

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE VEÍCULO

SOLICITANTE

Unidade administrativa: (Faculdade X ou Pró-Reitoria ou Reitoria, etc.)

Unidade interna: (Coordenadoria/Divisão/Seção/Programa/Coordenação/Curso)

Local de destino:

Finalidade da viagem:

Administrativa Ensino Extensão Pesquisa

Data da viagem: (00/00/0000)

Hora e local da saída:

Data de chegada: (00/00/0000)

Previsão de hora local de chegada:

Roteiro a ser percorrido:

Nome completo do usuário e responsável pela solicitação:

Número do Siape do solicitante:

Telefone do solicitante

Fixo:

Celular:

E-mail:

Serviço(s) a executar e/ou evento(s) a participar:

Veículo: Locado Frota UFGD Somente motorista EAD LEDUC

Tipo de veículo

Passeio

Pickup cabine simples

Caminhonete

Van/sem bagageiro

Caminhão

Micro-ônibus

30 lugares 25 lugares 22 lugares

Ônibus

42 lugares com bagageiro 42 lugares sem bagageiro 44 lugares com bagageiro

O solicitante do veículo esta ciente das proibições do art. 39 da Resolução COUNI nº. 60, de 27 de abril de 2017 que versa sobre as proibições da utilização de veículos oficiais e quanto a lotação mínima do veículo solicitado.

O solicitante do veículo esta ciente do art. 25 da Resolução COUNI nº. 60, de 27 de abril de 2017.

CUSTEIO DA OCORRÊNCIA/VIAGEM

Se frota UFGD

Unidade do QDI a ser utilizado:

Número do QDI ou número da nota de empenho:

Diarias de motorista: Pela DITRAN

Pelo solicitante

Combustível: Pela DITRAN

Pelo solicitante

Quantidade de diarias de motorista:

Valor das diarias:

Se veículo locado

Quantidade estimada de Km:

Valor do KM: