



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018**

**REGISTRO DE PREÇOS**

A **UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS - UFGD**, por intermédio da Coordenadoria de Compras, com endereço de correspondência à Rua João Rosa Góes, n 1761, Vila Progresso, CEP 79.825-70, Dourados/MS por meio do Pregoeiro **Andrey de Souza Mallmann**, designado pela Portaria/Reitoria nº 343, de 02 de maio de 2017, considerando a autorização contida nos autos do processo administrativo UFGD nº **23005.002984/2017-76**, torna público que realizará licitação para **REGISTRO DE PREÇOS**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, na forma da **Lei nº 10.520/2002**, **Lei 8.078/90 (CDC)**, da **Lei Complementar nº 123/2006**, dos **Decretos nºs 7.892/2013, 5.450/2005 e 3.555/2000**, da **Instrução Normativa SLTI/MOPG nº 02/2010**, e, subsidiariamente, da **Lei nº 8.666/1993**, e as exigências estabelecidas neste Edital e em seus anexos.

**DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:**

**DIA:** 26/03/2018.

**HORÁRIO:** 09h (horário de Brasília).

**LOCAL:** Portal de Compras do Governo Federal

[www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br)

**UASG:** 154502

**SEÇÃO I - DO OBJETO**

**1.** O objeto da presente licitação é o **registro de preços**, para as eventuais e futuras aquisições, mediante o **Menor Preço por item**, de **COPA, COZINHA E ACONDICIONAMENTO**, visando atender as necessidades da **FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS (UFGD)** durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, conforme as especificações técnicas e de quantidades descritas no Anexo I - Termo de Referência.

- 1.1.** Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto, descritas no **COMPRASGOVERNAMENTAIS**, e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão às últimas.
- 1.2.** A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens for o seu interesse.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76

**SEÇÃO II – DO ÓRGÃO GERENCIADO E ÓRGÃOS PARTICIPANTES**

2. O órgão gerenciador será a UFGD (UASG 154502), através da Coordenadoria de Compras.

3. São participantes da presente licitação os seguintes órgãos:

3.1. **UASG 795500 – Base de Fuzileiros Navais de Rio Meriti** – com endereço: Rodovia Washington Luís, Km 124, Parque Duque de Caxias - RJ, CEP 25085-000, E-mail: [bfm.secom@marinha.mil.br](mailto:bfm.secom@marinha.mil.br), Telefone: (21) 2189-7305.

**SEÇÃO III – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

4. A Ata de Registro de Preços, durante a sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta à Universidade Federal da Grande Dourados, desde que devidamente comprovada à vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666/1993 e no Decreto nº 7.892/2013.

5. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e eventuais órgãos participantes.

6. As aquisições ou contratações adicionais decorrentes de adesão à ata por órgão ou entidade não participante deste registro de preços não excederão, por órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos dos itens estimados no instrumento convocatório e registrados na respectiva ata de registro de preços para os órgãos e entidades participantes.

7. As contratações adicionais decorrentes de adesão não excederão, **no total, ao quántuplo** do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que vierem a aderir à ata.

8. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

9. Uma vez autorizada a adesão pelo órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetuar a contratação em no **máximo 90 (noventa) dias**, devendo observar, ainda, e antes da contratação, se a ata também se encontra vigente. Ultrapassado o prazo de 90 (noventa) dias sem que tenha havido a contratação, o órgão participante somente poderá efetuar a contratação após a obtenção de nova autorização de adesão junto ao órgão gerenciador.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76

**SEÇÃO IV – DA DESPESA**

**10.** A despesa com total para aquisição do objeto de que trata este instrumento é estimada em **R\$ 828.586,76 (oitocentos e vinte e oito mil quinhentos e oitenta e seis reais e setenta e seis centavos)** conforme o orçamento estimativo disposto no Termo de Referência.

**SEÇÃO V – DO CREDENCIAMENTO E DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**11.** O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

- 11.1.** O cadastro no SICAF poderá ser iniciado no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), com a solicitação de “login” e senha pelo interessado;
- 11.2.** O cadastramento no SICAF poderá ser realizado pelo interessado em qualquer unidade de cadastramento dos órgãos ou entidades da Presidência da República, dos Ministérios, das Autarquias e das Fundações que participam do Sistema Integrado de Serviços Gerais - SISG, localizada nas Unidades da Federação;
- 11.3.** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão;
- 11.4.** O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema, ou ao órgão ou entidade responsável por esta licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**12.** Poderão participar deste **Pregão** os interessados que, **explorem ramo de atividade compatível com o objeto licitado**, e que estejam com **credenciamento regular** no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e perante o sistema eletrônico provido pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, por meio do sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).

**13.** Não poderão participar deste **Pregão**:

- 13.1.** Empresa ou sociedade estrangeira que não funcionem no país;
- 13.2.** Empresa suspensa de contratar com a UFGD, na forma do artigo 87, III, da Lei 8.666/93;
- 13.3.** Empresa impedida de licitar ou contratar com a União, seus órgãos ou entidades, quando a pena for imposta com base no artigo 7º da Lei 10.520/2002;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

- 13.4.** Empresa que tenha sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, na formado artigo 87, IV, da Lei 8.666/93;
- 13.5.** Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
- 13.6.** Empresa cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste **Pregão**.
- 13.7.** Empresa cujos sócios, dirigentes ou funcionários sejam servidores da UFGD;
- 13.7.1.** A proibição prevista no item em questão, estender-se-á as empresas cujos sócios ou dirigentes possuam cônjuge, companheiro ou parentes, por consanguinidade ou afinidade, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau, de servidor ativo ou inativo há menos de 3 (três) anos, ou de ocupantes de cargo em comissão ou função de confiança, do quadro de pessoal da Universidade Federal da Grande Dourados/MS;
- 13.8.** Empresa que se encontre em processo de dissolução, recuperação judicial, recuperação extrajudicial, falência ou concordata;
- 13.8.1.** Desde que não estejam a utilizar recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, de forma a caracterizar comando único de gestão, não há impedimento para que empresas que estejam em processo de  **fusão, incorporação ou cisão**  participarem conjuntamente do mesmo certame.
- 13.9.** Empresa proibida de contratar com o Poder Público em razão de condenação por improbidade administrativa, na forma da Lei 8.429/92;
- 13.10.** Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
- 13.11.** Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum; e
- 14.** O **licitante** deverá marcar “sim” ou “não”, em campo próprio do sistema eletrônico, declarando que:
- 14.1.** Cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49 (**DECLARAÇÃO DE ME/EPP**).
- 14.1.1.** Havendo itens de participação exclusiva para ME/EPP, a marcação



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

do campo “não” impedirá a participação nestes itens.

**14.1.2.** Havendo itens de ampla concorrência, não exclusivos a ME/EPP, a marcação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa;

**14.2.** Está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;

**14.3.** Inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

**14.4.** Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

**14.5.** Sua proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 16 de setembro de 2009;

**14.6.** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, inclusive quanto ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, sujeitará o **licitante** às sanções previstas neste Edital e nas respectivas leis de regência.

**15. Conforme especificado no Termo de Referência (Anexo I), quanto à participação neste Pregão também será observado o seguinte:**

**15.1. A participação será EXCLUSIVA as empresas qualificadas como Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, considerando que o valor total de cada item é inferior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), conforme artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006.**

## **SEÇÃO VI – DA PROPOSTA E DO SEU ENCAMINHAMENTO**

**16.** O **licitante** deverá cadastrar sua proposta (inclusive com o seu anexo, quando for o caso) exclusivamente por meio do sistema eletrônico, devendo fazê-lo até a data e horário marcado para abertura da sessão, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

**16.1.** Todas as referências de tempo/horário previstas no Edital, no aviso, e também durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF;

**17.** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**17.1.** O Valor unitário do item, **com até 02 casas decimais após a vírgula, já considerados e inclusos os tributos, fretes, tarifas e todos os demais custos diretos ou indiretos para a execução do objeto.**





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

- 17.2.** A quantidade de unidades, observada a quantidade fixada no Termo de Referência para cada item;
- 17.3.** O fornecedor deverá colocar no descritivo de sua proposta, descritivo compatível com o material/equipamento que está ofertando, **informando inclusive:** Marca, Modelo e Fabricante, conforme aplicável ao caso;
- 17.3.1.** Em caso de divergência entre as especificações do objeto apresentadas no sistema e a proposta física apresentada pelo fornecedor, prevalecerão às últimas;
- 18.** Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.
- 19.** O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
- 20.** As propostas terão validade de **60 (sessenta) dias**, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.
- 20.1.** Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para a contratação, ficam as **licitantes** liberadas dos compromissos assumidos.

### **SEÇÃO VII – DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

- 21.** A abertura da sessão pública deste **Pregão**, conduzida pelo **Pregoeiro**, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital, no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).
- 22.** A comunicação entre o **Pregoeiro** e as **licitantes** ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.
- 23.** Cabe à **licitante** acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do **Pregão**, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

### **SEÇÃO VIII – DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS**

- 24.** O **Pregoeiro** verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.
- 24.1.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 24.2.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 25.** Somente as **licitantes** com propostas classificadas participarão da fase de lances.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76

**SEÇÃO IX - DA FORMULAÇÃO DE LANCES**

**26.** Iniciada a etapa competitiva, os **licitantes** classificados poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do recebimento e respectivo horário de registro e valor.

**26.1.** Os lances deverão ser ofertados pelo valor unitário, conforme descrito no Termo de Referência.

**27.** As **licitantes** poderão oferecer lances sucessivos, não sendo aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema, devendo ser formulados em até 2 (duas) casas decimais após a vírgula.

**27.1.** A **licitante** somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado no sistema;

**27.2.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro no sistema;

**27.3.** Os lances que forem efetuados pelo mesmo licitante com um intervalo mínimo menor que 20 (vinte) segundos, bem como os lances efetuados com intervalo inferior a 3 (três) segundos, serão automaticamente excluídos pelo sistema (IN/SLTI/MPOG Nº 03/2011, alterada pela IN/SLTI/MPOG Nº 03/2013);

**27.4.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.

**28.** Durante o transcurso da sessão, as **licitantes** serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação da ofertante.

**29.** Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da **licitante**, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

**30.** Durante a fase de lances, o **Pregoeiro** poderá excluir, a seu critério, lance cujo valor seja considerado inexecutável.

**31.** A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do **Pregoeiro**.

**32.** O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**SEÇÃO X – DA DESCONEXÃO DO PREGOEIRO**

**33.** Se ocorrer a desconexão do **Pregoeiro** no decorrer da etapa de lances e o sistema eletrônico permanecer acessível aos **licitantes**, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

**34.** No caso de desconexão do **Pregoeiro** persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do **Pregão** será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).

**SEÇÃO XI - DO DIREITO DE PREFERÊNCIA DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS**

**35.** Encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as microempresas e as empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

- 35.1.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da proposta ou lance de menor preço serão considerados empatados com a primeira colocada;
- 35.2.** A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto;
- 35.3.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 35.4.** O Pregoeiro poderá solicitar documentos que comprovem o enquadramento da licitante na categoria de microempresa ou empresa de pequeno porte.

**SEÇÃO XII – DA NEGOCIAÇÃO**

**36.** Concedido o benefício às microempresas e empresas de pequeno porte, de que trata o art. 44 da LC nº 123/2006, o **Pregoeiro** poderá encaminhar contraproposta diretamente à **licitante** que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação, não se admitindo negociar condições diferentes das previstas neste Edital.

- 36.1.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais **licitantes**;
- 36.2.** Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76

**SEÇÃO XIII - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA**

**37.** Encerrada a etapa de lances e concluída a negociação, quando houver, o **Pregoeiro** examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à conformidade com as especificações técnicas e quanto à compatibilidade do preço em relação ao valor máximo fixado para a contratação.

