



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019**

A **UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS - UFGD**, por intermédio da Coordenadoria de Compras, com endereço de correspondência à Rua João Rosa Góes, n 1761, Vila Progresso, CEP 79.825-70, Dourados/MS por meio do(a) Pregoeiro(a) **Paulo Marcelo C. Da Silva**, designado(a) pela Portaria/Reitoria nº **Portaria/Reitoria nº 302, de 20 de abril de 2018**, considerando a autorização contida nos autos do processo administrativo UFGD nº 23005.013944/2018-30, torna público que realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO**, na forma da **Leis nº 10.520/2002 e Lei 8.078/90 (CDC)**, da **Lei Complementar nº 123/2006**, dos **Decretos nºs, 5.450/2005, 3.555/2000 e 8.538/2015**, da **Instrução Normativa SEGES/MP nº 03/2018**, e, subsidiariamente, da **Lei nº 8.666/1993**, e as exigências estabelecidas neste Edital e em seus anexos.

**DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:**

**DIA:** 01/04/2019.

**HORÁRIO:** 09h (horário de Brasília).

**ENDEREÇO ELETRÔNICO:** Portal de Compras do Governo Federal

[www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br)

**UASG:** 154502

**SEÇÃO I - DO OBJETO**

1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a **Aquisição de Materiais de Expediente e Similares**, visando atender as necessidades da **FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS (UFGD)**, conforme as especificações técnicas e de quantidades descritas no Anexo I - Termo de Referência.

**1.1.** Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto, descritas no Comprasgovernamentais, e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão às últimas.

**1.2.** A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens for o seu interesse.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO N° 01/2019 – PROCESSO N° 23005.013944/2018-30  
SEÇÃO II – DA DESPESA**

2. A despesa com total para aquisição do(s) objeto(s) de que trata este instrumento é estimada em **58.362,69 (cinquenta e oito mil trezentos e sessenta e dois reais e sessenta e nove centavos)** conforme o orçamento(s) estimativo(s) disposto no Termo de Referência.

**2.1.** As despesas para atender a aquisição estão programadas em dotação própria, prevista em orçamento, conforme a classificação: Programa de Trabalho: 108708 – PI M20RKG2100N

**SEÇÃO III – DO CREDENCIAMENTO E DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

3. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF), exigido para a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

**3.1.** O credenciamento e o cadastro junto ao SICAF deverão ser realizados pelo licitante interessado diretamente no Portal de Compras do Governo Federal, por meio de Certificado Digital, conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.

**3.2.** O licitante deverá estar com nível credenciamento regular para poder participar da presente licitação;

**3.3.** O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema, ou ao órgão ou entidade responsável por esta licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**3.4.** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

4. Poderão participar deste **Pregão** os interessados que **explorem ramo de atividade compatível com o objeto licitado**, e que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e perante o sistema eletrônico provido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, por meio do sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), nos termos do que dispõe o parágrafo único do artigo 9º da Instrução Normativa SEGES/MPOG nº 3/2018.

5. Não poderão participar deste **Pregão**:

**5.1.** Empresa ou sociedade estrangeira que não funcionem no país;

**5.2.** Empresa suspensa de contratar com a UFGD, na forma do artigo 87, III, da Lei 8.666/93;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

- 5.3.** Empresa impedida de licitar ou contratar com a União, seus órgãos ou entidades, quando a pena for imposta com base no artigo 7º da Lei 10.520/2002;
- 5.4.** Empresa que tenha sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, na forma do artigo 87, IV, da Lei 8.666/93;
- 5.5.** Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
- 5.6.** Empresa cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste **Pregão**.
- 5.7.** Empresa cujos sócios, dirigentes ou funcionários sejam servidores da UFGD;
- 5.7.1.** A proibição prevista no item em questão, estender-se-á as empresas cujos sócios ou dirigentes possuam cônjuge, companheiro ou parentes, por consanguinidade ou afinidade, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau, de servidor ativo ou inativo há menos de 3 (três) anos, ou de ocupantes de cargo em comissão ou função de confiança, do quadro de pessoal da Universidade Federal da Grande Dourados/MS;
- 5.8.** Empresa que se encontre em processo de dissolução, recuperação judicial, recuperação extrajudicial, falência ou concordata;
- 5.8.1.** Desde que não estejam a utilizar recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, de forma a caracterizar comando único de gestão, não há impedimento para que empresas que estejam em processo de  **fusão, incorporação ou cisão**  participarem conjuntamente do mesmo certame.
- 5.8.2.** Em se tratando de empresa em recuperação judicial ou extrajudicial, a participação ficará condicionada a comprovação de que o plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58 da Lei 11.101/2005, sob pena de inabilitação.
- 5.9.** Empresa proibida de contratar com o Poder Público em razão de condenação por improbidade administrativa, na forma da Lei 8.429/92;
- 5.10.** Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
- 5.11.** Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
- 6.** Como condição de participação no Pregão Eletrônico, o **Licitante** deverá marcar



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

“sim” ou “não”, nos campos apropriados do sistema eletrônico, declarando que:

- 6.1.** Cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49 (DECLARAÇÃO DE ME/EPP);
- 6.1.1.** Existindo itens com participação exclusiva para ME/EPP, a marcação do campo “não” impedirá a participação nestes itens.
- 6.1.2.** Existindo itens tido como de ampla concorrência, ou seja, não exclusivos a ME/EPP, a marcação do campo “não” apenas produzirá o efeito do licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa;
- 6.2.** Está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;
- 6.3.** Inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 6.4.** Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 6.5.** Sua proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 16 de setembro de 2009;
- 6.6.** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, inclusive quanto ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, sujeitará o **licitante** às sanções previstas neste Edital e nas respectivas leis de regência;
- 6.7.** A participação nesta licitação, em relação aos itens cujos valores totais NÃO SUPERAM, individualmente, o montante de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), será EXCLUSIVA a Microempresas - ME, Empresas de Pequeno Porte - EPP e Sociedades Cooperativas, conforme artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006.

#### **SEÇÃO IV – DA PROPOSTA**

7. O **licitante** deverá cadastrar sua proposta exclusivamente por meio do sistema eletrônico, devendo fazê-lo até a data e horário marcado para abertura da sessão, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

8. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- 8.1.** Valor unitário e total do item. As propostas apresentadas deverão indicar os



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

**preços por item e por lote (conforme o caso), com até 02 casas decimais após a vírgula, já considerados e inclusos os tributos, fretes, tarifas e todos os demais custos diretos ou indiretos para a execução do objeto.**

- 8.2.** A quantidade de unidades, devendo ser observada a quantidade fixada no Termo de Referência para cada item;
- 8.3.** O fornecedor deverá colocar no descritivo de sua proposta, descritivo compatível com o material/equipamento que está ofertando, **informando inclusive:** Marca, Modelo e Fabricante, conforme aplicável ao caso;
- 8.3.1.** Em caso de divergência entre as especificações do objeto apresentadas no sistema e a proposta física apresentada pelo fornecedor, prevalecerão às últimas;
- 8.4.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

**9.** Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

**10.** Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

**11.** O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

**12.** As propostas terão validade de **60 (sessenta) dias**, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.

**12.1.** Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para a contratação, ficam as **licitantes** liberadas dos compromissos assumidos.

**SEÇÃO V – DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO E DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS**

**13.** O Critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO** por item, conforme definido neste Edital e seus anexos.

**14.** O **Pregoeiro** verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

**14.1.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**14.2.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**15.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**  
**SEÇÃO VI – DA SESSÃO PÚBLICA**

16. A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo **Pregoeiro** ocorrerá na data e no horário indicado preâmbulo deste Edital, por meio de sistema eletrônico a ser realizado no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).

**16.1.** Todas as referências de tempo e horário previstas no Edital, no aviso, e também durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

17. A comunicação entre o **Pregoeiro** e as **licitantes** ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

18. Cabe à **licitante** acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do **Pregão**, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

19. Sempre que se fizer necessário, o Pregoeiro poderá suspender a sessão pública, registrando em mensagem via “chat” para conhecimento de todos os licitantes, a efetiva suspensão da sessão, e data e horário em que as atividades serão retomadas.

20. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

**20.1.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**20.2.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

21. O sistema então ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**SEÇÃO VII - DA FORMULAÇÃO DE LANCES**

22. Iniciada a etapa competitiva, os **licitantes** classificados deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do recebimento e respectivo horário de registro e valor.

**22.1.** Os lances deverão ser ofertados pelo valor total **dos itens ou global (ou pelo percentual de desconto)**, conforme descrito no Termo de Referência.

23. Os **licitantes** poderão oferecer lances sucessivos, porém, sempre inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**23.1.** Os lances deverão serem formulados com até 2 (duas) casas decimais após a vírgula;

**23.2.** Em caso de empate, prevalecerá o lance recebido e registrado primeiro pelo sistema;





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

**23.3.** Os lances que forem efetuados pelo mesmo licitante com um intervalo mínimo menor que 20 (vinte) segundos, bem como os lances efetuados com intervalo inferior a 3 (três) segundos, serão automaticamente excluídos pelo sistema (IN/SLTI/MPOG Nº 03/2011, alterada pela IN/SLTI/MPOG Nº 03/2013);

**23.4.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.

**24.** Durante o transcurso da sessão, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação da ofertante.

**25.** Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da **licitante**, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

**26.** Durante a fase de lances, se algum licitante enviar um lance que esteja em desacordo com a licitação (preços e diferenças inexequíveis ou excessivas) poderá tê-lo cancelado/excluído pelo Pregoeiro, momento em que o sistema emitirá um aviso aos licitantes.

**27.** A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do Pregoeiro, que informará com antecedência de 1 a 60 minutos, o prazo para início do termo de iminências.

**27.1.** Decorrido o prazo fixado pelo Pregoeiro, o sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

## **SEÇÃO VIII – DA DESCONEXÃO DO PREGOEIRO**

**28.** Se ocorrer desconexão do **Pregoeiro** no decorrer da etapa de lances e o sistema eletrônico permanecer acessível aos **licitantes**, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**29.** No caso de desconexão do **Pregoeiro** persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do **Pregão** será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).

