



### Plano de Ação 2016-2019

<b>Ação</b>	<b>Capacitar a equipe em Planejamento e Acompanhamento de TI e Regular o processo de Planejamento e Acompanhamento de TI</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR Comitê Gestor de Tecnologia da Informação CGTI-UFGD
Período de execução	Janeiro/2017 a Dezembro/2019
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aperfeiçoar as Estratégias Institucionais para disponibilizar Tecnologia da Informação e Comunicação nas atividades administrativas e acadêmicas e registrar os resultados alcançados, buscando o aperfeiçoamento do Planejamento de TI;</li><li>• Capacitar os técnicos e chefias/cargo envolvidos no processo de Planejamento Institucional de TI em Elaboração e Acompanhamento de Plano Estratégico de Tecnologia da Informação – PETI e Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI;</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realizar pesquisa de cursos específicos para a área de planejamento institucional de TI;</li><li>• Criar critérios para selecionar os cursos que atendem à demanda, e quais os servidores necessitam realizar os cursos;</li><li>• Solicitar via processo a participação em evento que gere ônus para a Universidade;</li><li>• Formalizar e implantar o Processo de Planejamento e Acompanhamento de TI da UFGD atendendo aos novos normativos (Plano Orçamentário e de Contratações);</li><li>• Criar o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação – PETI-UFGD 2018-2022;</li><li>• Acompanhar o alinhamento das ações ao Plano Estratégico de Tecnologia da Informação – PETI-UFGD 2018-2022;</li><li>• Criar o (novo) PDTI-UFGD 2018-2019 / 2019-2020;</li><li>• Acompanhar a execução do PDTI 2018-2019 / 2019-2020.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Quantidade de servidores que foram capacitados mediante comprovação da capacitação realizada pela equipe;</li><li>• Marcos concluídos do projeto de criação do Processo de Planejamento e Acompanhamento de TI;</li><li>• Marcos concluídos do projeto de implementação do Processo de Planejamento e Acompanhamento de TI e em funcionamento;</li><li>• A razão: número de contratações realizadas / número de contratações previstas no PDTI, por exercício;</li><li>• A razão: orçamento previsto/ orçamento realizado;</li><li>• Número de Objetivos Estratégicos atendidos;</li><li>• Número de Necessidades de TI atendidas, por categoria (aquisição, capacitação, desenvolvimento, infraestrutura, processos e sustentação);</li><li>• Número de Metas/Ações atingidas (em execução, pausado, não iniciado, cancelado);</li><li>• Quantificar o Quadro de Recursos Humanos de TI na UFGD, por setor, cargo, área de atuação e ano.</li><li>• PETI criado, implantado e monitorado;</li></ul>



### Plano de Ação 2016-2019

	<ul style="list-style-type: none"><li>• PDTI criado, implantado e monitorado;</li></ul>
--	---



### Plano de Ação 2016-2019

<b>Ação</b>	<b>Regulamentar a Contratação de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2017 a Dezembro/2018
Objetivo/Meta	Indicar estratégias e regras necessárias ao trabalho de contratação de Soluções de Tecnologia da Informação.
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Criar Política de Contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação;</li><li>• Criar Norma de Contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação;</li><li>• Criar Processo de Contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação – Planejamento da Contratação e Gestão Contratual;</li><li>• Implantar o Processo de Contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação – Planejamento da Contratação e Gestão Contratual.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Política de Contratação de Solução de TI criada;</li><li>• Norma de Contratação de Solução de TI criada;</li><li>• Marcos concluídos do projeto de criação do Processo de Contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação;</li><li>• Marcos concluídos do projeto de implementação do Processo de Contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação;</li><li>• Número de processos administrativos seguindo o processo criado;</li><li>• Volume de recursos financeiros previstos nas contratações de TI, por rubricas e exercício;</li><li>• Volume de recursos financeiros alocados nas contratações de TI, por rubricas e exercício;</li><li>• Tempo para concluir uma contratação.</li></ul>