**37.1.** **Caso o critério de julgamento da licitação** seja o menor preço global ou o menor preço por lote, o **Pregoeiro** também **examinará** a compatibilidade de preços em relação ao valor estimado para cada um dos itens da licitação ou do lote.

**37.2.** Uma vez constatada, **dentro da proposta de menor preço global ou de menor preço por lote**, a existência de itens com preços superiores aos estimados pela Administração, a licitante deverá promover a readequação do respectivo item ao preço base estimado pela Administração, devendo fazê-lo no prazo concedido pelo **Pregoeiro** sob pena de desclassificação da proposta.

**38.** Será desclassificada a proposta ou lance vencedor com valor superior ao preço máximo fixado no termo de referência, ou que apresentar valores irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescidos dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade da **licitante**, para os quais ela renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração.

**38.1.** Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, na forma do §3º art. 43 da Lei nº 8.666/93, a exemplo das enumeradas no §3º art. 29 da IN SLTI/MPOG nº 2, de 2008;

**38.2.** Quando o licitante apresentar preço final inferior a 30% (trinta por cento) da média dos preços ofertados para o mesmo item, não sendo possível a sua imediata desclassificação por inexecuibilidade, será obrigatória a realização de diligências para o exame da proposta;

**38.3.** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou indícios que fundamentam a suspeita.

**39.** Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

**40.** A proposta a ser encaminhada pelo licitante deverá conter as características do material ofertado, em compatibilidade com o Termo de Referência, detalhando o modelo, tipo, procedência, garantia ou validade, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas.

**40.1.** A proposta deverá ser redigida em língua portuguesa, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

- 40.2.** Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.
- 40.3.** Durante a fase de julgamento das propostas o Pregoeiro e Equipe de Apoio **poderão solicitar às licitantes, visando uma análise mais precisa do material/equipamento ofertado, o envio de “folders”, encartes, folhetos técnicos ou catálogos dos produtos ofertados**, de forma que se possam verificar as suas especificações técnicas e/ou características, permitindo a consistente avaliação dos produtos (permitindo verificar se o produto ofertado atende plenamente as especificações e requisitos mínimos descritos no Termo de Referência);
- 40.4.** O licitante que for convocado, o que poderá ocorrer por no máximo duas vezes, a enviar, via sistema, **“folders”, encartes, folhetos técnicos (laudos e testes de ensaio) ou catálogos dos produtos ofertados**, e deixar de fazê-lo, terá sua proposta recusada, uma vez que a análise quanto à aceitabilidade de sua proposta restará prejudicada.
- 41.** O **Pregoeiro** poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da UFGD ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.
- 41.1.** Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a continuidade da mesma.
- 42.** Se a proposta não for aceitável ou se a **licitante** não atender às exigências habilitatórias, o **Pregoeiro** examinará a proposta subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.
- 42.1.** Sempre que a proposta não for aceita, antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.
- 43.** A proposta final será ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.
- 43.1.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

#### **SEÇÃO XIV - DA HABILITAÇÃO**

**44.** **Como condição prévia ao exame da documentação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar**, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- 44.1.** SICAF;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

- 44.2.** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas, disponível no sítio <http://www.portaltransparencia.gov.br/ceis/Consulta.seam>;
- 44.3.** Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por ato de Improbidade Administrativa, disponível no sítio [http://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
- 44.3.1.** A consulta ao cadastro do CNJ será realizada em nome da empresa licitante e também do seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- 44.4.** Cadastro Informativo de Créditos não Quitados – CADIN<sup>1</sup>;
- 45.** Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.
- 46.** Posteriormente, para fins de habilitação o pregoeiro, consultará o Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica, conforme disposto nos arts. 4º, *caput*, 8º, § 3º, 13 a 18 e 43, III, da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 2010.
- 46.1.** Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente, quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF.
- 47.** O licitante que **não estiver cadastrado no Sistema de Cadastro Unificado (SICAF) além do nível de credenciamento**, exigido pela IN SLTI/MPOG nº 2, de 2010, ou que **não esteja com as informações atualizadas**, ou, que **não esteja abrangida pelo seu respectivo nível de habilitação no SICAF**, **DEVERÁ APRESENTAR, NO MOMENTO DE SUA CONVOCAÇÃO**, a seguinte documentação complementar:
- 47.1. Habilitação jurídica:**
- 47.1.1.** Ato constitutivo da empresa; estatuto, contrato social em vigor ou Registro de empresário individual. Todos devidamente atualizados e registrados junto ao órgão competente do Registro do Comércio (Junta Comercial);
- 47.1-1.1.** Em se tratando de Microempreendedor Individual (MEI) - Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009;
- 47.1-1.2.** Em se tratando de **MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**: **apresentar**, certidão expedida pela

<sup>1</sup> A verificação de registro positivo junto ao CADIN não impede a contratação da empresa.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do artigo 8º da Instrução Normativa nº 103, de 30/04/2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio - DNRC;

**47.1.2.** Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

**47.2. Regularidade fiscal e trabalhista:**

**47.2.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

**47.2.2.** Certidão de **regularidade perante a Fazenda Nacional**, expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

**47.2.3.** Certidão de regularidade junto a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante;

**47.2.4.** Certidão de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**47.2.5.** Certidão de Regularidade de Débitos Trabalhistas (CNDT) que comprove a regularidade da empresa com a JUSTIÇA DO TRABALHO, na forma do artigo 29, inciso V, da Lei 8.666/93, com redação determinada pela Lei 12.440/2011;

**47.3. Qualificação técnica:**

**47.3.1.** Comprovação de aptidão para a prestação dos serviços em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, **por meio da apresentação de atestados** fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado;

**47.3-1.1.** O licitante deverá disponibilizar todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados.

**48.** O licitante enquadrado como **Microempreendedor Individual** que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006,



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**49.** Constatado o atendimento às exigências fixadas neste Edital, a licitante será declarada vencedora.

**50.** A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal não impede que a licitante qualificada como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada, seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

**51.** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**51.1.** No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

## **SEÇÃO XV – DO ENCAMINHAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO**

**52.** A proposta ajustada ao lance final da licitante vencedora e os **documentos exigidos para habilitação** que não estejam contemplados no SICAF, inclusive quando houver necessidade de envio de anexos, **DEVERÃO** ser apresentados em meio digital pelos licitantes, encaminhado **em arquivo único**, por meio da opção “ENVIAR ANEXO” do sistema Compras governamentais, **no prazo de até 02 (duas) horas**, contadas a partir da convocação realizada pelo Pregoeiro.

**52.1.** Caso o licitante, por alguma razão qualquer, não consiga encaminhar todos os documentos em **arquivo único** por meio da opção “ENVIAR ANEXO”, poderá encaminhar os documentos, **DESDE QUE DENTRO DO MESMO PRAZO FIXADO NO CAPUT DESTE ITEM**, por meio do e-mail [compras@ufgd.edu.br](mailto:compras@ufgd.edu.br), hipótese em que o Pregoeiro **convocará novamente o licitante** para o envio ou a complementação do envio da documentação por meio do sistema, a fim de manter a máxima transparência e permitir o respectivo controle social da ação administrativa.

**52.1.1.** O licitante **FICA CIENTE** de que caso não encaminhe os documentos por meio do sistema após a sua reconvocação pelo pregoeiro, que ocorrerá no máximo duas vezes, será desclassificado do certame.

**52.2.** O licitante convocado, dentro do prazo de validade de sua proposta, **que deixar de encaminhar sua documentação/proposta, e consequentemente, não mantiver sua proposta ofertada durante a sessão pública**, poderá ser penalizado nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002, com a sanção de impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

Municípios, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

**53.** Em caráter de diligência, os documentos remetidos por meio da opção “**Enviar Anexo**” do sistema COMPRASGOVERNAMENTAIS poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada a qualquer momento. Nesse caso, os documentos deverão ser encaminhados, no prazo estabelecido pelo **Pregoeiro**, à Coordenadoria de Compras – Divisão de Licitação, com endereço na Rua João Rosa Goes, 1761, Vila Progresso, CEP 79.825-070, Unidade I da UFGD, em Dourados/MS.

**53.1.** A entrega dos documentos a que se refere esse item, se o caso, poderá ser realizado pelos CORREIOS, mediante SEDEX ou outro meio equivalente, devendo ser observada, em qualquer caso, o prazo fixado para a entrega.

**54.** Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por Tradutor Juramentado, e também devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos.

**55.** Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos.

**56.** Sob pena de inabilitação, os documentos encaminhados para habilitação deverão estar em nome da **licitante**, e, preferencialmente, com o número do CNPJ e o respectivo endereço.

**57.** Se a **licitante** for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se a **licitante** for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**58.** Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o **prazo de 5 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento de débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**58.1.** A não regularização da documentação implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/2002, sendo facultado à Administração convocar as **licitantes** remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**59.** Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76

**SEÇÃO XVI – DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

- 60.** A sessão pública poderá ser reaberta:
- 60.1.** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.
- 60.2.** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar a Ata de Registro de Preços ou não comprovar a regularização fiscal, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.
- 61.** Os licitantes remanescentes serão convocados para acompanhar a sessão reaberta.
- 61.1.** A convocação se dará, **prioritariamente**, por meio do sistema eletrônico (“chat”), podendo ser realizada também por e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.
- 61.1.1.** A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

**SEÇÃO XVII - DO RECURSO**

- 62.** Após a aceitação das propostas, o **Pregoeiro** realizará habilitação dos fornecedores, declarando os vencedores, então abrirá prazo, de no mínimo 30 (trinta) minutos, durante o qual qualquer **licitante** poderá, de forma motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.
- 63.** O **Pregoeiro** fará juízo de admissibilidade da intenção de recorrer manifestada, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema. A rejeição do recurso, nessa fase, se dará apenas em face do não preenchimento dos pressupostos recursais, tais como a tempestividade, interesse e legitimidade do recorrente.
- 64.** Admitido o recurso, a recorrente deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias, ficando as demais **licitantes**, desde logo, intimadas a apresentar contra-razões, também via sistema, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.
- 65.** A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública deste **Pregão**, implica preclusão desse direito, ficando o **Pregoeiro** autorizado a adjudicar o objeto à **licitante vencedora**.
- 66.** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

**67.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

**SEÇÃO XVIII – DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

**68.** O objeto deste **Pregão** será adjudicado, por item, ao licitante declarado vencedor, por ato do pregoeiro, caso não haja interposição de recursos, ou pela autoridade competente após a regular decisão dos recursos apresentados.

**69.** Após a adjudicação ou após a fase recursal (quando houver), constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente promoverá à homologação do processo licitatório.

**SEÇÃO XIX – DAS ATRIBUIÇÕES DO PREGOEIRO E DO PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA UFGD**

**70.** Cabem ao **Pregoeiro** as atribuições dispostas no art. 11 do Decreto 5.450/2005.

**71.** Ao Pró-Reitor de Administração da UFGD cabe:

**71.1.** Adjudicar o objeto deste **Pregão** à **licitante vencedora**, se houver interposição de recurso;

**71.2.** Homologar o resultado e promover a contratação correspondente a este **Pregão**;

**71.3.** Anular este **Pregão** por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado;

**71.4.** Revogar este **Pregão**, se for considerado inoportuno ou inconveniente ao interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado.

**72.** É facultado ao **Pregoeiro** ou à autoridade superior, em qualquer fase deste **Pregão**, promover diligências destinadas a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam constar originariamente da proposta ou da documentação.

**73.** No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**SEÇÃO XX – DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**74.** Após a homologação do resultado deste **Pregão**, a UFGD através do setor responsável, elaborará a Ata de Registro de Preços, convocando o licitante vencedor para assinatura da ata de registro de preços, dentro do prazo de **5 (cinco) dias úteis**, sob pena de



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

decair do direito à contratação.