## **SEÇÃO IX - DO DIREITO DE PREFERÊNCIA DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS**

**30.** Encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e as empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

- 30.1.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da proposta ou lance de menor preço serão considerados empatados com a primeira colocada;
- 30.2.** A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto;
- 30.3.** A convocada que não apresentar nova proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, decairá do direito previsto nos arts. 44 e 45 da LC 123/2006;
- 30.4.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes enquadradas como microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**31.** O Pregoeiro poderá solicitar documentos que comprovem o enquadramento da licitante na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte.

### **SEÇÃO X – DA NEGOCIAÇÃO**

**32.** Concedido o benefício às microempresas e empresas de pequeno porte, de que trata o art. 44 da LC nº 123/2006, o **Pregoeiro** poderá encaminhar contraproposta diretamente à **licitante** que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação, não se admitindo negociar condições diferentes das previstas neste Edital.

- 32.1.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais **licitantes**;
- 32.2.** Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

### **SEÇÃO XI - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA**

**33.** Encerrada a etapa de lances e concluída a negociação, quando houver, o **Pregoeiro** examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à conformidade com as especificações técnicas e quanto à compatibilidade do preço em relação ao valor máximo fixado para a contratação.

- 33.1.** **Caso o critério de julgamento da licitação** seja o menor preço item e/ou menor preço por lote (conforme os itens de disputa aos quais os licitantes





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

participar), o **Pregoeiro** também **examinará** a compatibilidade de preços em relação ao valor estimado para cada um dos itens da licitação ou do lote.

**33.2.** Uma vez constatada, **dentro da proposta de menor preço global ou de menor preço por lote**, a existência de itens com preços superiores aos estimados pela Administração, a licitante deverá promover a readequação do respectivo item ao preço base estimado pela Administração, devendo fazê-lo no prazo concedido pelo **Pregoeiro** sob pena de desclassificação da proposta.

**33.3.** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor com valor superior ao preço máximo fixado ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

**33.4.** Considerar-se-á inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**34.** A proposta a ser encaminhada pelo licitante deverá conter as características do material ofertado, em compatibilidade com o Termo de Referência, detalhando o modelo, tipo, procedência, garantia ou validade, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas.

**34.1.** A proposta deverá ser redigida em língua portuguesa, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

**34.2.** Nos preços cotados, deverão estar incluídos todos os insumos que os compõem, tais como despesas com impostos, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam na contratação do objeto.

**34.3.** Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

**34.4.** Durante a fase de julgamento das propostas o Pregoeiro e Equipe de Apoio **poderão solicitar às licitantes, visando uma análise mais precisa do material/equipamento ofertado, o envio de “folders”, encartes, folhetos técnicos ou catálogos dos produtos ofertados**, de forma que se possam verificar as suas especificações técnicas e/ou características, permitindo a consistente avaliação dos produtos (permitindo verificar se o produto ofertado atende plenamente as especificações e requisitos mínimos descritos no Termo de Referência);

**34.4.1.** O licitante que for convocado, o que poderá ocorrer por no máximo duas vezes, a enviar, via sistema, **“folders”, encartes, folhetos técnicos (laudos e testes de ensaio) ou catálogos dos produtos ofertados**, e deixar de fazê-lo, terá sua proposta recusada, uma vez



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

que a análise quanto à aceitabilidade de sua proposta restará prejudicada.

- 35.** O **Pregoeiro** poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da UFGD ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.
- 36.** Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.
- 37.** Será desclassificada a proposta que não corrigir ou não justificar eventuais falhas apontadas pelo Pregoeiro.
- 38.** Se a proposta não for aceitável ou se a **licitante** não atender às exigências habilitatórias, o **Pregoeiro** examinará a proposta subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.
- 38.1.** Sempre que a proposta não for aceita, haverá nova verificação, pelo sistema, quanto a eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.
- 39.** A proposta final será documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.
- 39.1.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

## SEÇÃO XII - DA HABILITAÇÃO

- 40.** Como condição prévia ao exame da documentação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- 40.1.** SICAF;
- 40.2.** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas, disponível no sítio <http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis?ordenarPor=nome&direcao=asc> ;
- 40.3.** Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por ato de Improbidade Administrativa, disponível no sítio [http://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
- 40.3.1.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

**40.4.** Cadastro Informativo de Créditos não Quitados – CADIN<sup>1</sup>;

41. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

42. A comprovação por parte das licitantes, quanto, ao atendimento dos requisitos de habilitação referentes à habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista e qualificação econômico-financeira, conforme o caso, **PODERÁ SER SUBSTITUÍDA PELA CONSULTA AO SICAF**, nos casos em que a empresa esteja habilitada no referido sistema conforme disposto nos arts. 9º a 16º e 21, da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 3, de 2018.

**42.1.** Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente, quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF.

**42.2.** Caso o Pregoeiro não logre êxito em obter a certidão ou comprovação correspondente através do sítio oficial, ou na hipótese de se encontrar vencida no referido sistema, o licitante será convocado a encaminhar, documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das licitantes qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte, conforme estatui o art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

43. Para fins de habilitação, a **licitante** deverá apresentar, **caso não esteja abrangida pelo seu respectivo nível de habilitação no SICAF**, no momento de sua convocação, a seguinte documentação complementar.

**43.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**43.1.1.** Ato constitutivo da empresa; estatuto, contrato social em vigor ou Registro de empresário individual. Todos devidamente atualizados e registrados junto ao órgão competente do Registro do Comércio (Junta Comercial);

**43.1.2.** Em se tratando de Microempreendedor Individual (MEI) - Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009;

**43.1.3.** Em se tratando de **MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**: **apresentar**, certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, segundo determinado pelo Departamento de Registro Empresarial e Integração DREI.

**43.1.4.** Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

**43.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

<sup>1</sup> A verificação de registro positivo junto ao CADIN não impede a contratação da empresa.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

**43.2.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

**43.2.2.** Certidão de **regularidade perante a Fazenda Nacional**, expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

**43.2.3.** Certidão de regularidade junto a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante;

**43.2.4.** Certidão de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**43.2.5.** Certidão de Regularidade de Débitos Trabalhistas (CNDT) que comprove a regularidade da empresa com a JUSTIÇA DO TRABALHO, na forma do artigo 29, inciso V, da Lei 8.666/93, com redação determinada pela Lei 12.440/2011;

**43.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**43.3.1.** Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado;

**43.3.2.** Em relação às quantidades, a licitante deverá comprovar que já executou, em contratações anteriores, ao menos 30% (trinta por cento) do total estimado;

**43.3.3.** O licitante deverá disponibilizar todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados.

**44.** O licitante enquadrado como **Microempreendedor Individual** que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**45.** A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal não impede que a licitante qualificada como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada, seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

**46.** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

- 46.1.** No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.
47. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.
- 47.1.** Constatado o atendimento às exigências fixadas neste Edital, a licitante será declarada vencedora.
48. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

**SEÇÃO XIII – DO ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA**

49. A proposta ajustada ao lance final da licitante vencedora, os “folders”, encartes, folhetos técnicos ou catálogos, **bem como os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF**, inclusive quando houver necessidade de envio de anexos, deverão ser remetidos em conjunto, **ATRAVÉS DE ARQUIVO ÚNICO**, por meio da opção “ENVIAR ANEXO” do sistema Comprasgovernamentais, **no prazo de até 02 (duas) horas** contadas da solicitação do Pregoeiro.

**49.1.** Caso o licitante, por alguma razão qualquer, não consiga encaminhar todos os documentos em **arquivo único** por meio da opção “ENVIAR ANEXO”, poderá encaminhar os documentos, **DESDE QUE DENTRO DO MESMO PRAZO FIXADO NO CAPUT DESTE ITEM**, por meio do e-mail [compras@ufgd.edu.br](mailto:compras@ufgd.edu.br), hipótese em que o Pregoeiro **convocará novamente o licitante** para o envio ou a complementação do envio da documentação por meio do sistema, a fim de manter a máxima transparência e permitir o respectivo controle social da ação administrativa.

**49.1.1.** O licitante **FICA CIENTE** de que caso não encaminhe os documentos por meio do sistema após a sua reconvocação pelo pregoeiro, que ocorrerá no máximo duas vezes, será desclassificado do certame.

**49.2.** O licitante que abandonar o certame, dentro do prazo de validade de sua proposta, e quando convocado **deixar de encaminhar sua documentação/proposta, e conseqüentemente, não mantiver sua proposta ofertada durante a sessão pública**, terá sua proposta desclassificada, e sujeitar-se-á as sanções previstas no art. 7º da Lei 10.520/2002 (impedimento de licitar e contratar com a União), sem prejuízo das multas previstas neste Edital.

50. Em caráter de diligência, os documentos remetidos por meio da opção “**Enviar Anexo**” do sistema *Comprasgovernamentais* poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada a qualquer momento. Nesse caso, os documentos deverão ser encaminhados, no





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

prazo estabelecido pelo **Pregoeiro**, à Coordenadoria de Compras – Divisão de Licitação, com endereço na Rua João Rosa Góes, 1761, Vila Progresso, CEP 79.825-070, Unidade I da UFGD, em Dourados/MS.

**50.1.** A entrega dos documentos a que se refere esse item, se o caso, poderá ser realizado pelos **CORREIOS**, mediante **SEDEX** ou outro meio equivalente, devendo ser observada, em qualquer caso, o prazo fixado para a entrega.

**51.** Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, e também devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos.

**52.** Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos.

**53.** Sob pena de inabilitação, os documentos encaminhados para habilitação deverão estar em nome da **licitante**, e, preferencialmente, com o número do CNPJ e o respectivo endereço.

**54.** Se a **licitante** for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se a **licitante** for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**55.** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**56.** No julgamento das propostas e na fase de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância e validade jurídica das propostas e dos documentos apresentados, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.

**57.** A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

**58.** Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o **prazo de 5 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento de débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**58.1.** A não regularização da documentação implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/2002, sendo facultado à Administração convocar as **licitantes** remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**  
**SEÇÃO XIV – DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

59. Uma vez encerrada, a sessão pública poderá ser reaberta:
- 59.1.** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.
- 59.2.** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar a Ata de Registro de Preços ou não comprovar a regularização fiscal, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.
60. Os licitantes remanescentes serão convocados para acompanhar a sessão reaberta.
- 60.1.** A convocação se dará, **prioritariamente**, por meio do sistema eletrônico (“chat”), podendo ser realizada também por e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.
- 60.1.1.** A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.
61. Da reabertura da sessão pública será registrada, pelo sistema, ata complementar.