### Plano de Ação 2016-2019

<b>Ação</b>	<b>Regulamentar a Padronização de Equipamentos de TI</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 a Dezembro/2019
Objetivo/Meta	Disponibilizar informações aos detentores de recursos financeiros para realização do planejamento adequado das aquisições de solução de tecnologia da informação (itens especificados e padronizados) a ser adotado no âmbito da UFGD
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formalizar a Instituição da Comissão Consultiva para Especificação e Padronização de Equipamentos de TI;</li><li>• Criar Normas de Padronização de Equipamentos de TI;</li><li>• Criar o Processo de Padronização e Especificação de Equipamentos de TI.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Número de Tipos de equipamentos padronizados;</li><li>• Número de Equipamentos padronizados;</li><li>• Número de contratações realizadas utilizando a lista de equipamentos padronizados.</li></ul>



### Plano de Ação 2016-2019

<b>Ação</b>	<b>Regulamentar e Disponibilizar nova estrutura de backup que suporte a demanda atual</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 a Dezembro/2018
Objetivo/Meta	Garantir a redundância dos dados Institucionais, em ambiente e estrutura adequados ao porte da UFGD, reduzindo os riscos envolvidos nas atividades realizadas por alunos, docentes e técnicos administrativos, considerando a eficiência da solução, a segurança desejada e o orçamento disponível.
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Criar a Política de Backup (periodicidade, duração, alvo do backup);</li><li>• Criar a Norma de Backup;</li><li>• Criar o Processo de Backup;</li><li>• Realizar levantamento das necessidades quanto ao backup dos dados institucionais;</li><li>• Pesquisa e Definição Tecnológica de Backup;</li><li>• Definir solução a ser adquirida, realizando pesquisa no mercado e nas demais IFES;</li><li>• Iniciar processo administrativo para adquirir solução de Backup;</li><li>• Implantar a solução de Backup.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Política de Backup criada;</li><li>• Norma de Backup criada;</li><li>• Processo de Backup criado;</li><li>• Dados armazenados em backup por dia/mês/ano;</li><li>• Throughput de operação e duração dos backups.</li></ul>



### Plano de Ação 2016-2019

<b>Ação</b>	<b>Regulamentar e Adotar Software Livre no âmbito da UFGD</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR Grupo Técnico de Software Livre - GTSL/COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 a Dezembro/2019
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Implantar a cultura da utilização de software livre na UFGD;</li><li>• Redução de custos com contratação de software e licenciamentos;</li><li>• Ampliação dos usuários da comunidade utilizando softwares livres.</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Criar a Política de Software Livre;</li><li>• Apresentar melhorias a Norma de uso de recursos de TI, indicando software livre;</li><li>• Capacitação Técnica específica para profissionais de suporte técnico;</li><li>• Análise das necessidades de software atual da UFGD para substituição por Software Livre;</li><li>• Definir e Criar Catálogo de Software – Software Livre;</li><li>• Criar orientações:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Benefícios do uso de Software Livre;</li><li>○ Aquisição de hardware compatível com Software Livre;</li></ul></li><li>• Definir projeto de implantação de Software Livre;</li><li>• Implantar Software Livre.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Política de Software Livre criada;</li><li>• Melhorias a Norma de uso de recursos de TI apresentadas;</li><li>• Catálogo de Software Livre criado;</li><li>• Projeto de Implantação de Software Livre criado;</li><li>• Quantidade de profissionais técnicos capacitados;</li><li>• Quantidade de setores/grupos de usuários atendidos apenas por software livre;</li></ul>



### Plano de Ação 2016-2019

<b>Ação</b>	<b>Regulamentar os Atendimentos aos Usuários de Tecnologia da Informação e Comunicação</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 a Dezembro/2019
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Definir políticas e normativas para o atendimento a usuários de tecnologias da informação;</li><li>• Publicar as políticas e normas;</li><li>• Aperfeiçoar o processo de atendimento;</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Criação da Política de Atendimento ao Usuário de TI;</li><li>• Criação da Norma de Atendimento ao Usuário de TI.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Melhorias no processo de atendimento apresentadas;</li><li>• Políticas e Normas definidas e publicadas;</li><li>• Quantidade de atendimentos por serviço;</li><li>• Quantidade de atendimentos por atendente;</li><li>• Quantitativo de equipamentos de TI disponibilizado.</li></ul>