**74.1.** Alternativamente à convocação para comparecer perante UFGD, a Administração **podará encaminhar a Ata de Registro de Preços para assinatura**, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou por meio eletrônico, para que seja assinada no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

**74.2.** O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

**75.** Caso fornecedor declarado vencedor, após convocado, **não comparecer, ou, não comprovar a postagem no prazo determinado, ou, se recusar a assinar** a ata de registro de preços, dentro do prazo estabelecido, sem prejuízo das punições previstas neste Edital e seus Anexos, a Universidade Federal da Grande Dourados poderá, mantida a ordem de classificação, negociar com o licitante seguinte antes de efetuar seu registro, na forma do Decreto 7.892/2013.

**76.** Será incluído na ata, na forma de anexo, como cadastro de reserva, todos os demais licitantes que aceitarem executar o objeto por preço igual ao do licitante vencedor, obedecida a ordem de classificação a ser apurada conforme proposta apresentada durante a fase competitiva.

**76.1.** O registro a que se refere o subitem anterior tem por objetivo a formação de cadastro de reserva no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado da ata, nas hipóteses previstas nos artigos 13, parágrafo único, e 20 e 21 do Decreto 7.892/2013.

**76.2.** A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva ocorrerá apenas no momento prévio à contratação, visando sempre a atender as hipóteses previstas nos artigos 13, parágrafo único, e 20 e 21 do Decreto 7.892/2013.

**76.3.** Considera-se anexo da ata, para os fins de formação do referido cadastro de reserva, a ata de realização da sessão pública do pregão, a qual conterà a informação dos licitantes que aceitarem executar o objeto por preço igual ao do licitante vencedor do certame.

**76.4.** Para ser incluído na ata, na forma dos subitens acima, o licitante será oportunamente convocado, por meio do Sistema Compras Governamentais, para manifestar o seu interesse, tendo, pois, o **prazo mínimo de 24 (vinte e quatro) horas** para aceitar a inclusão no cadastro de reserva. Caso não haja manifestação de interesse no referido prazo, considera-se que o licitante não manifestou interesse em ser incluído na ata para fins de criação do cadastro de reserva.

**76.5.** Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

- 77.** Publicada na imprensa oficial, a ata de registro de preços terá efeito de compromisso de fornecimento, conforme o art. 14 do Decreto 7.892/2013.
- 78.** A Ata de Registro de Preços terá validade será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura, não podendo ser prorrogada.
- 79.** A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de contratação em igualdade de condições.

**SEÇÃO XXI – DO REAJUSTE**

- 80.** Durante a vigência da ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993 ou de redução dos preços praticados no mercado.
- 81.** Mesmo comprovada à ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a ata e iniciar outro processo licitatório.
- 82.** Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o proponente registrado será convocado pela UFGD para a devida alteração do valor registrado em ata.

**SEÇÃO XXII – CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS DO PROPONENTE**

- 83.** Assegurado o contraditório e a ampla defesa, o proponente terá seu registro de preço cancelado na ata:
- 83.1.** A pedido, quando:
- 83.1.1.** comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- 83.1.2.** o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado, dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento.
- 83.2.** Por iniciativa da UFGD, quando:
- 83.2.1.** O fornecedor não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

- 83.2.2.** Perder qualquer condição de habilitação exigida no processo licitatório;
  - 83.2.3.** Por razões de interesse público, devidamente motivado e justificado;
  - 83.2.4.** Não cumprir os compromissos decorrentes da ata de registro de preços;
  - 83.2.5.** Sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).
  - 83.2.6.** Não confirmar o recebimento da solicitação de fornecimento, no prazo estabelecido, dos pedidos decorrentes da ata de registro de preços, bem como a nota de empenho ou instrumentos equivalentes;
  - 83.2.7.** Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial dos compromissos assumidos com a ata de registro de preços ou nos pedidos dela decorrentes.
- 83.3.** Em qualquer das hipóteses acima, uma vez concluído o processo a UFGD fará o devido apostilamento na ata de registro de preços e informará aos proponentes a nova ordem de registro.
- 83.4.** Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF.
- 84.** A ata de registro de preços será cancelada automaticamente:
- 84.1.** Por decurso de prazo de sua vigência;
  - 84.2.** Quando, após negociação com vistas à adequação de preços com os fornecedores melhores classificados na ata, não restarem fornecedores registrados.

**SEÇÃO XXIII – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

- 85.** As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

**SEÇÃO XXIV – DAS CONDIÇÕES DA ENTREGA, FORNECIMENTO, DO RECEBIMENTO DOS MATERIAIS OU SERVIÇOS DA SOLICITAÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO**

- 86.** Os critérios mediante os quais serão solicitados o fornecimento, os critérios de recebimento e os critérios aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

**SEÇÃO XXV – DO PAGAMENTO**

**87.** A licitante vencedora deverá apresentar ao órgão competente da Universidade nota fiscal/fatura discriminada, em 2 (duas) vias, para liquidação e pagamento da despesa pela UFGD. As empresas legalmente enquadradas e que já utilizem a Nota Fiscal Eletrônica deverão encaminhar ou disponibilizar download do arquivo eletrônico da NF-e e seu respectivo protocolo de autorização para liquidação e pagamento da despesa pela UFGD. Quanto do envio do arquivo eletrônico deverá utilizar o endereço [materal@ufgd.edu.br](mailto:materal@ufgd.edu.br), ou outro endereço que venha a ser disponibilizado pelo gestor do contrato.

**88.** Após a entrega do material ou a completa prestação do serviço, **o pagamento** ocorrerá no prazo de **até 30 (trinta) dias**, contado do recebimento definitivo do(s) produto(s), mediante ordem bancária a ser creditada em conta corrente (artigo 40, inciso XIV, alínea “a”, da Lei 8.666/93).

**88.1.** Tratando-se de despesa cujo montante não ultrapasse o limite previsto no inciso II do artigo 24 da Lei 8.666/93, o pagamento ocorrerá no prazo de **até 5 (cinco) dias úteis**, contados do recebimento definitivo do(s) produto(s), na forma do artigo 5º, § 3º, da Lei 8.666/93.

**88.2.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**89.** O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente, condicionado este ato à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada em relação aos serviços efetivamente prestados e aos materiais empregados.

**90.** Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

**90.1.** Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 15 (quinze) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

**90.2.** Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

**90.3.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

não regularize sua situação junto ao SICAF.

**91.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**91.1.** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**92.** A UFGD poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela **licitante vencedora**, nos termos deste Edital.

**93.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a **licitante vencedora** não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pela UFGD, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo pagamento da nota fiscal/fatura será calculado por meio da aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{i}{365} \qquad I = \frac{6/100}{365} \qquad I = 0,00016438$$

Onde i = taxa percentual anual no valor de 6%.

## **SEÇÃO XXVI – DAS SANÇÕES**

**94.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

**94.1.** Não assinar a ata de registro de preços, quando convocado, ou não assinar o termo de contrato decorrente da ata de registro de preços;

**94.2.** Deixar de entregar documentação exigida neste Edital;

**94.3.** Apresentar documentação ou declaração falsa;

**94.4.** Ensejar o retardamento da execução de seu objeto;

**94.5.** Não manter a proposta;

**94.6.** Falhar ou fraudar na execução do contrato;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

- 94.7.** Comportar-se de modo inidôneo;
- 94.8.** Cometer fraude fiscal.
- 95.** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de habilitação e participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances;
- 96.** O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 96.1.** Multa de até 30% (trinta por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;
  - 96.2.** Impedimento de licitar e de contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
  - 96.3.** Impedimento de licitar e de contratar com a UFGD pelo prazo de até 2(dois) anos;
- 97.** Conjunta ou alternativamente, conforme a gravidade da conduta praticada, poderão ser aplicados aos licitantes que vierem a cometer infrações, durante o procedimento licitatório ou durante a execução do objeto, as penalidades previstas no art. 87, da lei 8.666/1993.
- 98.** A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.
- 99.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.
- 100.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o seu caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 101.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF (Sistema de Cadastro de Fornecedores).
- 102.** As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

**SEÇÃO XXVII – DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

- 103.** Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste **Pregão** mediante petição a ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico [compras@ufgd.edu.br](mailto:compras@ufgd.edu.br).



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

- 104.** O **Pregoeiro**, devidamente auxiliado por sua equipe e por outros setores técnicos da UFGD, especialmente aqueles que tenham elaborado ou colaborado com a edição do Edital, decidirá sobre a impugnação no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 105.** Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.
- 106.** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este procedimento licitatório devem ser enviados ao **Pregoeiro** até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico [compras@ufgd.edu.br](mailto:compras@ufgd.edu.br).
- 107.** As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no endereço eletrônico [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), por meio do *link Acesso livre>Pregões>Agendados*, para conhecimento da sociedade em geral e dos fornecedores, cabendo aos interessados em participar do certame acessá-lo para a obtenção das informações prestadas.

**SEÇÃO XXVIII – DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS**

- 108.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
- 109.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 110.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 111.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 112.** Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, estes serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste **Pregão**.
- 113.** As **licitantes** não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiverem suportado no cumprimento da obrigação assumida.
- 114.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 115.** O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <https://portal.ufgd.edu.br/divisao/licitacao/index>, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Coordenadoria de Compras - UFGD Unidade II - Rodovia Dourados/Itahum Km 12 Dourados – MS, CEP 79.800-000, nos dias úteis, no horário das 07h30min às 16h30min horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

**SEÇÃO XXIX - DOS ANEXOS**

**116.** São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

**116.1.** ANEXO I – Termo de Referência;

**116.2.** ANEXO II – Modelo de Declaração de Capacidade Técnica;

**116.3.** ANEXO III – Minuta de Ata de Registro de Preços;

**116.4.** ANEXO IV – Minuta de Anexo à Nota de Empenho.

**SEÇÃO XXX - DO FORO**

**117.** As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não puderem ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da cidade de Dourados, Seção Judiciária do Mato Grosso do Sul, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Dourados-MS, 13 de março de 2018.

---

**Andrey de Souza Mallmann**  
*Pregoeiro*



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

O objeto da presente licitação é o **registro de preços**, para eventuais e futuras aquisições, mediante o **Menor Preço por Item**, de **COPA, COZINHA E ACONDICIONAMENTO**, visando atender as necessidades da **FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS (UFGD)** durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, conforme as especificações técnicas e de quantidades descritas no Anexo I - Termo de Referência.

**2. JUSTIFICATIVA**

A Coordenadoria de Gestão Patrimônio, visando suprir o estoque para o atendimento dos diversos setores que compõem a UFGD, objetivando dar continuidade e suporte aos serviços prestados por esta instituição em razão do consumo dos respectivos materiais constantes no pedido, verifica a necessidade de aquisição deste para atender as solicitações das unidades administrativas, durante o período de até 12 meses, mediante o fornecimento parcelado dos materiais solicitados.

As quantidades solicitadas tomam por base o histórico de consumo de anos anteriores somados as previsões registradas junto ao Sistema de Gestão de Materiais, realizadas pelas unidades administrativas, provisionando o consumo para os anos de 2017 e 2018.

**3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS E SERVIÇOS COMUNS**

A utilização da presente modalidade de licitação, Pregão Eletrônico, para a aquisição do(s) produto(s) tem-se como apropriada, ao verificarmos que o(s) material(is) em questão referem-se a produto(s) com ampla disponibilidade no mercado, sendo possível sua aquisição em qualquer tempo, passíveis de padronização, ou seja, não estão a exigir grandes inovações ou variações em suas características para que possam vir a atender a necessidade da Administração. Assim temos que o(s) material(is) em questão podem ser definidos como comuns, uma vez que objetivamente definidos por meio de especificações comuns do mercado, atendendo então as disposições contidas no § 1o do art. 2o da Lei no 10.520, de 17 de julho de 2002.