**SEÇÃO XV - DO RECURSO**

62. Após a aceitação das propostas, o **Pregoeiro** realizará habilitação dos fornecedores, declarando os vencedores, após, concederá prazo mínimo 30 (trinta) minutos, durante o qual qualquer **licitante** poderá, em campo próprio do sistema e de forma motivada, manifestar sua intenção em recorrer contra a decisão do Pregoieiro.
- 62.1.** A falta de manifestação quanto a intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública deste **Pregão**, implica preclusão desse direito, ficando o **Pregoeiro** autorizado a adjudicar o objeto à **licitante vencedora**.
63. Havendo quem se manifeste, o **Pregoeiro** fará juízo de admissibilidade da intenção de recorrer manifestada, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema. A rejeição do recurso, nessa fase, se dará apenas em face do não preenchimento dos pressupostos recursais, tais como a tempestividade, interesse e legitimidade do recorrente.
64. Admitido o recurso, a recorrente deverá registrar suas razões de recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de até 3 (três) dias, ficando os demais **licitantes**, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões, também via sistema, em até outros 3 (três) dias, os quais começarão a contar do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.
65. As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pelo **Pregoeiro** serão



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

apreciados pela autoridade competente.

66. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
67. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

### **SEÇÃO XVI – DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

68. O objeto deste **Pregão** será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do pregoeiro, caso não haja interposição de recursos, ou pela autoridade competente após a regular decisão dos recursos apresentados.
69. Após a adjudicação ou após a fase recursal (quando houver), constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente promoverá à homologação do processo licitatório.

### **SEÇÃO XVII – DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE**

70. A contratação será instrumentalizada através da Nota de Empenho devidamente acompanhada do Anexo a Nota de Empenho.

### **SEÇÃO XVII – DO REAJUSTE**

71. Os preços são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

### **SEÇÃO XVIII – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

72. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

### **SEÇÃO XIX – DAS CONDIÇÕES DA ENTREGA, DO RECEBIMENTO DOS MATERIAIS OU SERVIÇOS E DA FISCALIZAÇÃO**

73. Os critérios referentes a modo de solicitação, os critérios de recebimento, de aceitação e de fiscalização do objeto estão estabelecidos no Termo de Referência.

### **SEÇÃO XX – DO PAGAMENTO**

74. O pagamento, salvo disposição expressa no instrumento contratual ou no termo de referência, será efetuado pela Contratante no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da apresentação da Nota Fiscal, que deverá conter o detalhamento dos serviços executados, os materiais empregados, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO N° 01/2019 – PROCESSO N° 23005.013944/2018-30**  
corrente indicados pelo contratado.

- 74.1.** As empresas legalmente enquadradas e que já utilizem a Nota Fiscal Eletrônica deverão encaminhar ou disponibilizar download do arquivo eletrônico da NF-e e seu respectivo protocolo de autorização para liquidação e pagamento da despesa pela UFGD. Quanto do envio do arquivo eletrônico, deverá utilizar o endereço [material@ufgd.edu.br](mailto:material@ufgd.edu.br), ou outro endereço disponibilizado pelo gestor.
- 74.2.** Tratando-se de despesa cujo montante não ultrapasse o limite previsto no inciso II do artigo 24 da Lei 8.666/93, o pagamento ocorrerá no prazo de até **5 (cinco) dias úteis**, contados do recebimento definitivo do(s) produto(s), na forma do artigo 5º, § 3º, da Lei 8.666/93;
- 74.3.** O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente, condicionado este ato à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada em relação aos materiais entregues, ou aos serviços efetivamente prestados e aos materiais, eventualmente, empregados.
- 74.4.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.
- 74.5.** A Universidade Federal da Grande Dourados reserva-se o direito de não atestar a(s) Nota(s) Fiscal(is) para o(s) pagamento(s) se o(s) material(is)/produto(s) não estiver(em) em conformidade com as exigências apresentadas em Edital
- 75.** Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital:
- 75.1.** Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante;
- 75.2.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante comunicará aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;
- 75.3.** Persistindo a irregularidade, a contratante adotará medidas necessárias à



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa;

**75.4.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF;

**75.5.** Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF.

**76.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**76.1.** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**77.** A UFGD poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela **licitante vencedora**, nos termos deste Edital.

**78.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a **licitante vencedora** não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pela UFGD, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo pagamento da nota fiscal/fatura será calculado por meio da aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

I = Índice de compensação financeira = **0,00016438, assim apurado:**

$$I = \frac{i}{365} \qquad I = \frac{6/100}{365} \qquad I = 0,00016438$$

Onde i = taxa percentual anual no valor de 6%.

## SEÇÃO XXI – DAS SANÇÕES

**79.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

- 79.1.** Não assinar o termo de contrato, quando convocado, não aceita/retirar ou não confirmar o recebimento da nota de empenho;
- 79.2.** Apresentar documentação ou declaração falsa;
- 79.3.** Deixar de entregar documentação exigida neste Edital;
- 79.4.** Ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
- 79.5.** Não mantiver a proposta;
- 79.6.** Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- 79.7.** Cometer fraude fiscal;
- 79.8.** Comportar-se de modo inidôneo.
- 80.** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de habilitação e participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances;
- 81.** Considera-se retardamento na execução do certame qualquer ação ou omissão do licitante que prejudique o bom andamento do certame, evidencie tentativa de indução a erro no julgamento, ou ainda que atrase a assinatura do contrato ou ata de registro de preços.
- 82.** Considera-se não manter a proposta a ausência de envio da mesma, bem como a recusa do envio de seu detalhamento, quando exigível, ou ainda o pedido, pelo licitante, da desclassificação de sua proposta, quando encerrada a etapa competitiva, desde que não esteja fundamentada na demonstração de vício ou falha na sua elaboração, que evidencie a impossibilidade de seu cumprimento.
- 83.** Considera-se falhar na execução contratual o inadimplemento grave ou inescusável de obrigação assumidas pelo contratado.
- 84.** Considera-se fraudar na execução contratual a prática de qualquer ato destinado a obtenção de vantagem ilícita, induzindo ou mantendo em erro a Administração Pública.
- 85.** Conjunta ou alternativamente, conforme a gravidade da conduta praticada, poderão ser aplicados aos licitantes que vierem a cometer infrações, durante o procedimento licitatório ou durante a execução do objeto, as penalidades previstas no art. 87, da lei 8.666/1993.
- 86.** O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 86.1.** Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- 86.2.** Multa por inexecução parcial de: 1% (um por cento) sobre o valor do contrato, por dia, até o limite de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato;
- 86.2.1.** Considera-se inexecução parcial, entre outros, o atraso injustificado



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**  
 no prazo de entrega até o limite de 20 (vinte) dias.

**86.3.** Multa por inexecução de: até 30% (trinta por cento) sobre o valor do contrato;

**86.3.1.** Considera-se inexecução total, entre outros, o atraso injustificado no prazo de entrega superior a 20 (vinte) dias;

**86.4.** Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a UFGD, pelo prazo de até dois anos;

**86.5.** Impedimento de licitar e de contratar com a União, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

**87.** A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

**88.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

**89.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o seu caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**90.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF (Sistema de Cadastro de Fornecedores).

## **SEÇÃO XXII – DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

**91.** Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste **Pregão** mediante petição a ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico [compras@ufgd.edu.br](mailto:compras@ufgd.edu.br).

**92.** O **Pregoeiro**, devidamente auxiliado por sua equipe e por outros setores técnicos da UFGD, especialmente aqueles que tenham elaborado ou colaborado com a edição do Edital, decidirá sobre a impugnação no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

**93.** Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**94.** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este procedimento licitatório devem ser enviados ao **Pregoeiro** até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico [compras@ufgd.edu.br](mailto:compras@ufgd.edu.br).

**95.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**96.** As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no endereço eletrônico [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), por meio do *link Acesso livre>Pregões>Agendados*, para conhecimento da sociedade em geral e dos fornecedores,





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

cabendo aos interessados em participar do certame acessá-lo para a obtenção das informações prestadas.

**SEÇÃO XXIII – DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS**

**97.** Ao Pró-Reitor de Administração da UFGD compete anular este **Pregão** por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado.

**97.1.** A anulação do **Pregão** induz à das atas de registro e do contrato.

**97.2.** As **licitantes** não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

**98.** É facultado ao **Pregoeiro** ou à autoridade superior, em qualquer fase deste **Pregão**, promover diligências destinadas a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam constar originariamente da proposta ou da documentação.

**99.** No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**100.** Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

**101.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**102.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**103.** Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, estes serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste **Pregão**.

**104.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**105.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**106.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

**107.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

**108.** O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <https://portal.ufgd.edu.br/divisao/licitacao/index>, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Coordenadoria de Compras - UFGD Unidade II - Rodovia Dourados/Itahum Km 12 Dourados – MS, CEP 79.800-000, nos dias úteis, no horário das 07h30min às 16h30min horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

**SEÇÃO XXIV - DOS ANEXOS**

**109.** São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

**109.1.** ANEXO I – Termo de Referência;

**109.2.** ANEXO II – Minuta de Anexo à Nota de Empenho;

**SEÇÃO XXV - DO FORO**

**110.** As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não puderem ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da cidade de Dourados, Seção Judiciária do Mato Grosso do Sul, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Dourados/MS, 15 de Março de 2019.

*Paulo Marcelo C. Da Silva  
Pregoeiro*



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
COORDENADORIA DE COMPRAS**



EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1 OBJETO

**Aquisição de Materiais de Expediente e Similares** visando atender às necessidades da Fundação Universidade Federal da Grande Dourado, conforme condições, quantidades, exigências, estimativas e especificações técnicas estabelecidas neste instrumento e demais anexos.

#### 2 JUSTIFICATIVA

Os materiais em questão referem-se à lista anexa ao pedido de compra (f. 02-04), vinculados aos projetos de extensão gerenciados pela Pró-reitoria de Extensão e Cultura - PROEX. As quantidades e características foram definidas conforme a necessidade de cada programa.

A aquisição destes materiais tem como objetivo a execução dos projetos durante o exercício de 2019.