### Plano de Ação 2016-2019

<b>Ação</b>	<b>Regulamentar a Segurança da Informação no âmbito da UFGD</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR Comitê Gestor de Segurança da Informação – CGSI-UFGD
Período de execução	Janeiro/2016 a Dezembro/2018
Objetivo/Meta	Registrar as diretrizes e normativo de Segurança da Informação adotada pela UFGD, a serem observados por todos os usuários e aplicados a todos os sistemas de informação e processos corporativos.
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aplicar melhorias a Política de Segurança da Informação;</li><li>• Definição de estrutura hierárquica dos responsáveis pela Segurança da Informação;</li><li>• Atualização e criação de normas:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Norma de uso de recursos de TI;</li><li>○ Mudança de senhas pessoais;</li><li>○ Acesso físico às instalações de TI;</li><li>○ Utilização de recurso Computacional em Pesquisa Científica;</li><li>○ Acesso remoto de configuração aos servidores da UFGD;</li><li>○ Utilização dos recursos de VPN;</li><li>○ Publicação online na UFGD,</li></ul></li><li>• Difundir a cultura da segurança da informação.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Política de Segurança da Informação revisada e publicada;</li><li>• Norma de uso de recursos de TI criada e publicada;</li><li>• Norma de Mudança de senhas pessoais criada e publicada;</li><li>• Norma de Acesso físico às instalações de TI criada e publicada;</li><li>• Norma de Utilização de recurso Computacional em Pesquisa Científica criada e publicada;</li><li>• Norma de Acesso remoto de configuração aos servidores da UFGD criada e publicada;</li><li>• Norma de Utilização dos recursos de VPN criada e publicada;</li><li>• Norma de Publicação online na UFGD criada e publicada;</li><li>• Quantidade de incidentes de segurança da informação;</li><li>• Quantidade de usuários capacitados em treinamentos ofertados pela instituição;</li><li>• Quantitativo de regras instituídas.</li></ul>





### Plano de Ação 2016-2019

<b>Ação</b>	<b>Regulamentar, corrigir e ampliar os serviços de Telefonia e Conectividade (Fixa, Móvel)</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 a Dezembro/2018
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Corrigir problemas enfrentados no funcionamento do serviço telefônico;</li><li>• Reestabelecer os serviços de telefonia nos locais onde o serviço está inoperante;</li><li>• Ter suporte para a central telefônica Aastra MX-ONE e do tarifador;</li><li>• Ampliar o número de ramais telefônicos disponíveis.</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Criar a Política de Telefonia fixa e móvel;</li><li>• Criar a Norma de Telefonia fixa e móvel;</li><li>• Levantamento da capacidade da Central Telefônica e do Tarifador;</li><li>• Levantamentos de Informações de Hardware e Software da Central Telefônica e Tarifador;</li><li>• Levantamento das necessidades de Manutenção e Suporte da Central Telefônica e Tarifador;</li><li>• Estudar a modalidade de suporte aos equipamentos de telefonia;</li><li>• Contratação de visita técnica para verificar manutenção necessária;</li><li>• Avaliar parecer técnico e, caso seja necessário, encaminhar aquisição de peças para reparo dos equipamentos avariados;</li><li>• Aquisição de Telefones e Licenças IP;</li><li>• Instalação das licenças para ramais telefônicos IP.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Política de Telefonia fixa e móvel criada e publicada;</li><li>• Norma de Telefonia fixa e móvel criada e publicada;</li><li>• Quantidade de ramais antigos e novos ativados;</li><li>• Número de chamados relacionados à disponibilidade do serviço;</li><li>• Volume de ligações realizadas/recebidas pelas unidades que antes estavam sem o serviço;</li><li>• Quantidade de ramais habilitados;</li><li>• Monitorar a variação no volume de chamadas telefônicas realizadas;</li><li>• Número de ligações realizadas;</li><li>• Custo de ligações geradas por cada Ramal;</li><li>• Tempo de indisponibilidade do sistema de telefonia;</li><li>• Quantidade de Ramais IP utilizados;</li><li>• Percentual de aumento na disponibilidade de ramais telefônicos.</li></ul>



