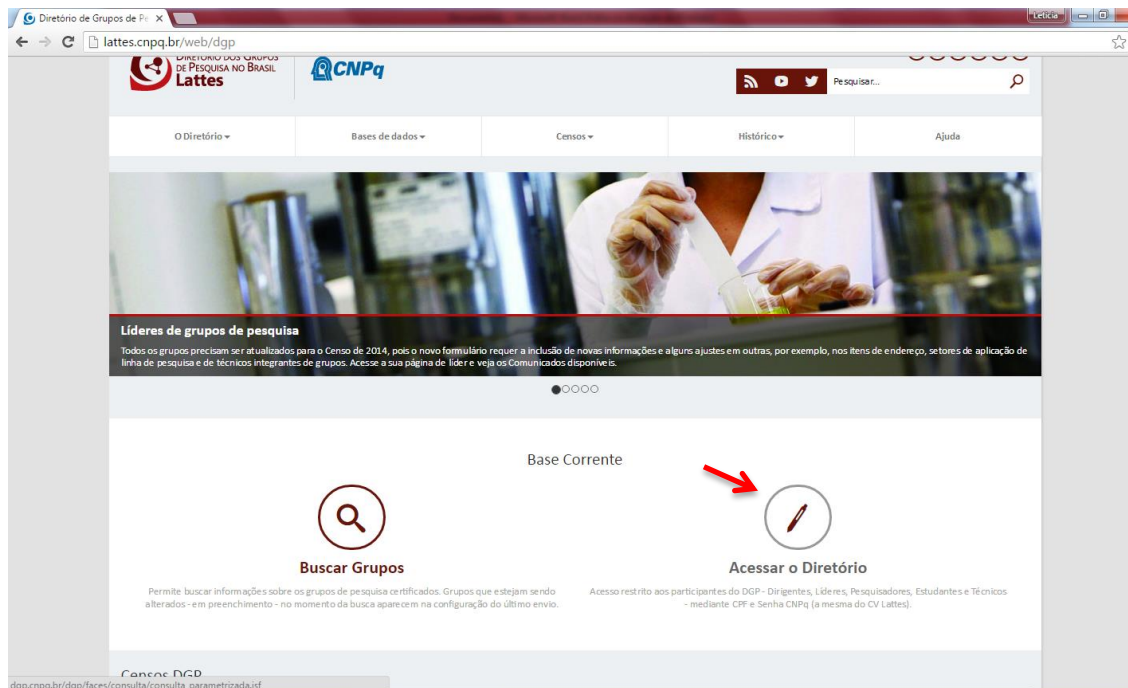
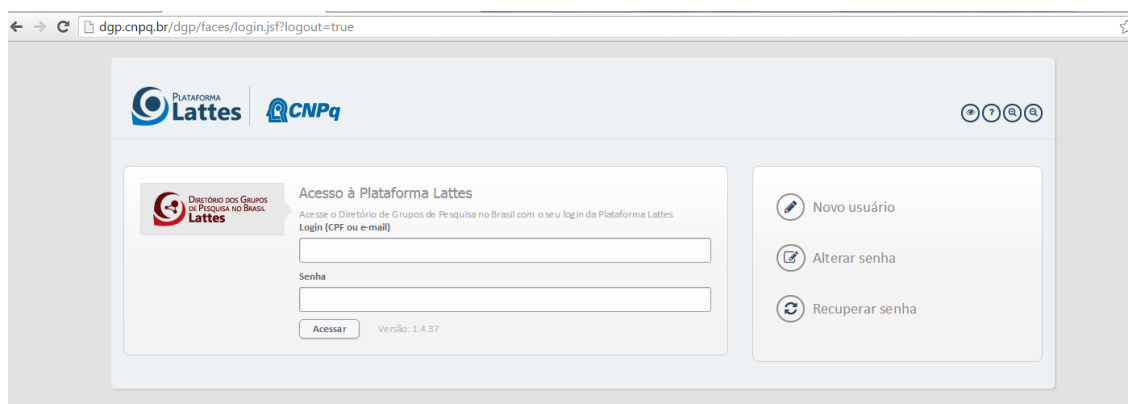


Orientações para atualização de Grupo de Pesquisa

1. O líder do Grupo deverá acessar o Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq através do link <http://lattes.cnpq.br/web/dgp>:



2. O líder deverá realizar o *login* no DGP utilizando a mesma senha de acesso à Plataforma Lattes:



3. Na página inicial, o líder deverá clicar em “Alterar Grupo de Pesquisa”:



4. Após realizar as atualizações, clicar em “Salvar” e, logo após, em “Enviar ao CNPQ”:

The image shows a web browser window with the URL `dgp.cnpq.br/dgp/faces/grupo/identificacao_grupo.jsf`. The page is titled "Dados do grupo" and contains several form fields. A sidebar on the left lists various categories: Repercussões, Linhas de pesquisa do grupo, Linha de pesquisa, Recursos humanos, Pesquisadores, Estudantes, Técnicos, Colaboradores estrangeiros, Parcerias, Instituições parceiras, Equipamentos e Softwares, Equipamentos relevantes, and Softwares relevantes. The main form has the following fields: "Nome do grupo" (text input), "Ano de formação" (dropdown), "Instituição do grupo" (dropdown, currently showing "Universidade Federal da Grande Dourados"), "Unidade" (text input with copy and paste icons), "Grande área predominante" (dropdown), and "Área predominante" (dropdown). Below these is the "Líderes do grupo" section with "Primeiro líder" and "Segundo líder" (both dropdowns). At the bottom of the form, there are three buttons: "Salvar" (with a checkmark icon), "Limpar" (with a trash icon), and "Cancelar" (with an 'x' icon). A red arrow points to the "Salvar" button. Below the form, there are two more buttons: "Próximo" (with a right arrow icon) and "Enviar ao CNPQ" (with a green background and a right arrow icon). A red arrow points to the "Enviar ao CNPQ" button.