#### 3 CLASSIFICAÇÃO DOS BENS E SERVIÇOS COMUNS

Tem-se como apropriada a utilização da modalidade de licitação Pregão Eletrônico para a aquisição dos produtos, pois verifica-se que os materiais em questão se referem a produtos com ampla disponibilidade no mercado, sendo possível sua padronização e sua aquisição a qualquer tempo. Trata-se, portanto, de produtos que não exigem grandes inovações ou variações em suas características para que possam vir a atender as necessidades da Administração.

Sendo assim, os itens em questão podem ser classificados como comuns, uma vez que podem ser definidos objetivamente por especificações comuns do mercado, atendendo às disposições contidas no §1º do art. 2º da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

#### 4 DAS QUANTIDADES E DOS VALORES MÁXIMO PARA AQUISIÇÃO

**4.1.** A despesa com a aquisição dos objetos de que trata esse edital é estimada em **RS 58.362,69 (cinquenta e oito mil trezentos e sessenta e dois reais e sessenta e nove centavos)** conforme o orçamento estimativo disposto no Termo de Referência, conforme planilha a seguir:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO/DESCRIPTIVO	UNID.	QTD. TOTAL	VALOR MÁX. UNIT.	VALOR TOTAL
1	<b>BANDEJA RETANGULAR INOX SEM ALÇA 40x28cm (CxL).</b>	UNID	28	R\$ 55,77	<b>R\$ 1.561,56</b>
2	<b>BANDEJA PLÁSTICA RETANGULAR 7 LITROS</b> – confeccionada em polietileno, medidas aproximadas de 42x28x7,5cm (CxLxA).	UNID	41	R\$ 17,73	<b>R\$ 726,93</b>
3	<b>BOMBONA DE PLÁSTICO 50 LITROS COR AZUL</b> – possui 02 (duas) alças para transporte e 01 (uma) tampa removível.	UNID	20	R\$ 114,76	<b>R\$ 2.295,20</b>
4	<b>CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA 60 LITROS</b> – confeccionada em material plástico resistente, possui tampa e travas. Medidas aproximadas de 40x70x35cm (AxLxP).	UNID	52	R\$ 103,37	<b>R\$ 5.375,24</b>
5	<b>CAIXA GERBOX</b> – caixa plástica com tampa, fabricada em poliestireno cristal transparente. Utilizada na germinação de sementes, possui capacidade de 250ml. Dimensão da caixa: 11x11x3,5cm (LxCxA).	UNID	30	R\$ 18,21	<b>R\$ 546,30</b>
6	<b>LONA DUPLA FACE PARA SILAGEM</b> - confeccionada em polietileno, possui face preta com lado branco (PB), medindo 8x100, 200 micras.	UNID	02	R\$ 1.353,73	<b>R\$ 2,707,46</b>
7	<b>PISCINA PLÁSTICA RETANGULAR 400 LITROS</b> – fabricada em lona PVC, com estrutura de aço e pintura epóxi a pó branca. Dimensões aproximadas 110x35x115cm (LxAxP).	UNID	04	R\$ 85,87	<b>R\$ 343,48</b>
8	<b>POTE DE VIDRO COM TAMPA DE POLIPROPILENO 50ml.</b>	UNID	200	R\$ 2,50	<b>R\$ 500,00</b>
9	<b>POTE PLÁSTICO TRANSPARENTE COM TAMPA 3L FORMATO RETANGULAR.</b>	UNID	11	R\$ 10,46	<b>R\$ 115,06</b>

End Físico: UFGD Unidade II - Rodovia Dourados/Itahum Km 12 Dourados – MS, CEP 79.800-000

End. De Correspondência: Coordenadoria de Compras - Rua João Rosa Góes, 1761 – Vl. Progresso, Dourados – MS, CEP 79.825-070

Telefone (67) 3410-2800/ E-mail: [compras@ufgd.edu.br](mailto:compras@ufgd.edu.br)



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

<b>10</b>	<b>SACO DE PAPEL KRAFT COM CAPACIDADE PARA 5 Kg – pacote com 500 unidades.</b>	UNID	<b>03</b>	R\$ 50,66	<b>R\$ 151,98</b>
<b>11</b>	<b>SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE POLIETILENO 60x90x0,12 - Embalagem com 1 kg.</b>	UNID	<b>07</b>	R\$ 20,73	<b>R\$ 145,11</b>
<b>12</b>	<b>SACO PLÁSTICO 15x30x0,6 – pacote com 1 kg.</b>	UNID	<b>10</b>	R\$ 20,30	<b>R\$ 203,00</b>
<b>13</b>	<b>SACO PARA SILAGEM PRETO 51x110 200 micras – capacidade de 30 kg. Embalagem com 50 unidades.</b>	UNID	<b>05</b>	R\$ 67,50	<b>R\$ 337,50</b>
<b>14</b>	<b>SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE PP 20x30cm 0,5 MICRAS - Pacote com 1 kg.</b>	UNID	<b>10</b>	R\$ 18,64	<b>R\$ 186,40</b>
<b>15</b>	<b>VASO PLÁSTICO COR PRETA Nº 5.</b>	UNID	<b>100</b>	R\$ 2,94	<b>R\$ 294,00</b>
<b>16</b>	<b>VASO PLÁSTICO COR PRETA Nº3.</b>	UNID	<b>100</b>	R\$ 3,56	<b>R\$ 356,00</b>
<b>17</b>	<b>AÇÚCAR CRISTAL 2 QUILOS.</b>	UNID	<b>34</b>	R\$ 3,77	<b>R\$ 128,18</b>
<b>18</b>	<b>ÁGUA MINERAL SEM GÁS COPO COM 200ml.</b>	UNID	<b>130</b>	R\$ 0,65	<b>R\$ 84,50</b>
<b>19</b>	<b>ÁGUA MINERAL SEM GÁS GARRAFA COM 500ml.</b>	UNID	<b>112</b>	R\$ 1,68	<b>R\$ 188,16</b>
<b>20</b>	<b>BISCOITO ÁGUA E SAL 400g.</b>	UNID	<b>29</b>	R\$ 4,61	<b>R\$ 133,69</b>
<b>21</b>	<b>BISCOITO AMANTEIGADO DE LEITE 330g.</b>	UNID	<b>05</b>	R\$ 5,04	<b>R\$ 25,20</b>
<b>22</b>	<b>BISCOITO DE MAISENA – pacote com 200g.</b>	UNID	<b>35</b>	R\$ 2,57	<b>R\$ 89,95</b>
<b>23</b>	<b>CAFÉ EM PÓ EXTRA FORTE EMBALADO À VÁCUO 500g.</b>	UNID	<b>69</b>	R\$ 9,53	<b>R\$ 657,57</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

24	SUCO DE LARANJA 1L – suco de laranja 100% natural, integral, sem adição de açúcar, água ou corantes. Pasteurizado antes de seu engarrafamento.	UNID	23	R\$ 8,40	<b>R\$ 193,20</b>
25	SUCO DE UVA 500ml – suco de uva 100% natural, integral, sem adição de açúcar, água ou corantes. Pasteurizado antes de seu engarrafamento.	UNID	04	R\$ 7,29	<b>R\$ 29,16</b>
26	TECIDO TNT COLORIDO 1,00x1,40m.	UNID	10	R\$ 1,66	<b>R\$ 16,60</b>
27	TECIDO TNT AMARELO 1,00x1,40m.	UNID	10	R\$ 2,01	<b>R\$ 20,10</b>
28	TECIDO TNT VERDE 1,00x1,40m.	UNID	10	R\$ 1,84	<b>R\$ 18,40</b>
29	PLÁSTICO TRANSPARENTE CRISTAL PARA TOALHA DE MESA – medindo 1,40m x 0,2mm (Largura x Espessura).	METRO	50	R\$ 9,38	<b>R\$ 469,00</b>
30	ASSADEIRA RETANGULAR ANTIADERENTE COM GRELHA 37cm.	UNID	04	R\$ 59,54	<b>R\$ 238,16</b>
31	COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL PARA CAFÉ 50ml PCT 100 UNIDADES - confeccionado em resina termoplástica branca ou translúcida. Os copos devem ser homogêneos, isentos de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, bordas afiadas ou rebarbas. Não devem apresentar sujidades internas ou externas. O copo deve trazer gravado em relevo, com caracteres visíveis e de forma indelével, a marca ou identificação do fabricante, a capacidade e o símbolo de identificação de material para reciclagem. Deve estar acondicionado de forma a garantir a higiene e integridade do produto até o seu uso. A procedência e a quantidade deve atender às condições gerais da NBR 14865 e NBR 13230 da ABNT.	UNID	24	R\$ 2,12	<b>R\$ 50,88</b>
32	COPO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA 200ml PCT 100 UNIDADES – confeccionado em resina termoplástica branca ou translúcida. Os copos devem ser homogêneos, isentos de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, bordas afiadas ou rebarbas. Não devem apresentar sujidades	UNID	31	R\$ 4,58	<b>R\$ 141,98</b>





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

	internas ou externas. O copo deve trazer gravado em relevo, com caracteres visíveis e de forma indelével, a marca ou identificação do fabricante, a capacidade e o símbolo de identificação de material para reciclagem. Deve estar acondicionado de forma a garantir a higiene e integridade do produto até o seu uso. A procedência e a quantidade deve atender às condições gerais da NBR 14865 e NBR 13230 da ABNT.				
33	<b>FACA DE MESA</b> - lâmina e cabo confeccionados em aço inox, fio liso, 21cm de comprimento.	UNID	100	R\$ 2,81	<b>R\$ 281,00</b>
34	<b>FACA DE FILETAR 8 POLEGADAS</b> – lâmina fina em aço inox, cabo de polipropileno branco.	UNID	05	R\$ 46,63	<b>R\$ 233,15</b>
35	<b>GARFO DE MESA</b> - corpo e cabo confeccionados em aço inox, dentes longos, medidas aproximadas de 193x23x19mm (CxLxA).	UNID	100	R\$ 4,28	<b>R\$ 428,00</b>
36	<b>GUARDANAPO DE PAPEL 24x24 PACOTE COM 50 UNIDADES.</b>	PCT	25	R\$ 3,58	<b>R\$ 89,50</b>
37	<b>PAPEL ALUMÍNIO ROLO DE 7,5m x 30cm (CxL).</b>	UNID	24	R\$ 2,66	<b>R\$ 63,84</b>
38	<b>PAPEL TOALHA 23x27cm</b> - pacote com 1250 folhas.	PCT	02	R\$ 45,88	<b>R\$ 91,76</b>
39	<b>PRATO RASO BRANCO REDONDO DE PORCELANA 27cm.</b>	UNID	100	R\$ 16,25	<b>R\$ 1.625,00</b>
40	<b>COLCHONETE GINÁSTICA 1,00x0,60x0,3</b> – forrado com napa e enchimento de polipropileno, antialérgico.	UNID	02	R\$ 28,15	<b>R\$ 56,30</b>
41	<b>FANTOCHES LEGUMES</b> – 07 (sete) peças confeccionadas em feltro e E.V.A., com 35cm, aproximadamente. Personagens: rabanete, cebola, berinjela, abóbora, milho, pimentão e cenoura.	UNID	01	R\$ 100,92	<b>R\$ 100,92</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