**Plano de Ação 2016-2019**

<b>Ação</b>	<b>Realizar a manutenção do enlace Wimax/Alvarion</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 a Dezembro/2017
Objetivo/Meta	Reativar link de internet a rádio que disponibiliza acesso à rede para Faeca e que também é utilizado como link redundante para unidade 1.
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar no mercado empresas capacitadas para prestar serviço de manutenção nos equipamentos e obter propostas;</li><li>• Iniciar processo administrativo de contratação para a necessidade;</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Contrato para manutenção do enlace realizado;</li><li>• Volume de Tráfego de rede entre COIN/FAECA;</li><li>• Número de chamados recebidos pelo atendimento, sob alegação de falta de acesso à rede pelos usuários da unidade 1.</li></ul>



Plano de Ação 2016-2019

<b>Ação</b>	<b>Regularizar o ato de Outorga da Rede Metropolitana UFGD – Fibra Ótica Aérea e Contratação e Gestão de locação de postes e Manutenção das demais redes de fibra ótica</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 – Dezembro/2017
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manter a infraestrutura de rede que interconecta a unidade 2 à unidade 1;</li><li>• Regularizar/Certificar a Rede Metropolitana da UFGD;</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Contratar empresa para realizar a certificação do sistema para solicitar outorga;</li><li>• Munido desta certificação, reiniciar a autorização - ato de outorga;</li><li>• Alinhar informações com a Energisa e efetuar os pagamentos mediante reconhecimento de dívida;</li><li>• Após conclusão da outorga, renovar contrato de locação de postes;</li><li>• Contratar empresa especializada em manutenção de redes de fibra ótica;</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Quantidade de chamados para prestação de serviços;</li><li>• Quantidade de postes contratados;</li><li>• Histórico de alterações na rota da fibra, em função de mudanças realizadas pela empresa detentora dos postes;</li><li>• Quantidade de material aplicado na execução dos serviços, uma vez que a cobrança contempla a aplicação de materiais;</li><li>• Tempo médio para restabelecer os serviços após incidentes que demandem acionamento da empresa contratada;</li><li>• Contrato para manutenção corretiva da infraestrutura da rede óptica realizado e em execução;</li><li>• Contrato de empresa certificadora do sistema realizado;</li><li>• Certificação da rede emitida por empresa certificadora autorizada;</li><li>• Ato de outorga realizado;</li><li>• Pagamentos à Energisa realizados;</li></ul>



**Plano de Ação 2016-2019**

<b>Ação</b>	<b>Adquirir e Instalar Switchs (roteadores)</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 a Dezembro/2017
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adquirir 40 switches de acesso/distribuição para viabilizar a conexão à rede aos novos prédios e também para manutenção de reserva técnica.</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• 20 switches tiveram a contratação encaminhada mediante adesão;</li><li>• Iniciar processo administrativo de contratação para adquirir 20 unidades de switches;</li><li>• Instalar 40 switches de acordo com o projetado;</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Quantidade de switches instalados;</li><li>• Quantidade de pontos de rede criados;</li><li>• Quantidade de prédios atendidos;</li><li>• Quantidade de reposições realizadas;</li><li>• Volume de tráfego de rede medido pelos equipamentos contratados;</li></ul>



