negativa da UFGD, declarações para a receita federal.	As solicitações são feitas através de ofícios, comunicação interna e processos	E-mail: coof@ufgd.edu.br Telefone: (67) 3410 2915 http://www.ufgd.edu.br/proap/coof/contabilidade	O atendimento varia, conforme a complexidade e característica da demanda.
Divisão de Execução Orçamentária Execução das atividades orçamentárias da Universidade, bem como suas alterações. Emite as notas de empenhos	As solicitações são feitas através de ofícios, comunicação interna e processos	E-mail: coof@ufgd.edu.br Telefone: (67) 3410 2910 http://www.ufgd.edu.br/proap/coof/execucao	O atendimento varia, conforme a complexidade e característica da demanda.
Divisão de Pagamentos Executa todos os pagamentos da UFGD referente aos contratos, convênios, folha de pessoal, diárias e passagens, bolsas, etc.	As solicitações são feitas através de ofícios, comunicação interna e processos	E-mail: coof@ufgd.edu.br Telefone: (67) 3410 2915 http://www.ufgd.edu.br/proap/coof/pagamento	O atendimento varia, conforme a complexidade e característica da demanda.

COORDENADORIA DE INFORMÁTICA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

A Coordenadoria de Informática (COIN) tem a competência de prover e manter serviços de tecnologia da informação que otimizem a realização dos trabalhos na UFGD, através de política de segurança de tecnologia da informação e utilização dos recursos computacionais, levantamento e análise de necessidades. A coordenadoria planeja, coordena e acompanha a implementação de políticas e o desenvolvimento de programas, projetos e atividades na área de informática, considerando a aplicação das normas legais e o princípio da modernização da máquina pública, promovendo direta e indiretamente a modernização dos processos administrativos.

Horário de atendimento: 08h às 12h – 13h às 17h <http://www.ufgd.edu.br/proap/coin>

COORDENADORIA DE INFORMÁTICA/COIN			
Serviços oferecidos	Procedimentos para adquirir os serviços	Formas de acesso	Outras informações
Divisão de Desenvolvimento Atende aos diversos setores da UFGD, prestando serviços de manutenção de sistemas instalados; capacita os usuários na utilização dos sistemas; auxilia os diversos setores na confecção de novos sistemas.	No caso de dúvidas, erro nos softwares instalados, problema de acesso à rede a solicitação pode ser feita por telefone, msn, e-mail e até mesmo pessoalmente.	E-mail: coin@ufgd.edu.br analise@ufgd.edu.br Telefone: (67) 3410 2490	O prazo de atendimento depende muito da complexidade do serviço e da ordem de solicitação. No caso de configurações simples e erros nos sistemas que impedem o uso do sistema, o atendimento geralmente é imediato, dependendo apenas da ordem de solicitação.
Divisão de Suporte Atende aos diversos setores da UFGD, prestando serviços de instalação, configuração e manutenção de hardware/software dos recursos computacionais e de rede; presta serviços para os usuários do	No caso de confecção de páginas de eventos e de software novo para a instituição, enviar uma CI para a coordenadoria.	E-mail: coin@ufgd.edu.br Telefone: (67) 3410-2491 Obs: Na UFGDNet tem pesquisa de telefone por setor e pessoa.	No caso de novos sistemas e inclusão de novos módulos, o prazo depende da complexidade do serviço, podendo variar de dias e até meses.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

corpo docente, acadêmico e técnico da instituição			
---	--	--	--

V – OUTROS SERVIÇOS

Estação Meteorológica da UFGD

A Estação Meteorológica presta serviços que servem de subsídio para o desenvolvimento de atividades de pesquisas e ensino da UFGD e outras Instituições.

Contato: UFGD - Rodovia Dourados-Itahum, Km 12, CP 322, CEP 79825-070 Dourados, MS.

<http://www.ufgd.edu.br/clima>

Herbário da Cidade Universitária de Dourados

O Herbário (Herbário DDMS) mantém o acervo do levantamento florístico da Micro-região de Dourados, com um acervo de mais de 4.300 exsicatas registradas, sendo um importante referencial vegetacional do Estado de Mato Grosso do Sul.

Outras Universidades na cidade de Dourados também contribuem com o aumento do acervo. A UFGD conta com o apoio dos pesquisadores da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul (UEMS), Universidade para o Desenvolvimento do Estado e da região do Pantanal (Uniderp-Anhanguera) e do Centro Universitário da Grande Dourados (Unigran).

Contato: UFGD: Rodovia Dourados-Itahum, Km 12, Caixa Postal 322 - CEP 79825-070 - Dourados, MS

<http://www.ufgd.edu.br/herbario-ddms>

IV – OS PROFISSIONAIS DA UFGD

DOCENTES

O total de docentes e suas respectivas titulações está apresentado na tabela a seguir. O quantitativo de doutores reflete a política da UFGD em capacitar e contratar docentes com a maior titulação, para que a Instituição possa se tornar uma referência no ensino, na pesquisa e na extensão.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS

TITULAÇÃO	TOTAL DE PROFESSORES
PÓS-DOCTORES	10
DOCTORES	250
MESTRES	51
ESPECIALISTAS	2
GRADUADOS	13

DISTRIBUIÇÃO DE PROFESSORES POR FACULDADE E TITULAÇÃO									
TÍTULO	FACAL E	FACE	FACE T	FADI R	FAE D	FCA	FCBA	FCH	FCS
Doutor	83,3%	53,8 %	78,8%	63,2%	84%	100 %	89,2 %	94,2 %	43,2 %
Mestre	16,7%	38,5 %	21,2%	36,8%	16%	-	10,85 %	3,8%	24,3 %
Especialista	-	3,8%	-	-	-	-	-	1,9%	-
Graduado	-	3,8%	-	-	-	-	-	-	32,4 %

Dos 316 professores da UFGD, 89,6% dedicam-se exclusivamente à Instituição; 9,5% atuam em 40 horas semanais e 0,9% atuam em 20 horas.

TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS

O total de técnicos-administrativos e suas respectivas titulações, informação correspondente a dezembro de 2009, está apresentado na tabela a seguir.

TITULAÇÃO	TOTAL DE TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS
MESTRES	11
ESPECIALISTAS	41
SUPERIOR COMPLETO	99
SUPERIOR INCOMPLETO	2
ENSINO MÉDIO	61
PRIMEIRO GRAU COMPLETO	1
Subtotal: Técnicos efetivos da UFGD	215
TERCEIRIZADOS	167
Total Geral	382



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

EQUIPE DE TRABALHO DE ELABORAÇÃO DA CARTA

Angela Maria Plotzki (coordenadora da equipe)

Wesley Batista Akahoshi

Regina Farias de Souza

Claudeir de Almeida Guilhermino (secretário da equipe)

Letícia Cerutti Facco

José Roberto Barbosa

Ligia Martins Alves Tartari

Raquel Alves de Lima