<b>42</b>	<b>DEDOCHES LEGUMES</b> - 07 peças confeccionadas em feltro e E.V.A., com 15cm, aproximadamente. Personagens: rabanete, cebola, berinjela, abóbora, milho, pimentão, cenoura.	UNID	<b>01</b>	R\$ 33,62	<b>R\$ 33,62</b>
<b>43</b>	<b>PRANCHA DE NATAÇÃO ADULTO</b> – fabricada em E.V.A, material lavável e de longa duração. Dimensões aproximadas de 40x30x5cm.	UNID	<b>10</b>	R\$ 25,42	<b>R\$ 254,20</b>
<b>44</b>	<b>TEATRO PARA FANTOCHES</b> - confeccionado em MDF usinado, composto por 6 peças. Medidas 80x106x35cm.	UNID	<b>01</b>	R\$ 122,39	<b>R\$ 122,39</b>
<b>45</b>	<b>TEATRO PARA DEDOCHES</b> - fabricado em madeira com pintura colorida, possui cortina de tecido e gaveta para armazenar os dedoches. Dimensões aproximada 33x33x07cm.	UNI	<b>01</b>	R\$ 69,60	<b>R\$ 69,60</b>
<b>46</b>	<b>BLOCO AUTOADESIVO PARA RECADOS 76x102mm 100 FOLHAS.</b>	UNID	<b>220</b>	R\$ 3,74	<b>R\$ 822,80</b>
<b>47</b>	<b>BALÃO/BEXIGA INFLÁVEL Nº 7 CORES VARIADAS</b> – Pacote com 50 unidades.	PCT	<b>27</b>	R\$ 8,15	<b>R\$ 171,15</b>
<b>48</b>	<b>BLOCO AUTOADESIVO PARA RECADOS 38x50 mm 100 FOLHAS POR BLOCO PACOTE COM 4 BLOCOS.</b>	PCT	<b>27</b>	R\$ 4,26	<b>R\$ 115,02</b>
<b>49</b>	<b>BORRACHA BRANCA ATÓXICA COM CAPA PLÁSTICA PROTETORA</b> – dimensões aproximadas de 4x2x1,5cm.	UNID	<b>265</b>	R\$ 1,49	<b>R\$ 394,85</b>
<b>50</b>	<b>CADERNETA DE ANOTAÇÕES</b> – caderneta espiral, capa dura 1/8, 96 folhas. Dimensões aproximadas de 10,5x15,5cm.	UNID	<b>202</b>	R\$ 4,04	<b>R\$ 816,08</b>
<b>51</b>		UNID	<b>2245</b>	R\$ 0,67	<b>R\$ 1.504,15</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

	<b>CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL 1,0mm</b> – corpo (parte externa) confeccionado em poliestireno transparente 140-150mm, orifício para passagem de ar na lateral ou na topeteira; tampa antiasfíxiante, topeteira (tampinha) totalmente embutida no corpo; tinta atóxica, cor azul, à base de corantes orgânicos e solventes; ponta não retrátil em cobre ou latão, esfera de tungstênio, diâmetro 1,0mm, escrita sem falhas ou borrões, comprimento mínimo de traçado (escrita) 1100m, conformidade com a norma NBR 15236 (artigos escolares) e certificação do INMETRO.				
<b>52</b>	<b>CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA 1,0mm</b> – corpo (parte externa) confeccionado em poliestireno transparente 140-150mm, orifício para passagem de ar na lateral ou na topeteira; tampa antiasfíxiante, topeteira (tampinha) totalmente embutida no corpo; tinta atóxica, cor preta, à base de corantes orgânicos e solventes; ponta não retrátil em cobre ou latão, esfera de tungstênio, diâmetro 1,0mm, escrita sem falhas ou borrões, comprimento mínimo de traçado (escrita) 1100m, conformidade com a norma NBR 15236 (artigos escolares) e certificação do INMETRO.	UNID	<b>617</b>	R\$ 0,83	<b>R\$ 512,11</b>
<b>53</b>	<b>CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA 1,0mm</b> – corpo (parte externa) confeccionado em poliestireno transparente 140-150mm, orifício para passagem de ar na lateral ou na topeteira; tampa antiasfíxiante, topeteira (tampinha) totalmente embutida no corpo; tinta atóxica, cor vermelha, à base de corantes orgânicos e solventes; ponta não retrátil em cobre ou latão, esfera de tungstênio, diâmetro 1,0mm, escrita sem falhas ou borrões, comprimento mínimo de traçado (escrita) 1100m, conformidade com a norma NBR 15236 (artigos escolares) e certificação do INMETRO.	UNID	<b>163</b>	R\$ 0,79	<b>R\$ 128,77</b>
<b>54</b>	<b>CANETA HIGROGRÁFICA JOGO COM 12 CORES</b> – tamanho grande.	UNID	<b>52</b>	R\$ 6,74	<b>R\$ 350,48</b>
<b>55</b>	<b>CANETA PARA RETROPROJETOR 1.0mm COR PRETA.</b>	UNID	<b>27</b>	R\$ 3,62	<b>R\$ 97,74</b>
<b>56</b>	<b>CANETA PARA RETROPROJETOR 1.0mm EMBALAGEM COM 6 CORES.</b>	UNID	<b>22</b>	R\$ 32,53	<b>R\$ 715,66</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

57	CAPA PARA CD/DVD SLIM ACRÍLICO TRANSPARENTE.	UNID	200	R\$ 1,92	<b>R\$ 384,00</b>
58	CLIPES nº 3 GALVANIZADO – Caixa com 50 unidades.	UNID	20	R\$ 2,02	<b>R\$ 40,40</b>
59	COLA SILICONE NEUTRO PARA ALTAS TEMPERATURAS 50g..	UNID	05	R\$ 6,84	<b>R\$ 34,20</b>
60	ENVELOPE OFÍCIO BRANCO 11,4x22,9 SEM RPC SEM JANELA – pacote com 50 unidades.	UNID	01	R\$ 5,10	<b>R\$ 5,10</b>
61	ENVELOPE SACO PARDO 16x23, aproximadamente.	UNID	100	R\$ 0,14	<b>R\$ 14,00</b>
62	ENVELOPE PARDO/KRAFT 310x410mm.	UNID	350	R\$ 0,43	<b>R\$ 150,50</b>
63	ENVELOPE SACO PARDO/KRAFT 370x470mm 80g.	UNID	200	R\$ 0,80	<b>R\$ 160,00</b>
64	ENVELOPE SACO KRAFT NATURAL 240x340mm 80g – Pacote com 10 unidades.	UNID	01	R\$ 5,05	<b>R\$ 5,05</b>
65	ENVELOPE VAI E VEM PLÁSTICO 260x350mm.	UNID	150	R\$ 1,79	<b>R\$ 268,50</b>
66	ESTILETE PLÁSTICO LARGO 18mm.	UNID	10	R\$ 2,09	<b>R\$ 20,90</b>
67	FITA ADESIVA CREPE 38mm x 50m.	UNID	02	R\$ 10,53	<b>R\$ 21,06</b>
68	FOLHA DE E.V.A 40x60cm.	UNID	50	R\$ 1,72	<b>R\$ 86,00</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

69	LÁPIS DE COR 36 CORES TAMANHO GRANDE – caixa com 36 unidades.	UNID	50	R\$ 13,80	R\$ 690,00
70	LÁPIS DE COR 24 CORES TAMANHO GRANDE – caixa com 24 unidades.	UNID	28	R\$11,81	R\$ 330,68
71	LÁPIS PRETO HB Nº 2.	UNID	780	R\$ 0,41	R\$ 319,80
72	LAPISEIRA Nº 0,7mm – corpo confeccionado em material plástico resistente e ponteira metálica.	UNID	20	R\$ 4,05	R\$ 81,00
73	MARCA TEXTO CORES DIVERSAS.	UNID	42	R\$ 1,72	R\$ 72,24
74	ORGANIZADOR DE GAVETA DE ESCRITÓRIO – confeccionado em poliestireno de cristal; 06 divisórias, no mínimo. Dimensões aproximadas de 25x24x20cm.	UNID	03	R\$ 13,21	R\$ 39,63
75	PAPEL CARTOLINA 50x66cm 150g CORES DIVERSAS.	UNID	20	R\$ 1,44	R\$ 28,80
76	PAPEL COUCHE COM BRILHO 210x297mm 180g 50 FOLHAS.	UNID	02	R\$ 18,11	R\$ 36,22
77	FOLHA DE E.V.A AZUL 40x60cm.	UNID	10	R\$ 1,90	R\$ 19,00
78	FOLHA DE E.V.A BRANCO 40x60cm.	UNID	10	R\$ 1,90	R\$ 19,00
79	FOLHA DE E.V.A VERDE 40x60cm.	UNID	10	R\$ 1,90	R\$ 19,00
80	FOLHA DE E.V.A VERMELHO 40x60cm.	UNID	10	R\$ 1,90	R\$ 19,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

81	<b>PAPEL KRAFT BOBINA 80cm x 150Mt.</b>	UNID	05	R\$ 71,94	<b>R\$ 359,70</b>
82	<b>PAPEL SULFITE A4 (210x297mm) 120g BRANCO – Pacote com 50 folhas.</b>	UNID	36	R\$ 8,54	<b>R\$ 307,44</b>
83	<b>PAPEL VERGÊ A4 (210x297mm) 120g CORES DIVERSAS – Pacote com 30 folhas.</b>	UNID	40	R\$ 7,56	<b>R\$ 302,40</b>
84	<b>PASTA ARQUIVO COM ABA E ELÁSTICO OFÍCIO SEM LOMBO – confeccionada em polipropileno, cores diversas.</b>	UNID	20	R\$ 1,99	<b>R\$ 39,80</b>
85	<b>PASTA DE PLÁSTICO POLIONDA COM ELÁSTICO, 245x335x35/40mm CORES DIVERSAS.</b>	UNID	40	R\$ 3,29	<b>R\$ 131,60</b>
86	<b>PASTA PLASTIFICADA COM ABA E ELÁSTICO – cores diversas.</b>	UNID	380	R\$ 1,86	<b>R\$ 706,80</b>
87	<b>PASTA DE PLÁSTICO POLIONDA COM ELÁSTICO, 335x250x55/60mm CORES DIVERSAS.</b>	UNID	20	R\$ 3,89	<b>R\$ 77,80</b>
88	<b>PASTA SANFONADA A4 DE PLÁSTICO COM 31 DIVISÓRIAS E ELÁSTICO.</b>	UNID	06	R\$ 43,17	<b>R\$ 259,02</b>
89	<b>PINCEL ARTÍSTICO CHATO Nº 2.</b>	UNID	08	R\$ 1,76	<b>R\$ 14,08</b>
90	<b>PINCEL ATÔMICO RECARREGÁVEL COR PRETA – fabricado em material plástico e feltro com, aproximadamente, 11 cm.</b>	UNID	05	R\$ 3,14	<b>R\$ 15,70</b>





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

91	<b>PINCEL PARA QUADRO BRANCO 2mm RECARREGÁVEL COR PRETA.</b>	UNID	20	R\$ 6,40	<b>R\$ 128,00</b>
92	<b>PRANCHETA PORTÁTIL EM ACRÍLICO COM PEGADOR METÁLICO A4 (23x34cm, aproximadamente).</b>	UNID	59	R\$ 12,25	<b>R\$ 722,75</b>
93	<b>PRENDEDOR DE PAPEL 19mm – fabricado em metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável.</b>	UNID	20	R\$ 0,48	<b>R\$ 9,60</b>
94	<b>PRENDEDOR DE PAPEL 32mm – fabricado em metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável.</b>	UNID	30	R\$ 1,04	<b>R\$ 31,20</b>
95	<b>QUADRO BRANCO 120x90cm COM MOLDURA DE ALUMÍNIO.</b>	UNID	01	R\$ 101,53	<b>R\$ 101,53</b>
96	<b>QUADRO DE AVISO COM FELTRO E MOLDURA DE ALUMÍNIO 90x120cm.</b>	UNID	04	R\$ 115,51	<b>R\$ 462,04</b>
97	<b>RESMA DE PAPEL SULFITE A4 BRANCO 210x297mm 75gr/m2 - Pacote com 500 folhas.</b>	UNID	145	R\$ 21,88	<b>R\$ 3.172,60</b>
98	<b>TESOURA DE COSTURA 8”AÇO INOXIDÁVEL E CABO EM POLIPROPILENO.</b>	UNID	01	R\$ 24,01	<b>R\$ 24,01</b>
99	<b>TINTA GUACHE CAIXA COM 6 CORES 15ml.</b>	UNID	04	R\$ 3,59	<b>R\$ 14,36</b>
100	<b>FLANELA LARANJA 60x40cm ACABAMENTO NAS BORDAS EM OVERLOQUE.</b>	UNID	05	R\$ 9,54	<b>R\$ 47,70</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

<b>101</b>	<b>PAPEL HIGIÊNICO 4 ROLOS 30m CADA</b> – cor branca, folha dupla, 100% celulose.	PCT	<b>04</b>	R\$ 5,24	<b>R\$ 20,96</b>
<b>102</b>	<b>SACO PLÁSTICO DE LIXO 50 LITROS COR PRETA 100 UNIDADES.</b>	PCT	<b>20</b>	R\$ 26,00	<b>R\$ 520,00</b>
<b>103</b>	<b>CONJUNTO PARA APICULTOR MACACÃO DE SEGURANÇA COM VENTILAÇÃO E MÁSCARA FIXA, TAMANHO XGG</b> – Macacão confeccionado em <b>ALBENE</b> (73% acetato e 27% poliéster), capuz integrado e articulado, fechamento em zíper, bolsos (atrás, frente ou lados), mangas longas e compridas com ajustes nos punhos, no posterior da cintura e da barra, tornozelo com elástico, sistema de ventilação nos braços, pernas, peito e costa, costuras em overlock e/ou termoseladas e/ou recobertas. Máscara fixa - com carneira regulável a cabeça, propiciando ventilação e conforto, evitando que ela entre em contato com o rosto do usuário, fixada ao macacão.	UNID	<b>04</b>	R\$ 467,13	<b>R\$ 1.868,52</b>
<b>104</b>	<b>CONJUNTO PARA APICULTOR MACACÃO DE SEGURANÇA COM VENTILAÇÃO E MÁSCARA FIXA, TAMANHO G</b> - Macacão confeccionado em <b>ALBENE</b> (73% acetato e 27% poliéster), capuz integrado e articulado, fechamento em zíper, bolsos (atrás, frente ou lados), mangas longas e compridas com ajustes nos punhos, no posterior da cintura e da barra, tornozelo com elástico, sistema de ventilação nos braços, pernas, peito e costa, costuras em overlock e/ou termoseladas e/ou recobertas. Máscara fixa - com carneira regulável a cabeça, propiciando ventilação e conforto, evitando que ela entre em contato com o rosto do usuário, fixada ao macacão.	UNID	<b>02</b>	R\$ 467,13	<b>R\$ 934,26</b>
<b>105</b>	<b>CONJUNTO PARA APICULTOR MACACÃO DE SEGURANÇA COM VENTILAÇÃO E MÁSCARA FIXA, TAMANHO GG</b> - Macacão confeccionado em <b>ALBENE</b> (73% acetato e 27% poliéster), capuz integrado e articulado, fechamento em zíper, bolsos (atrás, frente ou lados), mangas longas e compridas com ajustes nos punhos, no posterior da cintura e da barra, tornozelo com elástico, sistema de ventilação nos braços, pernas,	UNID	<b>04</b>	R\$ 467,13	<b>R\$ 1.868,52</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

	peito e costa, costuras em overlock e/ou termoseladas e/ou recobertas. Máscara fixa - com carneira regulável a cabeça, propiciando ventilação e conforto, evitando que ela entre em contato com o rosto do usuário, fixada ao macacão.				
106	<b>CONJUNTO PARA APICULTOR MACACÃO DE SEGURANÇA COM VENTILAÇÃO E MÁSCARA FIXA, TAMANHO M</b> – Macacão confeccionado em ALBENE (73% acetato e 27% poliéster), capuz integrado e articulado, fechamento em zíper, bolsos (atrás, frente ou lados), mangas longas e compridas com ajustes nos punhos, no posterior da cintura e da barra, tornozelo com elástico, sistema de ventilação nos braços, pernas, peito e costa, costuras em overlock e/ou termoseladas e/ou recobertas. Máscara fixa - com carneira regulável a cabeça, propiciando ventilação e conforto, evitando que ela entre em contato com o rosto do usuário, fixada ao macacão.	UNID	02	R\$ 467,13	<b>R\$ 934,26</b>
107	<b>CONJUNTO PARA APICULTOR MACACÃO DE SEGURANÇA COM VENTILAÇÃO E MÁSCARA FIXA, TAMANHO P</b> – Macacão confeccionado em ALBENE (73% acetato e 27% poliéster), capuz integrado e articulado, fechamento em zíper, bolsos (atrás, frente ou lados), mangas longas e compridas com ajustes nos punhos, no posterior da cintura e da barra, tornozelo com elástico, sistema de ventilação nos braços, pernas, peito e costa, costuras em overlock e/ou termoseladas e/ou recobertas. Máscara fixa - com carneira regulável a cabeça, propiciando ventilação e conforto, evitando que ela entre em contato com o rosto do usuário, fixada ao macacão.	UNID	04	R\$ 467,12	<b>R\$ 1.868,52</b>
108	<b>PASTA SANFONADA COM 12 DIVISÓRIAS A4 210x297mm CORES DIVERSAS.</b>	UNID	15	R\$ 17,15	<b>R\$ 257,25</b>
109	<b>PAPEL FOTOGRÁFICO ALTO BRILHO 180g A4</b> - caixa com 50 folhas.	UNID	10	R\$ 16,84	<b>R\$ 168,40</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

<b>110</b>	<b>FITA PARA GINÁSTICA RÍTMICA EM CETIM</b> – medindo 5m x 5 cm (CxL). Cor lisa, com disponibilidade para escolha.	UNID	<b>10</b>	R\$ 23,62	<b>R\$ 236,20</b>
<b>111</b>	<b>ESTILETE PARA GINÁSTICA RÍTMICA</b> - confeccionado em fibra de vidro com 55-60cm de comprimento (compatível com fita de 5 metros), cabeçote com pistão bi-articulado e gancho para fixação da fita, possui empunhadura.	UNID	<b>10</b>	R\$ 29,27	<b>R\$ 292,70</b>
<b>112</b>	<b>PANELA DE PRESSÃO PROFISSIONAL 20 LITROS</b> – fechamento externo, com cabos anatômicos de baquelite e sistema de segurança composto por: válvula reguladora de pressão, válvula de segurança repetitiva em silicone.	UNID	<b>02</b>	R\$ 332,48	<b>R\$ 664,96</b>
<b>113</b>	<b>BOTA DE BORRACHA CANO LONGO BRANCA</b> – n <sup>o</sup> s 39, 41, 42 e 43.	UNID	<b>17</b>	R\$ 40,61	<b>R\$ 690,37</b>
<b>114</b>	<b>LUVA LÁTEX PARA PROCEDIMENTO NÃO-CIRÚRGICO TAMANHO “M”</b> – luva ambidestra, não estéril, com pó antialérgico, bioabsorvível, caixa com 100 unidades.	UNID	<b>01</b>	R\$ 21,01	<b>R\$ 21,01</b>
<b>115</b>	<b>TECIDO TNT AZUL 1,00x1,40m.</b>	UNID	<b>10</b>	R\$ 1,70	<b>R\$ 17,00</b>
<b>116</b>	<b>FITA ADESIVA PVC ANTIDERRAPANTE TRANSPARENTE 50mm x 5m.</b>	UNID	<b>03</b>	R\$ 32,10	<b>R\$ 96,30</b>
<b>117</b>	<b>AQUÁRIO COMUM 72 LITROS COM TAMPA</b> – vidros com 5mm de espessura. Dimensão 60x30x40cm.	UNID	<b>03</b>	R\$ 124,50	<b>R\$ 373,50</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