Plano de Ação 2016-2019

<b>Ação</b>	<b>Contratar o Pacote de Serviços DreamSpark</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 – Dezembro/2017
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Contratar com a Microsoft para utilização dos benefícios do programa Dreamspark.</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Iniciar processo administrativo de contratação e encaminhar à Prad;</li><li>• Estruturar modelo de disponibilização dos serviços à comunidade acadêmica;</li><li>• Criar a norma para acesso ao serviço proposto;</li><li>•</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Contrato do Pacote de Serviços DreamSpark;</li><li>• Número de beneficiados com o programa;</li><li>• Quantidade de solicitações de uso para os serviços;</li><li>• Número de projetos iniciados que utilizaram os benefícios do programa;</li><li>• Norma de acesso ao serviço Dreamspark criada e publicada;</li></ul>



Plano de Ação 2016-2019

<b>Ação</b>	<b>Apurar o quantitativo existente, prever a necessidade e identificar/qualificar e orçar para Contratar Materiais de Consumo de TI para a UFGD</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 a Dezembro/2019
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adquirir itens de consumo de ti para atendimento aos serviços de manutenção em computadores dos usuários e para manutenção do datacenter.</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apurar o quantitativo existente de materiais de consumo;</li><li>• Realizar estudo de previsão da necessidade de materiais de consumo;</li><li>• Identificar/qualificar e orçar a quantidade necessária de materiais de consumo;</li><li>• Iniciar processo administrativo de contratação dos itens de materiais de consumo identificados como necessários;</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Estudo de levantamento do quantitativo e de necessidade de materiais de consumo realizado;</li><li>• Processo Administrativo de Contratação de materiais de consumo encaminhado para contratação;</li></ul>



**Plano de Ação 2016-2019**

<b>Ação</b>	<b>Contratar Serviços de Manutenção de Computadores e Impressora/Scanners</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2017 a Dezembro/2019
Objetivo/Meta	Contratar serviços de manutenção de computadores e impressoras/scanners, aumentando assim a disponibilidade dos bens de TI
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Definir norma sobre a reposição/manutenção de bens de TI;</li><li>• Estudar modelo de contratação;</li><li>• Montar processo de contratação dos serviços;</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Norma sobre reposição/manutenção de bens de TI criada;</li><li>• Processo de contratação enviado a PRAD;</li><li>• Contratação de serviços de manutenção de computadores e impressoras/scanner realizada;</li><li>• Número de computadores/impressoras/scanners consertados;</li><li>• Quantidade de chamados à empresa contratada;</li><li>• Tempo de reparo por equipamento;</li></ul>



**Plano de Ação 2016-2019**

<b>Ação</b>	<b>Contratar Licenças para Serviços de Infraestrutura e Renovar Garantia</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2017 a Dezembro/2019
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dar continuidade em diversos serviços de Infraestrutura de TI disponibilizados para toda comunidade, através da contratação e renovação de licenças de serviços de infraestrutura</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Contratar licenças Windows Server;</li><li>• Contratar licenças Microsoft Exchange;</li><li>• Contratar licenças de Análise de Tráfego;</li><li>• Renovar licenças de AntiVírus;</li><li>• Aquisição de licenças HP IMC;</li><li>• Renovar e contratar novas licenças de VmWare;</li><li>• Renovar licença do SonicWall.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Licenças Windows Server contratada;</li><li>• Licenças Microsoft Exchange contratada;</li><li>• Licenças de Análise de Tráfego contratada;</li><li>• Licenças de AntiVírus renovada;</li><li>• Licenças HP IMC contratada;</li><li>• Licenças VmWare contratada;</li><li>• Licença SonicWall contratada;</li><li>• Quantidade de sistemas sendo executados em máquinas virtualizadas;</li><li>• Variação do volume de tráfego e sua correlação com eventos externos;</li><li>• Quantificar o volume de ameaças bloqueadas por antivírus;</li><li>• Quantidade de contas de e-mail ativas;</li></ul>