**4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, QUANTIDADES E VALOR MÁXIMO DE AQUISIÇÃO**

4.1. A despesa com a aquisição do objeto de que trata esse edital é estimada em **R\$ 828.586,76 (oitocentos e vinte e oito mil quinhentos e oitenta e seis reais e setenta e seis centavos)** conforme o orçamento estimativo disposto no Termo de Referência, conforme planilha a seguir:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.		QUANT. TOTAL	VALOR MÁX. UNIT.	VALOR TOTAL
			UFGD	<u>UASG</u> <u>Participante</u> <u>795500</u>			
1	<b>ABRAÇADEIRA DE VELCRO TIPO I</b> - rolo de velcro dupla face 3 m x 20 mm. cor: preto.	PACOTE	200	200	400	R\$ 9,99	R\$ 3.996,00
2	<b>ABRAÇADEIRA DE VELCRO TIPO II</b> - rolo de velcro dupla face 3 m x 15 mm. cor: preto.	PACOTE	100	100	200	R\$ 12,90	R\$ 2.580,00
3	<b>ACENDEDOR PARA FOGÕES A GÁS</b> - tipo manual, material alumínio, características adicionais acionado por tecla, gera só faísca - tamanho aprox.: 22cm x 2,5cm	UNID	30	30	60	R\$ 8,00	R\$ 480,00
4	<b>AÇUCAREIRO COM CONCHA</b> - material: inox, capacidade 500gr, medidas aproximadas: (comprimento x largura x altura) 14,5cm x 9,5cm x 12cm	UNID	30	30	60	R\$ 91,45	R\$ 5.487,00
5	<b>AQUECEDOR ELÉTRICO TIPO RABO QUENTE 1000w</b> - 110 v - com selo do inmetro	UNID	30	30	60	R\$ 25,98	R\$ 1.558,80
6	<b>AQUECEDOR ELÉTRICO TIPO RABO QUENTE 2000W</b> - 220 v - com selo do inmetro	UNID	20	20	40	R\$ 31,00	R\$ 1.240,00
7	<b>ASSADEIRA ALUMÍNIO</b> 60cm x 40cm x 8cm - com alças	UNID	10	10	20	R\$ 109,25	R\$ 2.185,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

	dobráveis em alumínio						
<b>8</b>	<b>AVENTAL DE AÇOUGUEIRO</b> , branco, confeccionado em tela sintética trevisa revestido de pvc, ambas as faces com quatro ilhoses e três tiras para ajuste do usuário com as seguintes dimensões, medida aproximada 120x 70cm	UNID	20	20	40	R\$ 10,97	R\$ 438,80
<b>9</b>	<b>BACIA PLÁSTICA</b> com aba resistente alto impacto, medidas aproximadas 34cm altura x 24cm largura x 54cm de diametro - <b>30 litros</b> - reforçada	UNID	70	70	140	R\$ 19,66	R\$ 2.752,40
<b>10</b>	<b>BACIA PLÁSTICA</b> tipo tacho de <b>14 lt</b>	UNID	50	50	100	R\$ 6,99	R\$ 699,00
<b>11</b>	<b>BANDEJA AÇO</b> inoxidável 33cm x 26,5cm	UNID	30	30	60	R\$ 124,90	R\$ 7.494,00
<b>12</b>	<b>BANDEJA ALUMÍNIO 53X40X2</b>	UNID	20	20	40	R\$ 60,62	R\$ 2.424,80
<b>13</b>	<b>BANDEJA EM INOX</b> retangular 40 x 28cm (comprimento x largura) sem alça	UNID	75	75	150	R\$ 70,45	R\$ 10.567,50
<b>14</b>	<b>BANDEJA AÇO</b> , grande (medidas aproximadas 25x35x5cm) – com alças	UNID	15	15	30	R\$ 103,90	R\$ 3.117,00
<b>15</b>	<b>BANDEJA EM POLIETILENO</b> 28cm x 42cm alt. 7,5cm - (largura x largura x fundo) - cor branca,	UNID	80	15	95	R\$ 24,74	R\$ 2.350,30



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

	capacidade mínima de <b>8 litros</b>						
<b>16</b>	<b>BANDEJA EM POLIETILENO</b> branca 38x53x8 (L x C x P)	UNID	250	250	500	R\$ 42,50	R\$ 21.250,00
<b>17</b>	<b>BANDEJA PLÁSTICA</b> 30cm x 40cm x 05cm (largura x comprimento x fundo) - com capacidade aproximada de <b>3 litros</b>	UNID	50	50	100	R\$ 25,11	R\$ 2.511,00
<b>18</b>	<b>BANDEJA PLÁSTICA</b> medidas aproximadas 30.3x22,1x7,5 (l x c x p) – capacidade <b>3 litros</b>	UNID	15	15	30	R\$ 5,60	R\$ 168,00
<b>19</b>	<b>BANDEJA PLÁSTICA</b> em polietileno de alta densidade capacidade <b>12 litros</b> . Dimensões aproximadas 28x45x7,5cm	UNID	75	75	150	R\$ 21,17	R\$ 1.989,98
<b>20</b>	<b>BANDEJA PLÁSTICA</b> , polietileno, dimensões 600 x 400 x 100 em pead atóxico de fácil higienização	UNID	25	25	50	R\$ 41,90	R\$ 2.095,00
<b>21</b>	<b>BANDEJA POLIPROPILENO</b> ret. branca - 30x45x7 (l x c x p) - capacidade 7 litros	UNID	100	100	200	R\$ 12,49	R\$ 2.498,00
<b>22</b>	<b>BANDEJA RETANGULAR EM AÇO INOX 42X30</b>	UNID	10	10	20	R\$ 106,99	R\$ 2.139,80
<b>23</b>	<b>BANDEJA RETANGULAR EM AÇO</b> retangular altamente durável 38,5cm x 25cm x 2cm (	UNID	15	15	30	R\$ 69,51	R\$ 2.085,30





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

	comprimento x largura x fundo)						
<b>24</b>	<b>BANDEJA RETANGULAR PLÁSTICA</b> - polietileno 40 litros altura medidas aproximadas 18cm/largura 40,5cm/comprimento 60,5cm branca	UNID	25	25	50	R\$ 48,48	R\$ 2.424,00
<b>25</b>	<b>BOLSA</b> - especial para acondicionar uniforme e materiais esportivos, confeccionado em lona 600 - com 2 (duas) alças e fechamento em zíper, dimensões aproximadas de 65x22x40cm (a x l x c)	UNID	10	10	20	R\$ 65,01	R\$ 1.300,20
<b>26</b>	<b>BOMBONA (TAMBOR) PLÁSTICA - 50 LITROS</b> , com alças no topo, diâmetro interno do bocal médio, na cor azul	UNID	200	20	400	R\$ 90,00	R\$ 36.000,00
<b>27</b>	<b>BOMBONA (TAMBOR) POLIETILENO CAPACIDADE 60 LITROS</b> com tampa rosqueável removível cilíndrica com duas alças de transporte na parte superior - cor azul	UNID	150	150	300	R\$ 103,55	R\$ 31.065,00
<b>28</b>	<b>BOMBONA</b> , material em polietileno com tampa removível - <b>capacidade 200 litros</b> - cor: azul ou preta	UNID	150	150	300	R\$ 152,05	R\$ 45.615,00
<b>29</b>	<b>BORRIFADOR PLÁSTICO</b> em polipropileno - 500 ml	UNID	150	150	300	R\$ 3,24	R\$ 972,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

<b>30</b>	<b>CAIXA GERBOX</b> transparente 11 x 11 x 3,5 cm - capacidade 250 ml	UNID.	250	250	500	R\$ 20,80	R\$ 5.824,00
<b>31</b>	<b>CAIXA ORGANIZADORA COM TAMPA E CAPACIDADE P/ 8,6 LITROS</b> de alta resistencia com dimensoes aproximadas de 40x27x13,3cm	UNID	130	130	260	R\$ 30,00	R\$ 7.800,00
<b>32</b>	<b>CAIXA ORGANIZADORA</b> material plastico polipropileno (pp) com tampa <b>30 litros</b>	UNID	330	330	660	R\$ 39,90	R\$ 26.334,00
<b>33</b>	<b>CAIXA ORGANIZADORA</b> plástica transparente, <b>volume 36 l</b> , com tampa e travas laterais	UNID	130	130	260	R\$ 57,80	R\$ 15.028,00
<b>34</b>	<b>CAIXA PLASTICA 61 LITROS</b> - medidas externas de 32x39x62 cm (lxcxp) empilhável - com tampa	UNID	150	150	300	R\$ 68,00	R\$ 20.400,00
<b>35</b>	<b>CAIXA ORGANIZADORA</b> plástica transparente, <b>volume 28,2 l</b> , com tampa e travas laterais	UNID	100	100	200	R\$ 59,99	R\$ 11.998,00
<b>36</b>	<b>CAIXA PLÁSTICA EMPILHAVEL 56X36X31 CM</b> (medidas aproximadas) 48/50 litros - cor verde	UNID	200	200	400	R\$ 24,37	R\$ 9.748,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

	escuro ou preta tipo supermercado com alças reforçadas e ergométricas com cantos arredondados. porta etiquetas laterais para identificação de material. ombreiras arredondadas para carregamento. empalhável e intercambiável com modelos similares. material polietileno alta densidade.						
<b>37</b>	<b>CAIXA PLASTICA ORGANIZADORA</b> (dimensões aproximadas 50x30x40cm) com tampa	UNID	30	30	60	R\$ 35,18	R\$ 2.110,80
<b>38</b>	<b>CAIXA PLASTICA ORGANIZADORA BOX 56 LITROS</b> c/tampa	UNID	50	50	100	R\$ 74,90	R\$ 7.490,00
<b>39</b>	<b>CAIXA PLASTICA ORGANIZADORA BOX PARA 50 LITROS</b> c/tampa	UNID	50	50	100	R\$ 43,99	R\$ 4.399,00
<b>40</b>	<b>CAIXA PLASTICA</b> tipo organizadora transparente, com tampa e trava - <b>capacidade 60 litros</b>	UNID	400	400	800	R\$ 59,99	R\$ 47.992,00
<b>41</b>	<b>CAIXA TÉRMICA (50 LITROS)</b> - material: isolamento com espuma de poliuretano e dupla camada de pead (polipropileno de alta densidade).tampa removível, travamento através de pressão/força superior. com 2 alças laterais	UNID	10	10	20	R\$ 190,36	R\$ 3.807,20



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

	retráteis e dreno para facilitar o escoamento de líquidos.						
42	<b>CAIXA TÉRMICA/COOLER COM TAMPA</b> - medidas aproximadas de 62x36x46 - <b>capacidade 51 litros</b> - material: polietileno na camada externa, polipropileno na camada interna e poliuretano no enchimento. com alças para transporte e tampa com dobradiças.	UNID	45	45	90	R\$ 299,00	R\$ 26.910,00
43	<b>CHALEIRA</b> confeccionada em alumínio, resistente, <b>capacidade 3 litros</b> , com tampa, alça em baquelite	UNID	10	10	20	R\$ 38,00	R\$ 760,00
44	<b>COADOR CAFE 20CM</b> - coador 100% algodão, alça em arame galvanizado, cabo em madeira	UNID	120	120	240	R\$ 4,20	R\$ 1.008,00
45	<b>COLCHAO SOLTEIRO DENSIDADE D28</b> , material espuma. dimensões: altura 14cm, largura 78cm, profundidade 188cm. composição do revestimento: tecido 51% visc	UNID	35	35	70	R\$ 219,90	R\$ 15.393,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