<b>118</b>	<b>AQUÁRIO COMUM 96 LITROS COM TAMPA</b> – vidros com 5mm de espessura. Dimensão 80x30x40cm.	UNID	<b>03</b>	R\$ 172,00	<b>R\$ 517,68</b>
<b>119</b>	<b>BANDEJA PLÁSTICA RETANGULAR 12 LITROS</b> – confeccionada em polietileno, medidas aproximadas de 53x38x8cm (CxLxA).	UNID	<b>10</b>	R\$ 18,47	<b>R\$ 184,70</b>
<b>120</b>	<b>TONER TN-315Y AMARELO PARA IMPRESSORA BROTHER HL-4150CDN.</b>	UNID	<b>01</b>	R\$ 92,39	<b>R\$ 92,39</b>
<b>121</b>	<b>ENVELOPE DE SEGURANÇA COEXTRUSADO</b> – envelope de segurança, em plástico coextrusado, cor branca, com fecho de segurança inviolável, medindo aproximadamente 40cm (altura) x 32cm (largura) x 5cm (sanfona) x 5 cm (aba). Com impressão colorida na cor verde, conforme arte anexa ao TR.	UNID	<b>2000</b>	R\$ 0,94	<b>R\$ 1.880,00</b>
<b>122</b>	<b>ENVELOPE PORTA-OBJETOS</b> – envelope plástico branco opaco, com fecho de segurança inviolável e medida mínima de 15cm x 20 cm x 3 cm (aba). Com impressão colorida na cor verde, conforme arte anexa ao TR.	UNID	<b>7000</b>	R\$ 0,76	<b>R\$ 5.320,00</b>
<b>123</b>	<b>LACRE DE SEGURANÇA</b> – lacre tipo escada, em plástico polipropileno, com código numérico sequenciado, tensão mínima de 15 kgf e medidas e impressão conforme arte anexa ao TR.	UNID	<b>10000</b>	R\$ 0,16	<b>R\$ 1.600,00</b>
<b>124</b>	<b>APLICADOR MANUAL DE FILME STRETCH</b> – portátil, com comprimento ajustável compatível com bobinas de 400 à 600 mm (min/máx). Aparelho fabricado em aço.	UNID	<b>3</b>	R\$ 244,98	<b>R\$ 734,94</b>

4.1. A participação, nesta licitação, será EXCLUSIVA a Microempresas - ME, Empresas de



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
COORDENADORIA DE COMPRAS**



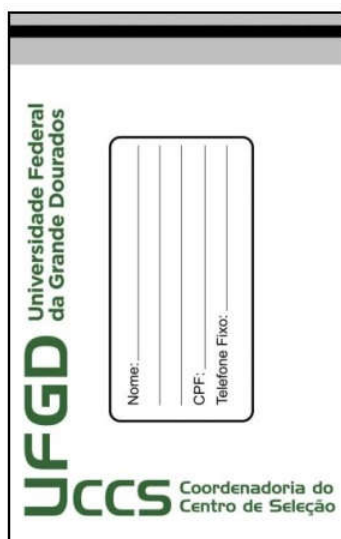
**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

Pequeno Porte - EPP e Sociedades Cooperativas, nos termos do art. 34 da lei 11.488 de 2007<sup>2</sup>, uma vez que os valores totais dos itens NÃO SUPERAM, individualmente, o montante de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), conforme artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006.

4.2. Na proposta de preço deverá estar incluso todos os custos necessários ao atendimento do objeto, inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações trabalhistas e previdenciárias, taxas, transportes, carga, descarga, garantia, seguros incidentes ou que venham a incidir sobre o fornecimento.

## 5. DAS ARTES DOS ENVELOPES E LACRES

### item 121



Texto	Especificações da Logo
	<p><b>Distância do quadro:</b> a) margem esquerda: 0,8 cm b) margem inferior: 1 cm</p> <p><b>Tamanho:</b> c) comprimento: 17,5 cm d) altura: 2 cm</p>
	<p><b>Distância do quadro:</b> e) margem esquerda: 3 cm f) margem inferior: 1 cm</p> <p><b>Tamanho:</b> g) comprimento: 11,5 cm h) altura: 1,5 cm</p>

### item 122

<sup>2</sup> Art. 34. Aplica-se às sociedades cooperativas que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não-cooperados, o disposto nos Capítulos V a X, na Seção IV do Capítulo XI, e no Capítulo XII da referida Lei Complementar.






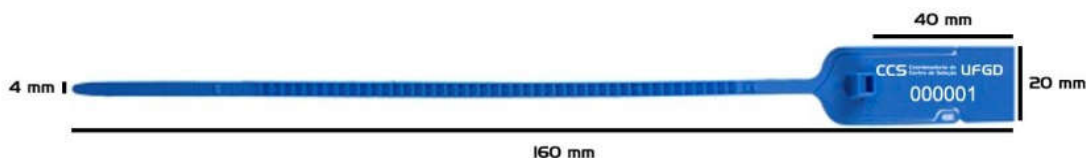
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

	<p align="center"><b>Especificações da Logo</b></p> <p><b>Distância do quadro:</b> a) margem esquerda: 4 cm b) margem inferior: 4 cm c) margem superior não considerando o lacre: 10 cm</p> <p><b>Tamanho:</b> d) comprimento: 23,5 cm e) altura: 30 cm</p>
--	---

**item 123**



**6. DAS CONDIÇÕES DA ENTREGA, DO RECEBIMENTO DOS MATERIAIS E ACEITAÇÃO DO OBJETO**

6.1. O fornecimento dos produtos objeto da presente licitação será efetuado de maneira imediata, mediante uma única parcela, solicitado durante a vigência da proposta, mediante envio da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço, por parte do Contratante.

6.1.1. A emissão da Nota de Empenho ou instrumento equivalente está condicionada à verificação da regularidade da habilitação da licitante vencedora junto ao SICAF.

6.2. **O prazo de entrega dos bens é de até 30 (trinta) dias**, contados do recebimento da Nota de Empenho ou da Ordem de serviço por parte do fornecedor, no(s) seguinte(s) endereço(s):

6.2.1. **Para a Universidade Federal da Grande Dourados – UFGD, UASG 154502, na Divisão de Controle de Estoque e Patrimônio – Unidade II**, na Rodovia Dourados/Itahum, Km 12/ saída à esquerda (aeroporto) – Zona Rural - **DOURADOS/MS – CEP 79.804-970**, localizada aproximadamente à 15 km da região central da



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**  
 cidade de Dourados - Fone: (67) 3410-2526/2527, entrega de segunda-feira a sexta-feira, das 07:00h às 11:00h e das 13:00h às 16:00h – [cogesp@ufgd.edu.br](mailto:cogesp@ufgd.edu.br);

6.3. A entrega do(s) objeto(s) ou a prestação dos serviços contratado(s) será acompanhada e fiscalizada por representante(s) da Administração da UFGD, designado(s) para esse fim, permitida a assistência de terceiros.

6.4. Nos termos dos artigos 73 a 76 da Lei 8.666/1993, o objeto dessa licitação será recebido:

6.4.1. Provisoriamente, **mediante termo padronizado**, no ato da entrega do(s) objeto(s), para posterior verificação da conformidade do material ou da prestação para com as especificações previstas no edital e no termo de referência;

6.4.2. Definitivamente, **mediante termo padronizado**, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material (ou da prestação) e sua consequente aceitação.

6.4.3. Tratando-se de aquisição de mercadoria ou serviço cujo valor ultrapasse a **R\$80.000,00 (oitenta mil reais)**, o recebimento, provisório e definitivo, será efetivado por meio de comissão de, no mínimo, 3 (três) servidores, na forma do § 8º do artigo 15 da Lei 8.666/93.

6.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6.6. Todos os materiais deverão ser entregues devidamente identificados, acondicionado em suas embalagens originais lacradas e em perfeitas condições para armazenamento, de forma a permitir completa segurança quanto à sua originalidade e qualidade. A falta do mesmo implicará no não recebimento do material por parte da UFGD.

6.7. Não serão recebidos produtos que apresentarem nas embalagens sinais de violação, aderência ao produto, umidade, ou inadequação em relação ao conteúdo, e não estiverem devidamente identificadas. As embalagens deverão estar de acordo com o que estabelece a legislação vigente.

6.8. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.9. Quando aplicável, os produtos deverão apresentar nas embalagens, data de fabricação e data de vencimento.

6.10. O recolhimento do produto recusado e a entrega de novo produto, assim como novos deslocamentos para refazer os serviços, correrão à custa do licitante.

6.11. O não cumprimento dos prazos de entregas, estabelecidos neste termo de referência, por parte do contratado implicará penalidades prevista no edital.

## **7. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

7.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos arts. 67 e 73 da Lei nº 8.666, de 1993.

7.2. A UFGD designará servidor para exercer atos de controle e administração da ata de registro de preços decorrentes deste instrumento e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos usuários, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a ser contratado, o fornecedor para o qual será emitido o pedido.

7.3. A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.

7.4. O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 77 e 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

7.5. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados;

7.5.1. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não se implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993;

7.6. O representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

8.1. Para garantir o fiel cumprimento do objeto do presente contrato a contratante se compromete a:

8.1.1. Permitir acesso dos empregados da licitante vencedora às dependências da UFGD para a execução do contrato;

8.1.2. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da licitante vencedora;

8.1.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

- 8.1.4. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 8.1.5. Comunicar a contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para seja substituído, reparado ou corrigido;
- 8.1.6. Solicitar a troca dos produtos ou o refazimento dos serviços que não atenderem às especificações do objeto;
- 8.1.7. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através da comissão/servidor especialmente designado;
- 8.1.8. Efetuar o pagamento à Contratada, na forma convencionada neste edital, após a apresentação da Nota Fiscal e o devido ateste;
- 8.1.9. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada;
- 8.2. Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados;

## **9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 9.1. Caberá à licitante vencedora, cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, e ainda:
- 9.1.1. Responsabilizar-se pelo fornecimento ou prestação dos serviços conforme a estrita exigência do Edital e **especificações deste Termo de Referência;**
- 9.1.2. Apresentar Nota Fiscal constando detalhadamente indicações referentes, a marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;
- 9.1.3. Executar o fornecimento dos produtos dentro das especificações exigidas e constantes da proposta de preços apresentada, e de acordo com o especificado neste Termo de Referência e no contrato;
- 9.1.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 9.1.5. Substituir, reparar ou corrigir, dentro do prazo fixado neste Termo de Referência, os produtos, que porventura, apresentarem problemas de qualidade;
- 9.1.6. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de até 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data limite de entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

- 9.1.7. Colocar à disposição da contratante todos os meios necessários para comprovação da qualidade dos produtos, permitindo a verificação de sua conformidade com as especificações e exigências do Edital e deste anexo;
- 9.1.8. Manter, durante todo o período da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, nos termos do artigo 55, XIII da lei 8666/93.
- 9.1.9. Respeitar as normas e procedimentos de controle interno, inclusive de acesso às dependências da UFGD para a execução do contrato;
- 9.1.10. Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou aos bens da UFGD, ou ainda a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela UFGD;
- 9.1.11. Efetuar a troca dos produtos ou refazer os serviços que não atenderem às especificações do objeto, no prazo assinado pela Administração da UFGD;
- 9.1.12. Comunicar à Administração da UFGD qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados;
- 9.1.13. Assumir qualquer tipo de ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos.
- 9.2. São expressamente vedadas à **licitante vencedora**:
- 9.2.1. A contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal da UFGD para a execução do contrato decorrente deste Pregão;
- 9.2.2. A veiculação de publicidade acerca deste Pregão, salvo se houver prévia autorização da Administração da UFGD;
- 9.2.3. Caucionar ou utilizar este contrato de prestação de serviço para qualquer operação financeira;
- 9.2.4. Interromper a execução dos serviços, ou o fornecimento dos materiais, sob a alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.
- 9.3. A inadimplência da licitante vencedora, com referência aos encargos sociais, comerciais e fiscais não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração da UFGD, nem poderá onerar o objeto desta contratação, razão pela qual a licitante vencedora.

## 10. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 10.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## 11. ALTERAÇÃO SUBJETIVA





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

11.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## **12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

12.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- 12.1.1. Inexecução total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 12.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 12.1.3. Fraudar na execução do contrato;
- 12.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;
- 12.1.5. Cometer fraude fiscal;
- 12.1.6. Não mantiver a proposta.

12.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- 12.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- 12.2.2. Multa por inexecução parcial de: 1% (um por cento) sobre o valor do contrato, por dia, até o limite de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato;
  - 12.2.2.1. Considera-se inexecução parcial, entre outros, o atraso injustificado no prazo de entrega até o limite de 20 (vinte) dias.
- 12.2.3. Multa por inexecução de: até 30% (trinta por cento) sobre o valor do contrato;
  - 12.2.3.1. Considera-se inexecução total, entre outros, o atraso injustificado no prazo de entrega superior a 20 (vinte) dias.
- 12.2.4. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a UFGD, pelo prazo de até dois anos;
- 12.2.5. Impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

12.3. Conjunta ou alternativamente, conforme a gravidade da conduta praticada, poderão ser aplicados aos licitantes que vierem a cometer infrações, durante o procedimento licitatório ou durante a execução do objeto, as penalidades previstas no art. 87, da lei 8.666/1993.

12.4. A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

12.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

12.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Contratante, observado o princípio da proporcionalidade.

12.7. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

**13. ÓRGÃO DA UFGD QUE FISCALIZARÁ A EXECUÇÃO DO OBJETO**

13.1. A Coordenadoria de Gestão Patrimonial será responsável pelo recebimento dos serviços/produtos objeto deste termo de referência.

Dourados-MS, 15 de Março de 2019.

Aprovo o presente termo de referência.

---

**Vander Soares Matoso**

Pró-Reitor de Administração UFGD



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

**ANEXO II**

**ANEXO À NOTA DE EMPENHO**

**CLÁUSULAS NECESSÁRIAS**

**NOTA DE EMPENHO Nº \_\_\_\_\_ VALOR: \_\_\_\_\_**

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - Vinculam-se a este instrumento o Termo de Referência/Projeto Básico, bem como o edital do **Pregão Eletrônico nº xxxxx/xxxxx** e a Proposta Comercial da Contratada e/ou ato que inexigiu/dispensou a licitação, quando for o caso, constantes do **Processo nº 23005.xxxxxxxxxxxxxx/201x-xx**, independentemente de transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA** - O descumprimento injustificado de uma das obrigações/normas previstas no Termo de Referência/Projeto Básico, no Edital do Pregão Eletrônico ou na proposta, ou ainda a inexecução parcial ou total do objeto contratado ensejará aplicação das penalidades cabíveis, na forma do artigo 7º da Lei 10.520/2002, do Decreto 5.450/2005, do artigo 40 da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 02/2010, tudo sem prejuízo da rescisão contratual, na forma dos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA TERCEIRA** - A contratada se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para contratação com a Administração Pública Federal.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA** - Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, no art. 28 do Decreto n.º 5.450/2005 e no art. 87 da Lei 8.666/1993, a autoridade administrativa poderá, garantindo o contraditório e a ampla defesa, e sem prejuízo das responsabilidades civis e penais, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

- a) Impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito federal ou Municípios pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
- b) Descredenciamento no SIACF e no cadastro de fornecedores da UFGD pelo prazo de até 5 anos.
- c) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA** - Sem prejuízo do contido na Subcláusula Primeira desta Cláusula, poderão ser aplicadas à CONTRATADA as seguintes penalidades pecuniárias, assegurado previamente, o contraditório e a ampla defesa:

**a)** Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

**b)** Multa por inexecução parcial de: 1% (um por cento) sobre o valor do contrato, por dia, até o limite de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato;

**1.b.1.** Considera-se inexecução parcial, entre outros, o atraso injustificado no prazo de entrega até o limite de 20 (vinte) dias

**c)** Multa por inexecução total desta contratação de: até o limite de 30% (trinta por cento) sobre o valor do contrato;

**1.c.1.** Considera-se inexecução total, entre outros, o atraso injustificado no prazo de entrega superior a 20 (vinte) dias

**SUBCLÁUSULA TERCEIRA** - Sem prejuízo do contido na Subcláusula Primeira desta cláusula, as multas serão aplicadas à CONTRATADA quando ela não cumprir culposamente o contrato, especialmente nas seguintes situações:

- 4.5 Não assinar a ata de registro de preços, quando convocada;
- 4.6 Deixar de entregar documentação exigida neste Edital;
- 4.7 Apresentar documentação falsa;
- 4.8 Ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
- 4.9 Não mantiver a proposta;
- 4.10 Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- 4.11 Comportar-se de modo inidôneo;
- 4.12 Fizer declaração falsa;
- 4.13 Cometer fraude fiscal.

**SUBCLÁUSULA QUARTA** - Conjunta ou alternativamente, conforme a gravidade da conduta praticada, poderão ser aplicados aos licitantes que vierem a cometer infrações, durante o procedimento licitatório ou durante a execução do objeto, as penalidades previstas no art. 87, da lei 8.666/1993.

**SUBCLÁUSULA QUINTA** - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de habilitação e participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

**SUBCLÁUSULA SEXTA** - A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

**SUBCLÁUSULA SÉTIMA** - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

**SUBCLÁUSULA OITAVA** - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o seu caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**SUBCLÁUSULA NONA** - As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF (Sistema de Cadastro de Fornecedores).

**CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO** - Conforme o disposto no Inciso IX, do artigo 55, da Lei 8666/93, a CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa, na forma do artigo 77 do referido Diploma Legal;

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA** – A ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas no artigo 78 da Lei nº 8.666/93 ensejará a rescisão do presente Contrato, sendo que a efetiva rescisão somente poderá se dar por uma das formas previstas no artigo 79 da Lei nº 8.666/93. Não há hipótese de rescisão de pleno direito, nem por ato unilateral da Contratada.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA** – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado, previamente, o contraditório e a ampla defesa.

**SUBCLÁUSULA TERCEIRA** – A rescisão administrativa ou amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

**SUBCLÁUSULA QUARTA** – A rescisão determinada por ato unilateral e escrita da Administração contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XI do artigo 78 da Lei nº 8.666/93, acarreta as consequências previstas nos incisos II e IV do artigo 87 do mesmo diploma legal, sem prejuízo das demais sanções previstas.

**CLÁUSULA SEXTA** - A CONTRATADA responderá por quaisquer danos ou prejuízos pessoais ou materiais que seus empregados ou prepostos, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, venham a causar aos bens da CONTRATANTE em decorrência da execução deste contrato, incluindo-se, também, os danos materiais ou pessoais a terceiros, a que título for.

**SUBCLÁUSULA UNICA** - A CONTRATANTE estipulará prazo à CONTRATADA para reparação de danos porventura causados.

**CLÁUSULA SÉTIMA** – Havendo emissão de empenho estimativo, a CONTRATADA concorda em receber apenas pelo que for efetivamente entregue/prestado à CONTRATANTE.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 – PROCESSO Nº 23005.013944/2018-30**

**CLÁUSULA OITAVA** - O prazo de vigência deste instrumento, contado a partir da retirada da Nota de Empenho, é o prazo que for previsto no termo de referência/projeto básico para a execução do objeto contratado, o qual poderá ser prorrogado na forma dos §§ 1º e 2º do artigo 57 da Lei 8.666/93. Havendo no termo de referência/projeto básico a exigência de garantia, o prazo do contrato estende-se, também, até o final da garantia. **A retirada da Nota de Empenho pela contratada, acompanhada deste instrumento, o seu recebimento através de meio eletrônico, ou o seu recebimento via correios, implica pleno conhecimento do inteiro teor deste instrumento, assim como implica adesão incondicional aos seus termos.**

**CLÁUSULA NONA** - O foro para dirimir eventuais litígios decorrentes da execução deste contrato será o da Justiça Federal do local do órgão contratante.

Dourados, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
 (Autoridade Competente da UFGD)  
 (CARGO)