**Plano de Ação 2016-2019**

<b>Ação</b>	<b>Aderir aos serviços @FONE e Eduroam da Rede Nacional de Pesquisas - RNP</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 a Dezembro/2017
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aderir ao Serviço fone@ v.2012 para utilizar os recursos providos pela tecnologia VoIP a fim de possibilitar a realização de chamadas telefônicas de Longa Distância Nacional e Longa Distância Internacional a custo zero para as localidades alcançadas pelo serviço;</li><li>• Compartilhar a autenticação Wifi, permitindo que nossos usuários utilizem os serviços Eduroam em outras Instituições conveniadas;</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verificar junto a RNP qual melhor forma de implantar o serviço: VM, Appliance ou outro;</li><li>• Utilizar a contratação de suporte da Central para fazer a configuração que integra a Central Telefônica da UFGD ao Serviço fone@;</li><li>• Compartilhamento de autenticação pela Rede CAFE;</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Serviço @FONE implantado e em funcionamento;</li><li>• Integração a Rede Eduroam disponibilizada e em funcionamento;</li><li>• Número de ligações completadas e recebidas pelo serviço;</li><li>• Valores de Estimativa de economia;</li><li>• Quantidade de acesso a rede wifi em outras IFEs;</li><li>• Quantidade de acesso de usuários de outras IFEs em nossa infraestrutura;</li></ul>



**Plano de Ação 2016-2019**

<b>Ação</b>	<b>Criar novo Servidor de Arquivos Compartilhados</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 a Dezembro/2017
Objetivo/Meta	Disponibilizar servidor de arquivos com Alta Disponibilidade, Melhoria de Desempenho, mais recursos computacionais e com maior capacidade de armazenamento.
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Criar Norma para Armazenamento de Dados;</li><li>• Criar um servidor utilizando recursos de Virtualização do Vmware, Blades, Storages 3PAR, SAN, Windows Server 2012 R2.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Novo servidor implantado;</li><li>• Quantificar a evolução de espaço utilizado na storage;</li><li>• Quantificar o tempo de disponibilidade do sistema;</li><li>• Quantificar o desempenho do Sistema de Armazenamento;</li><li>• Quantidade de chamados por conta das falhas do serviço.</li></ul>



**Plano de Ação 2016-2019**

<b>Ação</b>	<b>Melhorar a ferramenta de autenticação dos Usuários na rede da UFGD</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2017 a Dezembro/2018
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Melhorar o Serviço de autenticação usado atualmente (Sonicwall), proporcionando a autenticação em todos os dispositivos conectados à rede da UFGD.</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Resolver problemas causados pela limitação de recursos da autenticação usada atualmente;</li><li>• Substituir switch obsoleto (não gerenciáveis);</li><li>• Integrar rede wifi ao mecanismo de autenticação;</li><li>• Estudo de ferramentas próprias para esta demanda, pesquisando informações junto de instituições que já utilizam destas ferramentas;</li><li>• Configuração dos ativos de rede para que possam se integrar a esta ferramenta;</li><li>• Substituição do sistema utilizado atualmente por sistema mais completo.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Número de usuários autenticados na rede;</li><li>• Número de usuários que reportam problemas de autenticação;</li><li>• Número de ativos institucionais e particulares que se utilizam da rede da UFGD;</li><li>• Número de ameaças geradas sem o gerenciamento de autenticação.</li><li>• Estudo sobre ferramentas próprias para o serviço de autenticação realizado</li><li>• Novo sistema de autenticação implantado;</li></ul>



**Plano de Ação 2016-2019**

<b>Ação</b>	<b>Ampliar e Manter do Sistema de Virtualização da UFGD</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2017 a Dezembro/2018
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ampliar e manter o sistema de virtualização da UFGD, possibilitando mais serviços aos usuários e melhor gerenciamento e disponibilidade de máquinas virtuais</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Levantamento dos Servidores Físicos e Maquinas virtuais;</li><li>• Adquirir licenças Vmware;</li><li>• Definição da estrutura básica a ser utilizada nos sistemas das VMs;</li><li>• Criação de um plano de migração das maquinas virtuais;</li><li>• Migrar 100% dos sistemas de Virtualização usados atualmente na UFGD para as blades adquiridas;</li><li>• Criar um plano de manutenção centralizado paras VMs.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Levantamento de servidores físicos e máquinas virtuais realizado;</li><li>• Quantidade de licenças Vmware adquiridas;</li><li>• Porcentagem de migração dos sistemas de virtualização para as blades;</li><li>• Plano de manutenção criado e implantado;</li><li>• Quantidade de Maquinas Virtuais utilizadas;</li><li>• Quantidade de CPUs (máquinas físicas) utilizadas;</li></ul>