46	<b>COLHER PARA SOBREMESA EM PLÁSTICO DESCARTAVEL</b> , pacote 50 unidades	PCT	50	50	100	R\$ 1,99	R\$ 199,00
47	<b>COLHER EM AÇO INOXIDAVEL 25CM</b> - tamanho grande, tipo arroz, característica adicionais: 25 cm de diâmetro e 10 cm parte côncava	UNID	30	30	60	R\$ 11,00	R\$ 660,00
48	<b>COLHER P/ SORVETE</b> , com mola, inox	UNID	10	10	20	R\$ 23,71	R\$ 474,20
49	<b>COLHER PARA SOBREMESA EM AÇO INOX</b> com dimensões aproximadas: comprimento: 16,5 cm e espessura: 1,2 mm	UNID	80	80	160	R\$ 3,35	R\$ 536,00
50	<b>COLHER PARA ESPAGUETE</b> , em aço inox com dimensões aproximadas: 1,5 x 6 x 29,5 cm	UNID	10	10	20	R\$ 9,40	R\$ 188,00
51	<b>CONCHA DE FEIJÃO</b> , em inox com tamanho aproximado de 33 cm	UNID	20	20	40	R\$ 7,90	R\$ 316,00
52	<b>CONCHA PARA MOLHO</b> , em inox com tamanho aproximado 15,7 cm	UNID	10	10	20	R\$ 18,91	R\$ 378,20
53	<b>CONJUNTO DE TALHERES INOX COM 24 PEÇAS</b> - lâminas e cabo monobloco sendo 6 colheres de mesa, 6 garfos de mesa, 6 facas	CONJUNTO	10	10	20	R\$ 45,90	R\$ 918,00

End Físico: UFGD Unidade II - Rodovia Dourados/Itahum Km 12 Dourados – MS, CEP 79.800-000

End. De Correspondência: Coordenadoria de Compras - Rua João Rosa Góes, 1761 – Vl. Progresso, Dourados – MS, CEP 79.825-070

Telefone (67) 3410-2800 / E-mail: [compras@ufgd.edu.br](mailto:compras@ufgd.edu.br)



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

	serrilhadas e 6 colhers de chá.						
<b>54</b>	<b>CONJUNTO DE TALHERES COM 18 PEÇAS</b> , lâminas em aço inox, cabo em polipropileno, sendo 6 colheres de mesa, 6 garfos de mesa, 6 facas	CONJUNTO	45	45	90	R\$ 28,40	R\$ 2.556,00
<b>55</b>	<b>COPO DE VIDRO 300 ML</b> - dimensões aproximadas: 17x7x12	UNID	200	200	400	R\$ 4,57	R\$ 1.828,00
<b>56</b>	<b>COPO DE VIDRO 400 ML</b> - dimensões aproximadas: altura: 14cm e diâmetro: 7,3cm	UNID	100	100	200	R\$ 4,99	R\$ 998,00
<b>57</b>	<b>COPO DE VIDRO LONG DRINK 300ML</b> - dimensões aproximadas: 5,9cm de diâmetro x 13cm de altura	UNID	150	150	300	R\$ 3,52	R\$ 1.056,00
<b>58</b>	<b>COPO DESCARTAVEL PARA AGUA - 300ML</b> , pct c/ 100 unidades, confeccionado com resina termoplástica branca ou translúcida. os copos devem ser homogêneos. isentos de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, bordas afiadas ou rebarbas. não devem apresentar sujidades interna ou externamente. o copo deve trazer gravado em relevo com caracteres visíveis e de	PCT	1000	1000	2000	R\$ 4,31	R\$ 8.620,00





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

	forma indelével, a marca ou identificação do fabricante, a capacidade e o símbolo de identificação de material para reciclagem. acondicionado de forma a garantir a higiene e integridade do produto até o seu uso. a procedência e quantidade, deverá atender as condições gerais na nbr 14865 e nbr 13230 da abnt						
<b>59</b>	<b>COPO DESCARTAVEL PARA AGUA, 200ML,</b> pct c/ 100 unidades - confeccionado em resina termoplástica branca ou translúcida.os copos devem ser homogêneos. isentos de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, bordas afiadas ou rebarbas. não devem apresentar sujidades interna ou externamente. o copo deve trazer gravado em relevo com caracteres visíveis e de forma indelével, a marca ou identificação do fabricante, a capacidade e o símbolo de identificação de material para reciclagem. acondicionado de forma a garantir a higiene e integridade do produto até o seu uso. a procedência e quantidade, deverá atender as condições	PCT	2000	2000	4000	R\$ 3,03	R\$ 12.120,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

	gerais na nbr 14865 e nbr 13230 da abnt						
<b>60</b>	<b>COPO LONG DRINK 350 ML EM ACRILICO</b> - neon cores variadas - dimensões aproximadas: diâmetro: 7 cm e altura: 16 cm	UNID	100	100	200	R\$ 2,10	R\$ 420,00
<b>61</b>	<b>COPO MILK SHAKE 350 ML</b> em vidro	UNID	15	15	30	R\$ 13,43	R\$ 402,90
<b>62</b>	<b>COPO VIDRO TIPO AMERICANO - 300 ML</b> - dimensões aproximadas: diâmetro 8,2 cm e altura 8,8 cm.	UNID	50	50	100	R\$ 2,72	R\$ 272,00
<b>63</b>	<b>CORDA DE NYLON ESPESSURA DE 12 MM</b>	METRO	50	50	100	R\$ 3,78	R\$ 378,00
<b>64</b>	<b>CORDA DE SEDA</b> , diâmetro 6mm - trançada	KG	10	10	20	R\$ 39,98	R\$ 799,60
<b>65</b>	<b>CORDA POLIPROPILENO</b> , diâmetro 8 mm	KG	15	15	30	R\$ 31,93	R\$ 957,90
<b>66</b>	<b>DISPENSER PARA PAPEL TOALHA</b> , capacidade 01 rolo - em aço cromado. com dimensões aproximadas: largura 12,5cm, altura 27,5cm e profundidade 14cm.	UND	10	10	20	R\$ 12,50	R\$ 250,00
<b>67</b>	<b>ESCORREDOR DE LOUÇA</b> , material aço inoxidável, capacidade 13/12 pratos, características adicionais:	UND	20	20	40	R\$ 89,90	R\$ 3.596,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

	compartimentos para talheres e copos						
<b>68</b>	<b>ESCUMADEIRA EM INOX</b> , comprimento 440 x 115 x 46 mm	UNID	50	50	100	R\$ 37,90	R\$ 3.790,00
<b>69</b>	<b>ESPATULA PARA BOLO</b> , inox.	UNID	20	20	40	R\$ 7,60	R\$ 532,00
<b>70</b>	<b>ESPÁTULA PARA CORTE DE PIZZA</b> , lâmina aço inox e cabo em polipropileno branco.	UND	10	10	20	R\$ 13,90	R\$ 278,00
<b>71</b>	<b>FACA DE mesa</b> lâmina e cabo em aço inox, fio liso, comprimento 21cm	UNID	100	100	200	R\$ 9,58	R\$ 1.916,00
<b>72</b>	<b>FACA DE COZINHA</b> , lâmina aço inox e cabo em polipropileno branco- 6 polegadas.	UNID	10	10	20	R\$ 8,91	R\$ 178,20
<b>73</b>	<b>FACA DE PÃO</b> , lâmina aço inox e cabo em polipropileno branco - 10 polegadas.	UNID	10	10	20	R\$ 23,70	R\$ 474,00
<b>74</b>	<b>FACA PARA CARNE</b> lamina aço inox e cabo em polipropileno branco -10 polegadas	UNID	10	10	20	R\$ 23,26	R\$ 465,20
<b>75</b>	<b>FACA PARA CARNE</b> 30cm lamina aço inox 12 polegadas branca	UNID	20	20	40	R\$ 28,22	R\$ 1.128,80
<b>76</b>	<b>FACA PARA CORTES DE CARNES</b> , lâmina aço inox e cabo em polipropileno branco – 8 polegadas.	UNID	10	10	20	R\$ 13,48	R\$ 269,60
<b>77</b>	<b>FAQUEIRO LINHA BÁSICA 101 PEÇAS, TALHERES EM AÇO INOX</b> - 12 garfos de	UNID	05	05	10	R\$ 369,00	R\$ 3.690,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

	mesa, 12 colheres de mesa, 12 facas de mesa, 12 garfos de sobremesa, 12 colheres de sobremesa, 12 facas de sobremesa, 12 colheres de chá, 12 colheres de café, 1 colher de arroz, 1 concha, 1 garfo de salada, 1 colher de salada e 1 colher de açúcar.						
<b>78</b>	<b>FILME PVC ROLO COM 28 X 30M</b>	UNID	200	200	400	R\$ 4,03	R\$ 1.612,00
<b>79</b>	<b>FILME PVC TRANSPARENTE 12X140CM</b>	ROLO	50	50	100	R\$ 12,83	R\$ 1.283,00
<b>80</b>	<b>FILTRO DE PAPEL PARA COADOR N. 103 - caixa com 30 unidades</b>	CAIXA	150	150	300	R\$ 3,23	R\$ 969,00
<b>81</b>	<b>FORMA alumínio (assadeira) dimensões aproximadas 40 x 32 x 6 cm</b>	UNID	10	10	20	R\$ 29,90	R\$ 598,00
<b>82</b>	<b>FORMA ALUMINIO (assadeira) 45cm x 32cm x 6cm</b>	UNID	15	15	30	R\$ 69,90	R\$ 2.097,00
<b>83</b>	<b>FORMA DE ALUMINIO (assadeira) dimensões aproximadas 31 x 21 x 5 cm</b>	UNID	05	05	10	R\$ 14,85	R\$ 148,50
<b>84</b>	<b>FRASCO DE VIDRO TRANSPARENTE PARA REAGENTES, autoclavavel com tampa roscavel na cor azul -</b>	UNID	10	10	20	R\$ 11,13	R\$ 222,60



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

	capacidade 250 ml						
<b>85</b>	<b>FRIGIDEIRA 24 CM EXTRA FUNDA</b> - em alumínio com antiaderente	UNID	20	20	40	R\$ 29,90	R\$ 1.196,00
<b>86</b>	<b>FRIGIDEIRA 30 CM</b> - em alumínio revestida com antiaderente, cabo de alumínio com proteção em baquelite.	UNID	07	07	14	R\$ 40,90	R\$ 572,60
<b>87</b>	<b>GARFO DE SOBREMESA</b> , lâmina e cabo em aço inox, monobloco	UNID	20	20	40	R\$ 1,28	R\$ 51,20
<b>88</b>	<b>GARFO PARA REFEICAO</b> - lâmina e cabo em aço inox, monobloco. dimensões aproximadas: comprimento 19 cm e espessura: 1,5 mm.	UNID	50	50	100	R\$ 1,60	R\$ 160,00
<b>89</b>	<b>GARRAFA TÉRMICA CAPACIDADE 1 LITRO</b> - revestimento externo em polietileno, revestimento interno ampola de vidro. dimensões aproximadas: 25,5 cm de altura, 15,1 cm de largura e 15,1 cm de profundidade.	UNID	35	35	70	R\$ 19,70	R\$ 1.379,00
<b>90</b>	<b>GARRAFA TÉRMICA DE PRESSÃO CAPACIDADE 1,5 LITROS</b> - revestimento externo em aço inoxidável, com tampa de pressão, ampola de vidro. dimensões aproximadas: 23,7x18x14cm.	UNID	80	80	160	R\$ 48,72	R\$ 7.795,20



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

<b>91</b>	<b>GARRAFA TÉRMICA CAPACIDADE 12 LITROS</b> - com torneira e alça para transporte	UNID	30	30	60	R\$ 99,90	R\$ 5.994,00
<b>92</b>	<b>GARRAFA TÉRMICA DE PRESSÃO CAPACIDADE DE 3,5 LITROS.</b> características adicionais com alça, sistema pressão (serve-jato) e corta gotas pressão. revestimento interno e externo em aço inox. dimensões aproximadas: comp./cm 19 x larg./cm 19 x altura/cm 38	UNID	15	15	30	R\$ 279,56	R\$ 8.386,80
<b>93</b>	<b>GARRAFA TÉRMICA CAPACIDADE 7,5 LITROS</b> - bocal largo, torneira de plástico com travamento automático, com alça. dimensões aproximadas (d x a): 29 x 25,5 cm	UNID	10	10	20	R\$ 125,10	R\$ 2.502,00
<b>94</b>	<b>GARRAFA TÉRMICA CAPACIDADE 5 LITROS</b> - com tampa rosqueável, sem torneira.	UNID	50	50	100	R\$ 22,33	R\$ 2.233,00
<b>95</b>	<b>GARRAFA TÉRMICA CAPACIDADE 9 LITROS - BOTTIÃO</b> - com torneira, tampa de rosca com bocal largo, pés retráteis	UNID	10	10	20	R\$ 79,90	R\$ 1.598,00
<b>96</b>	<b>GARRAFA TÉRMICA DE PRESSÃO CAPACIDADE 2 LITROS</b> - revestimento interno e externo em inox.	UNID	25	25	50	R\$ 169,90	R\$ 8.495,00





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

<b>97</b>	<b>GARRAFA TÉRMICA DE PRESSÃO CAPACIDADE 1 LITRO</b> - revestimento externo em aço inox e ampola de vidro	UNID	25	25	50	R\$ 63,00	R\$ 3.150,00
<b>98</b>	<b>GARRAFA TÉRMICA - CAPACIDADE 1,8 LITROS</b> , características adicionais: revestimento externo em aço inox, com alça, sistema pressão (serve-jato) e corta gotas pressão, ampola de vidro	UNID	120	120	240	R\$ 89,00	R\$ 21.360,00
<b>99</b>	<b>GUARDANAPO DE TECIDO</b> , medindo 40 x 40 cm aprox., folhas triplas decoradas	UNID	50	50	100	R\$ 3,71	R\$ 371,00
<b>100</b>	<b>GUARDANAPO PAPEL 24x24</b> pacote com 50 unidade	PCT	750	750	1500	R\$ 3,49	R\$ 5.235,00
<b>101</b>	<b>JARRA DE VIDRO 1,5 LITROS</b>	UNID	40	40	80	R\$ 9,99	R\$ 799,20
<b>102</b>	<b>JARRA DE VIDRO 2 LITROS</b>	UNID	10	10	20	R\$ 13,97	R\$ 279,40
<b>103</b>	<b>JARRA EM AÇO INOX</b> c/ tampa capacidade <b>2 litros</b>	UNID	30	30	60	R\$ 63,40	R\$ 3.804,00
<b>104</b>	<b>KIT DE POTE REDONDO</b> em plástico com tampa, de 300 a 500 ml, com 5 unidades	KIT	10	10	20	R\$ 34,95	R\$ 699,00
<b>105</b>	<b>PALITO PARA CHURRASCO</b> - material madeira, medidas aproximadas: altura 24,5 cm e	PCT	50	50	100	R\$ 2,87	R\$ 287,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

	espessura 3 mm. pacote com 100 unidades						
<b>106</b>	<b>PANELA (TIPO CAÇAROLA) EM ALUMÍNIO FUNDIDO Nº 30</b> , com tampa em alumínio fundido. alça inteira em alumínio ou com alça de alumínio e pegadores de madeira. acabamento: lixada e polida, capacidade mínima 5 litros, diâmetro: 30cm, altura: mínima 11 cm. espessura entre 3 a 5 mm.	UNID	05	05	10	R\$ 74,90	R\$ 749,00
<b>107</b>	<b>PANELA ALUMÍNIO</b> , antiaderente com tampa e alça, capacidade <b>5 litros</b>	UNID	05	05	10	R\$ 52,20	R\$ 522,00
<b>108</b>	<b>PANELA DE PRESSÃO 4,5 LITROS</b> - material alumínio. revestimento externo: poliéster siliconado. revestimento interno: alumínio satinado. indicador de pressão. pegador: baquelite antitérmico com guarnição em aço inox. tampa em alumínio com acabamento interno satinado e externo polido.	UNID	03	03	06	R\$ 34,90	R\$ 209,40
<b>109</b>	<b>PANELAS - JOGO COM 5 PEÇAS AÇO INOX 18/10</b> , 01 panela 16 cm, 01 caçarola 18 cm, 01 caçarola 22 cm, 01 frigideira 20 cm e 01	UNID	03	03	06	R\$ 219,99	R\$ 1.319,94



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

	leiteira 20 cm.						
<b>110</b>	<b>PANO DE PRATO</b> liso 100% algodão 60x45cm	UNID	500	500	1000	R\$ 1,85	R\$ 1.850,00
<b>111</b>	<b>PAPEL ALUMINIO</b> rolo de 7,5m x 30 cm largura	ROLO	300	300	600	R\$ 3,35	R\$ 2.010,00
<b>112</b>	<b>PAPEL ALUMINIO,</b> rolo 7,5mx45cm	ROLO	300	300	600	R\$ 4,20	R\$ 2.520,00
<b>113</b>	<b>PEGADOR PARA</b> <b>SALADA</b> - de inox, 28 cm	UNID	10	10	20	R\$ 9,63	R\$ 192,60
<b>114</b>	<b>PENEIRA 07 CM,</b> inox.	UNID	10	10	20	R\$ 7,99	R\$ 159,80
<b>115</b>	<b>PENEIRA 10 CM,</b> inox.	UNID	10	10	20	R\$ 7,99	R\$ 159,80
<b>116</b>	<b>PENEIRA 14 CM,</b> material totalmente em aço inox.	UNID	10	10	20	R\$ 11,99	R\$ 239,80
<b>117</b>	<b>PENEIRA 18 CM ,</b> inox.	UNID	10	10	20	R\$ 10,60	R\$ 212,00
<b>118</b>	<b>PENEIRA</b> coadora em aço inox <b>9cm</b> - tela em formato oval, aro com suporte nas extremidades e cabo em polipropileno	UNID	10	10	20	R\$ 9,99	R\$ 199,80
<b>119</b>	<b>PORTA-TOALHA,</b> dispenser manual de papel interfolhado 2 dobras, em aço inoxidável e de alta qualidade, capacidade 600 folhas	UNID	20	20	40	R\$ 133,80	R\$ 5.352,00
<b>120</b>	<b>POTE RETANGULAR</b> <b>COM TAMPA,</b> material vidro, capacidade: <b>2,0</b> <b>litros</b>	UNID	05	05	10	R\$ 63,56	R\$ 635,60



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

<b>121</b>	<b>PRATO FUNDO BRANCO</b> , redondo de porcelana 23 cm.	UNID	200	200	400	R\$ 10,44	R\$ 4.176,00
<b>122</b>	<b>RALADOR 4 FACES-</b> em inox	UNID	15	15	30	R\$ 14,85	R\$ 445,50
<b>123</b>	<b>SACA ROLHAS-</b> em inox	UNID	10	10	20	R\$ 10,71	R\$ 214,20
<b>124</b>	<b>SACO DE LIXO</b> capacidade <b>15l</b> pacote com 100 unidades - cor preta	PACOTE	100	100	200	R\$ 12,66	R\$ 2.532,00
<b>125</b>	<b>SACO DE LIXO</b> capacidade de <b>20l</b> pacote com 100 unidades - cor preta	PACOTE	100	100	200	R\$ 9,19	R\$ 1.838,00
<b>126</b>	<b>SACO DE LIXO</b> de polietileno com, no mínimo, com solda contínua, homogênea e uniforme, isento de furos; com capacidade de <b>30 litros</b> ; na cor preta, suportando no mínimo 6 kg. embalagem com 10 unidades	UNID	2000	2000	4000	R\$ 6,39	R\$ 25.560,00
<b>127</b>	<b>SACO DE LIXO</b> de polietileno com, no mínimo, solda contínua, homogênea e uniforme, isento de furos; com capacidade de <b>60 litros</b> ; na cor preta, suporta no mínimo 10 kg. embalagem com 100 unidades	UNID	2500	1850	4350	R\$ 18,37	R\$ 79.909,50



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

<b>128</b>	<b>SACO DE LIXO</b> de polietileno, reforçado, uniforme e isento de furos; com capacidade de <b>100 litros</b> ; na cor preta, suportando no mínimo 20 kg. embalagem com 25 unidades.	UNID	2500	1500	4000	R\$ 19,98	R\$ 79.920,00
<b>129</b>	<b>SACO DE PAPEL BRANCO PARA PIPOCA</b> com 100 unidades. dimensões aproximadas: 11cm x 16 cm	PACOTE	50	50	100	R\$ 3,50	R\$ 350,00
<b>130</b>	<b>SACO DE PAPEL</b> com capacidade para <b>3kg</b> pacote com 500 unidades - cor kraft	PACOTE	4	4	8	R\$ 28,98	R\$ 231,84
<b>131</b>	<b>SACO DE PAPEL P/ 10 KG</b> , pct c/ 100 un. - kraft	PACOTE	20	20	40	R\$ 18,98	R\$ 474,50
<b>132</b>	<b>SACO DE PAPEL P/ 3 KG</b> , pct c/ 100 un. - kraft	PACOTE	05	05	10	R\$ 7,55	R\$ 75,50
<b>133</b>	<b>SACO DE PAPEL P/ 5 KG</b> , pct c/ 100 unidades - kraft	PACOTE	135	135	270	R\$ 10,00	R\$ 2.700,00
<b>134</b>	<b>SACO PLASTICO</b> polietileno transparente, medindo <b>13 x 25 cm</b> , densidade 0,06 mm.	KG	20	20	40	R\$ 13,78	R\$ 551,20
<b>135</b>	<b>SACO PLASTICO 15CM X 30 CM</b> pct/ 1kg-saco plástico poliet transparente, medindo 15 x 30 cm, densidade 0,06 mm	KG	75	75	150	R\$ 16,90	R\$ 2.535,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

<b>136</b>	<b>SACO PLASTICO 18CM X 30CM</b> pct c/ 1kg - saco plástico poliet transparente, medindo 18 x 30 cm, densidade 0,06 mm	KG	50	50	100	R\$ 22,96	R\$ 2.296,00
<b>137</b>	<b>SACO PLASTICO 22CM X 45 CM</b> pct c/ 1kg - gramatura entre 0,11 e 0,15 milímetros - pacote com 1 kg	KG	100	100	200	R\$ 13,00	R\$ 2.600,00
<b>138</b>	<b>SACO PLASTICO 28CM X 42CM</b> pct c/ 1 kg	KG	20	20	40	R\$ 15,46	R\$ 618,40
<b>139</b>	<b>SACO PLASTICO 40 CM X 60 CM</b> pct / 100 unidades - saco plastico transparente	PACOTE	30	30	60	R\$ 16,90	R\$ 1.014,00
<b>140</b>	<b>SACO PLASTICO BRANCO</b> para lixo cap.100 litros, pct c/100	PACOTE	210	210	420	R\$ 39,72	R\$ 16.682,40
<b>141</b>	<b>SACO PLASTICO</b> branco para lixo, cap. <b>40 litros</b> pacote com 100 unidades	PACOTE	15	15	30	R\$ 15,54	R\$ 466,20
<b>142</b>	<b>SACO PLASTICO</b> branco para lixo, cap. <b>60 litros</b> (40x60) pacote com 100 unidades	PACOTE	15	15	30	R\$ 13,97	R\$ 419,10
<b>143</b>	<b>SACO PLASTICO</b> lixo - <b>100 litros</b> - transparente- coleta seletiva (pct 1 kg)	KG	60	60	120	R\$ 19,90	R\$ 2.388,00
<b>144</b>	<b>SACO PLASTICO LIXO - 50 LITROS</b> - cor preta - pacote com 100 sacos	UNID	15	15	30	R\$ 20,00	R\$ 600,00





