



OFÍCIO nº 001/2018- FADIR /UFGD

Dourados, 28 de Fevereiro de 2018.

De: **Prof. Dr. Alfa Oumar Diallo**
Diretor da Faculdade de Direito e Relações Internacionais

Assunto: **Secretaria Acadêmica.**

Prezados/as Discentes,

1. Informamos que o prazo para entrega de documentos emitidos pela Secretaria Acadêmica da FADIR (SECAF/FADIR) é de **03** dias úteis após a solicitação feita na secretaria das graduações ou pelo e-mail secaf.fadir@ufgd.edu.br.
2. Lembramos ainda que é **vedado** às secretarias acadêmicas o envio de documento por e-mail.

Atenciosamente,


Alfa Oumar Diallo

Diretor da Faculdade de Direito e Relações Internacionais
FADIR/UFGD