**Plano de Ação 2016-2019**

<b>Ação</b>	<b>Melhorar a segurança no ambiente do Datacenter Atual</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2017 a Dezembro/2018
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aumentar a segurança no acesso à sala do Datacenter</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Solicitar a instalação de fechaduras automatizadas;</li><li>• Solicitar instalação de monitoramento por câmeras;</li><li>• Solicitar Implantação de sistema de prevenção e combate a incêndio;</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fechaduras automatizadas instaladas</li><li>• Câmeras de monitoramento instaladas</li><li>• Sistema de prevenção e combate de incêndio instalado</li><li>• Número de Registros de acesso ao ambiente do Datacenter</li></ul>



**Plano de Ação 2016-2019**

<b>Ação</b>	<b>Reestruturar o Portal da UFGD e o sistema Gestão Portal</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 a Dezembro/2018
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reestruturar o Portal da UFGD e o sistema Gestão Portal, facilitando a gerência do leiaute do Portal, e incluindo novos módulos.</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reestruturar o código do sistema Gestão Portal e do Portal da UFGD a fim de flexibilizar o gerenciamento de conteúdo;</li><li>• Permitir a inclusão de novos módulos no portal;</li><li>• Facilitar a gerência do leiaute do Portal.</li><li>• Apoiar a Assessoria de Comunicação Social – ACS/RTR na identificação das necessidades dos vários usuários do Portal da UFGD;</li><li>• Disponibilizar dois servidores da DDS para auxiliar o servidor da ACS na programação das atualizações dos sistemas.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Portal da UFGD reestruturado;</li><li>• Sistema Gestão Portal reestruturado;</li><li>• Números de Termo de Solicitação de Demandas – TSDs atendidos;</li><li>• Número de chamados atendidos através da Central de Atendimento ao Usuário (OTRS);</li><li>• Número de tarefas realizadas no Redmine.</li></ul>



Plano de Ação 2016-2019

Ação	Portar Área Restrita para Play Framework
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2017 a Dezembro/2019
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>Realizar melhorias no sistema Área Restrita propiciando um gerenciamento facilitado por parte do Centro de Seleção, que atenda a legislação vigente de concurso e vestibular, e tenha acesso facilitado ao candidato</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>Atender as alterações solicitadas pela Coordenadoria do Centro de Seleção;</li><li>Adequar o sistema às legislações vigentes de concurso e vestibular;</li><li>Facilitar alterações futuras no sistema;</li><li>Separar a área do candidato da área administrativa do sistema;</li><li>Melhorar o desempenho da área do candidato;</li><li>Evitar indisponibilidade do sistema durante processos seletivos;</li><li>Propiciar o acesso adequado através de tablets e celulares.</li><li>Inserir as alterações em dois projetos (módulo do candidato e módulo administrativo);</li><li>Executar primeiramente o módulo do candidato e disponibilizá-lo para uso antes do módulo administrativo;</li><li>Codificar as funcionalidades já existentes em uma nova aplicação, utilizando uma nova linguagem mais moderna, a tecnologia Play Framework;</li><li>Inserir as modificações necessárias, que ainda não estão presentes no sistema atual, para atender as legislações vigentes;</li><li>Consultar a CCS para a implementação de novas funcionalidades.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>Área Restrita portada para Play Framework;</li><li>Números de Termo de Solicitação de Demandas – TSDs;</li><li>Número de chamados atendidos através da Central de Atendimento ao Usuário (OTRS);</li><li>Número de tarefas realizadas no Redmine.</li></ul>