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

<b>145</b>	<b>SACO PLASTICO LIXO 40 L, 60 x 60 cor preta - pacote com 100 sacos</b>	PACOTE	15	15	30	R\$ 13,89	R\$ 416,70
<b>146</b>	<b>SACO PLASTICO transparente (20x30x0,8) capacidade 2kg - pct c/ 1kg</b>	PACOTE	30	30	60	R\$ 15,20	R\$ 912,00
<b>147</b>	<b>SACO PLASTICO transparente 20 x 30x0,6 pct c/ 1kg</b>	PACOTE	30	30	60	R\$ 15,29	R\$ 917,40
<b>148</b>	<b>SACO PLASTICO transparente 25 x 40 cm</b>	KG	30	30	60	R\$ 17,00	R\$ 1.020,00
<b>149</b>	<b>SACO PLASTICO transparente 30 x 40 cm x 0,15mm de gramatura - pacote 1 kg</b>	KG	10	10	20	R\$ 15,20	R\$ 304,00
<b>150</b>	<b>SACO PLASTICO transparente 35 x 45 cm x 0,15mm de gramatura</b>	KG	30	30	60	R\$ 17,25	R\$ 1.035,00
<b>151</b>	<b>SACO PLASTICO transparente 50 x 70cm de alta densidade ( polietileno) pct 1kg</b>	KG	120	120	240	R\$ 14,40	R\$ 3.456,00
<b>152</b>	<b>SACO TRANSPARENTE 25 X 35 CM com gramatura entre 0,11 e 0,15 milímetros - pacote com 1kg</b>	PCT	25	25	50	R\$ 15,29	R\$ 764,50
<b>153</b>	<b>TABUA DE CARNE EM VIDRO TEMPERADO 20X30</b>	UNID	25	25	50	R\$ 11,90	R\$ 595,00
<b>154</b>	<b>TÁBUA DE CARNE EM POLIETILENO , 50 X 30</b>	UNID	05	05	10	R\$ 58,90	R\$ 589,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

<b>155</b>	<b>TAÇA DE ÁGUA</b> , 340 ml - em vidro	UNID	140	140	280	R\$ 13,35	R\$ 3.738,00
<b>156</b>	<b>TAÇA DE CHAMPAGNE</b> - 210 ml - em vidro	UNID	40	40	80	R\$ 6,46	R\$ 516,80
<b>157</b>	<b>TAÇA DE VINHO TINTO</b> - 250 ml - em vidro	UNID	70	70	140	R\$ 6,04	R\$ 845,60
<b>158</b>	<b>TAÇA DE VINHO TINTO</b> - 660 ml - em cristal	UNID	10	10	20	R\$ 28,65	R\$ 573,00
<b>159</b>	<b>TAÇA LICOR</b> - 35 ml - em vidro	UNID	05	05	10	R\$ 6,23	R\$ 62,30
<b>160</b>	<b>TERMOMETRO</b> - (-50° c a 300° c) digital tipo vareta	UNID	40	40	80	R\$ 63,39	R\$ 5.071,20
<b>161</b>	<b>TESOURA COZINHA</b> , inox 21,5cm	UNID	30	30	60	R\$ 28,40	R\$ 1.704,00
<b>162</b>	<b>TOALHA DE MESA</b> - composição: 40% poliéster redonda 1,80m diâmetro cor: branca ou bege	UNID	10	10	20	R\$ 66,41	R\$ 1.328,20
<b>163</b>	<b>TOALHA DE MESA</b> em plástico transparente. medidas: 1,4m de largura x 0,2mm de espessura.	METRO	60	60	120	R\$ 8,71	R\$ 1.045,20
<b>164</b>	<b>TOALHA DE ROSTO</b> 70 X 40CM	UNID	40	40	80	R\$ 6,21	R\$ 496,80
<b>165</b>	<b>VASO PLÁSTICO</b> de cor preta nº 5	UNID	30	30	60	R\$ 6,50	R\$ 390,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

<b>166</b>	<b>XICARA DE PORCELANA P/ CAFE</b> , com pires, jogo c/ 12 peças - cor branca	JOGO	40	40	80	R\$ 99,00	R\$ 7.920,00
<b>167</b>	<b>XICARA DE PORCELANA PARA CHA</b> , com pires, jogo c/ 12 peças - cor branca	JOGO	10	10	20	R\$ 88,90	R\$ 1.778,00
<b>168</b>	<b>CAIXA ORGANIZADORA P,</b> 15 litros, em polipropileno com tampa móvel e alças laterais.	UNID	150	150	300	R\$ 25,90	R\$ 7.770,00
<b>TOTAL</b>							<b>R\$</b> <b>828.586,76</b>

4.2. A participação, em relação aos itens será EXCLUSIVA as empresas qualificadas como Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, considerando que o valor total de cada item é inferior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), conforme artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006.

**5. DAS CONDIÇÕES DA ENTREGA, LOCAL DO FORNECIMENTO E DO RECEBIMENTO DOS MATERIAIS.**

5.1. O fornecimento dos produtos objeto da presente licitação será efetuado de forma parcelada, de acordo com a necessidade do(s) órgão(s), com **prazo de entrega** não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do recebimento da Nota de Empenho/Ordem de Serviço, por parte do fornecedor.

5.1.1. A emissão da Nota de Empenho ou instrumento equivalente está condicionada à verificação da regularidade da habilitação da licitante vencedora junto ao SICAF.

5.2. O fornecedor deverá programar-se para executar os serviços objetos da presente contratação, em dia de expediente (segunda a sexta-feira) das 07h00min às 11h00min e das 13h00min às 16h00min respeitando o fuso horário do estado (MS), com horário e data a serem agendadas com o gestor/fiscal ou encarregado pela execução.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

- 5.3. A entrega dos produtos deverá ser e realizada no(s) seguinte(s) endereço:
- 5.3.1. **Para a Universidade Federal da Grande Dourados – UFGD, UASG 154502, na Divisão de Controle de Estoque e Patrimônio – Unidade II**, na Rodovia Dourados/Itahum, Km 12/ saída à esquerda (aeroporto) – Zona Rural - **DOURADOS/MS – CEP 79.804-970**, localizada aproximadamente à 15 km da região central da cidade de Dourados - Fone: (67) 3410-2526/2527, entrega de segunda-feira a sexta-feira, das 07:00h às 11:00h e das 13:00h às 16:00h;
- 5.3.2. **UASG 795500 – Base de Fuzileiros Navais de Rio Meriti** – com endereço: Rodovia Washington Luís, Km 124, Parque Duque de Caxias - RJ, CEP 25085-000, E-mail: [bfmr.secom@marinha.mil.br](mailto:bfmr.secom@marinha.mil.br), Telefone: (21) 2189-7305.
- 5.4. É facultado ao gestor da Ata, quando a convocada não retirar, ou se recusar a comprovar o recebimento, da Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo e nas condições estabelecidos, convocar outra licitante, obedecida a ordem de classificação registrada na ata de registro de preços e demais exigências do edital e de seus anexos.
- 5.5. O período para fornecimento será de até 12 (doze) meses, conforme a vigência da Ata de Registro de Preços, a partir da publicação no Diário Oficial da União.
- 5.6. O **prazo de garantia do produto, quando aplicável**, deverá estar de acordo com o ofertado pelo fabricante, não podendo, em nenhuma hipótese, ser inferior a 01 (um) ano, a contar da data do recebimento provisório.
- 5.7. Não será aceita imposição de valor mínimo para faturamento do pedido.
- 5.8. A entrega do(s) objeto(s) ou a prestação dos serviços contratado(s) será acompanhada e fiscalizada por representante(s) da Administração da UFGD, designado(s) para esse fim, permitida a assistência de terceiros.
- 5.9. Nos termos dos artigos 73 a 76 da Lei 8.666/1993, o objeto dessa licitação será recebido:
- 5.9.1. Provisoriamente, **mediante termo padronizado**, no ato da entrega do(s) objeto(s), para posterior verificação da conformidade do material ou da prestação para com as especificações previstas no edital e no termo de referência;
- 5.9.1.1. Tratando-se de aquisição de mercadoria ou serviço cujo valor ultrapasse a **R\$80.000,00 (oitenta mil reais)**, o recebimento será efetivado por meio de comissão de, no mínimo, 3 (três) servidores, na forma do § 8º do artigo 15 da Lei 8.666/93.
- 5.9.2. Definitivamente, **mediante termo padronizado**, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material (ou da prestação) e sua consequente aceitação.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

5.9-2.1. Tratando-se de aquisição de mercadoria ou serviço cujo valor ultrapasse a **R\$80.000,00 (oitenta mil reais)**, o recebimento será efetivado por meio de comissão de, no mínimo, 3 (três) servidores, na forma do § 8º do artigo 15 da Lei 8.666/93.

5.10. Não serão recebidos produtos que apresentarem nas embalagens sinais de violação, aderência ao produto, umidade, ou inadequação em relação ao conteúdo, e não estiverem devidamente identificadas. As embalagens deverão estar de acordo com o que estabelece a legislação vigente.

5.11. Quando aplicável, os produtos deverão apresentar nas embalagens, data de fabricação e data de vencimento.

5.12. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 50% (cinquenta por cento) do prazo total de validade recomendado pelo fabricante, contado da data de sua fabricação.

5.13. Os produtos com identificação em desacordo com a legislação em vigor serão rejeitados quando da sua entrega.

5.14. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.15. O recolhimento do produto recusado e a entrega de novo produto, assim como novos deslocamentos para refazer os serviços, correrão à custa do licitante.

5.16. O não cumprimento dos prazos de entregas, estabelecidos neste termo de referência, por parte do contratado implicará penalidades prevista no edital.

5.17. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **6. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

6.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos arts. 67 e 73 da Lei nº 8.666, de 1993, e do art. 6º do Decreto nº 2.271, de 1997.

6.2. A UFGD designará servidor para exercer atos de controle e administração da ata de registro de preços decorrentes deste instrumento e indicará, sempre que solicitado pelos órgãos usuários, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a ser contratado, o fornecedor para o qual será emitido o pedido.

6.3. A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

6.4. O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 77 e 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

6.5. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados;

6.5.1. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não se implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993;

6.6. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **7. ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

7.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## **8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

8.1. Para garantir o fiel cumprimento do objeto do presente contrato a contratante se compromete a:

- 8.1.1. Permitir acesso dos empregados da licitante vencedora às dependências da UFGD para a execução do contrato;
- 8.1.2. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da licitante vencedora;
- 8.1.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 8.1.4. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

- 8.1.5. Comunicar a contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para seja substituído, reparado ou corrigido;
  - 8.1.6. Solicitar a troca dos produtos ou o refazimento dos serviços que não atenderem às especificações do objeto;
  - 8.1.7. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através da comissão/servidor especialmente designado;
  - 8.1.8. Efetuar o pagamento na forma convencionada neste edital, após a apresentação do ateste da Nota Fiscal;
  - 8.1.9. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada;
- 8.2. Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados;

**9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 9.1. Caberá à licitante vencedora, a partir do recebimento da Nota de Empenho ou instrumento equivalente, o cumprimento das seguintes obrigações:
- 9.1.1. Responsabilizar-se pelo fornecimento ou prestação dos serviços de maneira parcelada, conforme a estrita exigência do Edital e especificações deste Termo de Referência;
  - 9.1.2. Apresentar Nota Fiscal constando detalhadamente indicações referentes, a marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;
  - 9.1.3. Executar o fornecimento dos produtos dentro das especificações exigidas e constantes da proposta de preços apresentada e de acordo com o especificado neste Termo de Referência e no contrato;
  - 9.1.4. Substituir, reparar ou corrigir, dentro do prazo fixado neste Termo de Referência, os produtos, que porventura, apresentarem problemas de qualidade;
  - 9.1.5. Colocar à disposição da contratante todos os meios necessários para comprovação da qualidade dos produtos, permitindo a verificação de sua conformidade com as especificações e exigências do Edital e deste anexo;
  - 9.1.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13, 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990);
  - 9.1.7. Manter, durante todo o período da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, nos termos do artigo 55, XIII da lei 8666/93.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

- 9.1.8. Responder, em relação aos seus funcionários, por todas as despesas decorrentes da execução do contrato e por outras correlatas, tais como salários, seguros de acidentes, tributos, indenizações, vales-refeição, vales-transportes, fretes e outras que porventura venha a ser criadas e exigidas pelo Poder Público;
- 9.1.9. Respeitar as normas e procedimentos de controle interno, inclusive de acesso às dependências da UFGD para a execução do contrato;
- 9.1.10. Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou aos bens da UFGD, ou ainda a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela UFGD;
- 9.1.11. Efetuar a troca dos produtos ou refazer os serviços que não atenderem às especificações do objeto, no prazo assinado pela Administração da UFGD;
- 9.1.12. Comunicar à Administração da UFGD qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados;
- 9.1.13. Assumir qualquer tipo de ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos.
- 9.2. À licitante vencedora cabe assumir a responsabilidade por:
- 9.2.1. Todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a UFGD;
- 9.2.2. Todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados durante a entrega do material objeto deste Pregão, ainda que acontecido em dependência da UFGD;
- 9.2.3. Encargos fiscais e comerciais resultantes da aquisição deste Pregão.
- 9.3. São expressamente vedadas à **licitante vencedora**:
- 9.3.1. A contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal da UFGD para a execução do contrato decorrente deste Pregão;
- 9.3.2. A veiculação de publicidade acerca deste Pregão, salvo se houver prévia autorização da Administração da UFGD;
- 9.3.3. A subcontratação de outra empresa para a execução do objeto deste Pregão.
- 9.3.4. Caucionar ou utilizar este contrato de prestação de serviço para qualquer operação financeira;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

9.3.5. Interromper a execução dos serviços, ou o fornecimento dos materiais, sob a alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

9.4. A inadimplência da licitante vencedora, com referência aos encargos sociais, comerciais e fiscais não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração da UFGD, nem poderá onerar o objeto desta contratação, razão pela qual a licitante vencedora.

## **10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- 10.1.1. Inexecução total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 10.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 10.1.3. Fraudar na execução do contrato;
- 10.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;
- 10.1.5. Cometer fraude fiscal;
- 10.1.6. Não manter a proposta.

10.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- 10.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- 10.2.2. Multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
- 10.2.3. Multa compensatória de até 30% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
  - 10.2-3.1. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- 10.2.4. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- 10.2.5. Impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;
- 10.2.6. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.3. Conjunta ou alternativamente, conforme a gravidade da conduta praticada, poderão ser aplicados aos licitantes que vierem a cometer infrações, durante o procedimento licitatório ou durante a execução do objeto, as penalidades previstas no art. 87, da lei 8.666/1993.

10.4. A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

10.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

10.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Contratante, observado o princípio da proporcionalidade.

10.7. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

**11. ÓRGÃO DA UFGD QUE FISCALIZARÁ A EXECUÇÃO DO OBJETO**

11.1. A Coordenadoria de Gestão Patrimonial será responsável pelo recebimento dos serviços/produtos objeto deste termo de referência.

Dourados-MS, 18 de janeiro de 2018.

Aprovo o presente termo de referência.

\_\_\_\_\_  
**Vander Soares Matoso**  
 Pró-Reitor de Administração UFGD



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO**

Atestamos (ou declaramos) que a empresa ....., inscrita no CNPJ nº ....., inscrição estadual nº ....., estabelecida no (a) ..... executa (ou executou) fornecimentos de ..... para este órgão (ou para esta empresa).

Atestamos (ou declaramos), ainda, que os compromissos assumidos pela empresa foram cumpridos satisfatoriamente, nada constando em nossos arquivos que a desabone comercial ou tecnicamente.

Local e data

\_\_\_\_\_  
 Assinatura e carimbo  
 (representante legal)

Observações:

- 1) este atestado (ou declaração) deverá ser emitida em papel que identifique o órgão (ou empresa) emissor.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

**ANEXO III – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº xxx/2018**

**Processo nº 23005.002984/2017-76**

**Pregão Eletrônico nº 12/2018**

A **FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**, com sede na Rua João Rosa Góes, 1761, Vila Progresso, na cidade de Dourados/MS, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº **07.775.847/0001-97**, neste ato representada pelo **Coordenador de Compras**, Paulo Roberto Batista, nomeado pela Portaria nº 421 de 13 de maio de 2016, publicada no Diário Oficial da União em 16 de maio de 2016, inscrito(a) no CPF sob o nº 924.932.971-72, portador(a) da Carteira de Identidade nº 1101731 – SSP/MS, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 12/2018**, , **RESOLVE** registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual **aquisição de café, açúcar e copos descartáveis**, especificado(s) no(s) item(ns)..... do ..... Termo de Referência, Anexo II do edital de Pregão nº **xxx/2018**, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

<b>Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)</b>					
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Marca/Modelo</b>	<b>Und.</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Valor Unit</b>
1					





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76

### 3. ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S)

3.1. Integram a presente ata de registro de preços, na forma do art. 2º, inciso IV, do Decreto 7.892/2013, os seguintes órgãos e entidades:

- a) **Base de Fuzileiros Navais de Rio Meriti** – com endereço: Rodovia Washington Luís, Km 124, Parque Duque de Caxias - RJ, CEP 25085-000, E-mail: [bfmr.com@marinha.mil.br](mailto:bfmr.com@marinha.mil.br), Telefone: (21) 2189-7305.

### 4. VALIDADE DA ATA

4.1. Este registro de preços tem vigência de 12 meses a contar da data de sua assinatura, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

### 5. REVISÃO E CANCELAMENTO

5.1. As condições e critérios referentes ao cancelamento e revisão da Ata de Registro de Preço constam no Edital do Pregão.

### 6. CONDIÇÕES GERAIS

6.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

6.2. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, formalizada através do cadastro de reserva, será considerada anexa, a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014;

6.3. A presente Ata, após lida e achada conforme, é assinada pelos representantes legais da Universidade Federal da Grande Dourados, e do fornecedor indicado acima, e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (quando houver).

Dourados/MS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
 [autoridade da UFGD competente para assinar a ata de registro de preços]

[Razão social da empresa]

Representante legal: [nome completo]

CI:[número e órgão emissor]

CPF:[número]

Instrumento de outorga de poderes:[procuração/contrato social/estatuto social]



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

**ANEXO IV**

**ANEXO À NOTA DE EMPENHO**

**CLÁUSULAS NECESSÁRIAS**

**NOTA DE EMPENHO Nº \_\_\_\_\_ VALOR: \_\_\_\_\_**

**CLÁUSULA PRIMEIRA** - Vinculam-se a este instrumento o Termo de Referência/Projeto Básico, bem como o edital do **Pregão Eletrônico nº xx/2018** e a Proposta Comercial da Contratada e/ou ato que inexigiu/dispensou a licitação, quando for o caso, constantes do **Processo nº 23005.00xxxx/2017-xx**, independentemente de transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA** - O descumprimento injustificado de uma das obrigações/normas previstas no Termo de Referência/Projeto Básico, no Edital do Pregão Eletrônico ou na proposta, ou ainda a inexecução parcial ou total do objeto contratado ensejará aplicação das penalidades cabíveis, na forma do artigo 7º da Lei 10.520/2002, do Decreto 5.450/2005, do artigo 40 da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 02/2010, tudo sem prejuízo da rescisão contratual, na forma dos artigos 77 a 80 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA TERCEIRA** - A contratada se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para contratação com a Administração Pública Federal.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA** - Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, no art. 28 do Decreto n.º 5.450/2005 e no art. 87 da Lei 8.666/1993, a autoridade administrativa poderá, garantindo o contraditório e a ampla defesa, e sem prejuízo das responsabilidades civis e penais, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

- a) Impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito federal ou Municípios pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
- b) Descredenciamento no SIACF e no cadastro de fornecedores da UFGD pelo prazo de até 5 anos.
- c) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA** - Sem prejuízo do contido na Subcláusula Primeira desta Cláusula, poderão ser aplicadas à CONTRATADA as seguintes penalidades pecuniárias, assegurado previamente, o contraditório e a ampla defesa:

- a) Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- b) Multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
- c) Multa compensatória de 30% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- d) Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

**SUBCLÁUSULA TERCEIRA** - Sem prejuízo do contido na Subcláusula Primeira desta cláusula, as multas serão aplicadas à CONTRATADA quando ela não cumprir culposamente o contrato, especialmente nas seguintes situações:

- a) Não assinar a ata de registro de preços, quando convocada;
- b) Deixar de entregar documentação exigida neste Edital;
- c) Apresentar documentação falsa;
- d) Ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
- e) Não mantiver a proposta;
- f) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo;
- h) Fizer declaração falsa;
- i) Cometer fraude fiscal.

**SUBCLÁUSULA QUARTA** - Conjunta ou alternativamente, conforme a gravidade da conduta praticada, poderão ser aplicados aos licitantes que vierem a cometer infrações, durante o procedimento licitatório ou durante a execução do objeto, as penalidades previstas no art. 87, da lei 8.666/1993.

**SUBCLÁUSULA QUINTA** - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de habilitação e participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

**SUBCLÁUSULA SEXTA** - A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

**SUBCLÁUSULA SÉTIMA** - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**  
**DIVISÃO DE LICITAÇÃO**

**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76**

licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

**SUBCLÁUSULA OITAVA** - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o seu caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**SUBCLÁUSULA NONA** - As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF (Sistema de Cadastro de Fornecedores).

**CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO** - Conforme o disposto no Inciso IX, do artigo 55, da Lei 8666/93, a CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa, na forma do artigo 77 do referido Diploma Legal;

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA** – A ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas no artigo 78 da Lei nº 8.666/93 ensejará a rescisão do presente Contrato, sendo que a efetiva rescisão somente poderá se dar por uma das formas previstas no artigo 79 da Lei nº 8.666/93. Não há hipótese de rescisão de pleno direito, nem por ato unilateral da Contratada.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA** – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado, previamente, o contraditório e a ampla defesa.

**SUBCLÁUSULA TERCEIRA** – A rescisão administrativa ou amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

**SUBCLÁUSULA QUARTA** – A rescisão determinada por ato unilateral e escrita da Administração contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XI do artigo 78 da Lei nº 8.666/93, acarreta as consequências previstas nos incisos II e IV do artigo 87 do mesmo diploma legal, sem prejuízo das demais sanções previstas.

**CLÁUSULA SEXTA** - A CONTRATADA responderá por quaisquer danos ou prejuízos pessoais ou materiais que seus empregados ou prepostos, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, venham a causar aos bens da CONTRATANTE em decorrência da execução deste contrato, incluindo-se, também, os danos materiais ou pessoais a terceiros, a que título for.

**SUBCLÁUSULA UNICA** - A CONTRATANTE estipulará prazo à CONTRATADA para reparação de danos porventura causados.

**CLÁUSULA SÉTIMA** – Havendo emissão de empenho estimativo, a CONTRATADA concorda em receber apenas pelo que for efetivamente entregue/prestado à CONTRATANTE.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS**  
**COORDENADORIA DE COMPRAS**



EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2018 – PROCESSO Nº 23005.002984/2017-76

**CLÁUSULA OITAVA** - O prazo de vigência deste instrumento, contado a partir da retirada da Nota de Empenho, é o prazo que for previsto no termo de referência/projeto básico para a execução do objeto contratado, o qual poderá ser prorrogado na forma dos §§ 1º e 2º do artigo 57 da Lei 8.666/93. Havendo no termo de referência/projeto básico a exigência de garantia, o prazo do contrato estende-se, também, até o final da garantia. **A retirada da Nota de Empenho pela contratada, acompanhada deste instrumento, o seu recebimento através de meio eletrônico, ou o seu recebimento via correios, implica pleno conhecimento do inteiro teor deste instrumento, assim como implica adesão incondicional aos seus termos.**

**CLÁUSULA NONA** - O foro para dirimir eventuais litígios decorrentes da execução deste contrato será o da Justiça Federal do local do órgão contratante.

Dourados, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

UNIVERSIDADE FEDERAL DA GRANDE DOURADOS  
 (Autoridade Competente da UFGD)  
 (CARGO)