**Plano de Ação 2016-2019**

<b>Ação</b>	<b>Implantar o Sistema Integrado de Gestão SIG-UFRN.</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2017 – Dezembro/2019
Objetivo/Meta	Disponibilizar o software integrado da UFRN para toda a instituição, melhorando o fluxo de trabalho.
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Auxiliar a Reitoria e PRAD na contratação de empresa especializada para realizar a implantação do Sig-UFRN;</li><li>• Definir equipes para auxiliar na implantação do SigRH, Sipac e SigAA;</li><li>• Montar o projeto de implantação para cada módulo;</li><li>• Auxiliar a empresa contratada na implantação dos módulos;</li><li>• Gerenciar e fiscalizar os serviços contratados em parceria com a Reitoria e PRAD;</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Número de setores atendidos via sistema integrado;</li><li>• Número de relatórios gerenciais;</li><li>• Índice de satisfação de usuários internos com o Sistema;</li><li>• Sig-UFRN implantado e em funcionamento;</li></ul>





**Plano de Ação 2016-2019**

<b>Ação</b>	<b>Melhorar e ampliar o acesso wifi à comunidade universitária</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2016 à Dezembro/2018
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender toda comunidade acadêmica com rede Wifi;</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Estudo técnico levantando a estrutura atual da UFGD a fim de detalhar as necessidades de instalação de Wifi em cada bloco;</li><li>• Estudo das soluções que podem atender a atual demanda por rede Wifi na UFGD;</li><li>• Aquisição de solução capaz de atender o número de usuários da UFGD garantindo a melhor desempenho no acesso;</li><li>• Implantação da solução adquirida de forma que a mesma atenda aos padrões de rede da UFGD, de forma a otimizar o acesso e aumentar o nível de segurança para os usuários.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacidade de conexões após a instalação completa;</li><li>• Quantidade de usuários atendidos;</li><li>• Quantidade de banda utilizada;</li><li>• Número de Conexões.</li></ul>



**Plano de Ação 2016-2019**

<b>Ação</b>	<b>Formalizar o processo de Gerenciamento de Projetos de TI</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2017 a Dezembro/2018
Objetivo/Meta	Gerenciar os projetos da COIN/RTR
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Criar o processo de gerenciamento de projetos;</li><li>• Estudar e adotar uma metodologia de gerenciamento de projetos;</li><li>• Informatizar a metodologia adotada.</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Quantidade de Metodologias estudadas;</li><li>• Processo de Gerenciamento de Projetos criado;</li><li>• Processo de Gerenciamento de Projetos informatizado;</li><li>• Número de projetos em cada situação (andamento, finalizado, etc.);</li><li>• Quantidade de projetos na fila para execução.</li></ul>



Plano de Ação 2016-2019

<b>Ação</b>	<b>Pesquisar, Analisar a viabilidade e condições necessárias para implantação (parcial) do Framework Cobit e ITIL v3</b>
Executores responsáveis	Coordenadoria de Desenvolvimento de Tecnologia da Informação - COIN/RTR
Período de execução	Janeiro/2017 a Dezembro/2019
Objetivo/Meta	<ul style="list-style-type: none"><li>• Implantar as melhores práticas em Governança de TI;</li></ul>
Estratégias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Estudar os processos e atividades do Cobit;</li><li>• Avaliar quais processos do Cobit podem ser implantados no setor;</li><li>• Conscientizar o setor sobre a importância do controle das operações;</li><li>• Estudar os processos do ITIL;</li><li>• Adaptar e Implantar o processo de catálogo de serviços;</li><li>• Adaptar e Implantar o processo de disponibilidade de serviços;</li><li>• Capacitar os servidores da COIN no Framework Cobit 5 e ITIL v3 (Reservar vagas na RNP);</li></ul>
Indicadores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Número de serviços oferecidos pela COIN;</li><li>• Relatório sobre a disponibilidade dos serviços;</li><li>• Procedimentos para assegurar a disponibilidade de cada serviço;</li><li>• Número de servidores capacitados em Cobit ou ITIL;</li><li>• Quantidade de normas e políticas instituídas na COIN.</li></ul>